



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 23 lutego 2007 r.

Nr 31

Treść:
Poz.:

Str.

Decyzje

- | | | |
|------------|--|------|
| 612 | – Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 12 lutego 2007 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowo-Handlowe „ENCO” Sp. z o.o. z siedzibą w Bytomiu | 3056 |
| 613 | – Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 14 lutego 2007 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Elektrociepłownię Chorzów „ELCHO” sp. z o.o. z siedzibą w Chorzowie | 3060 |
| 614 | – Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 14 lutego 2007 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo „ESOX – SERWIS” Sp. z o.o. z siedzibą w Radlinie | 3063 |

Informacje

- | | | |
|------------|---|------|
| 615 | – Informacja o projekcie operatu opisowo-kartograficznego obejmującego zmiany oznaczenia obrębów ewidencyjnych i kart map dla obszaru Miasta Siemianowic Śląskich | 3066 |
|------------|---|------|

Obwieszczenia

- | | | |
|------------|--|------|
| 616 | – Obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Katowicach z dnia 8 lutego 2007 r. w sprawie zmian w składach rad | 3067 |
|------------|--|------|

Ogłoszenia

- | | | |
|------------|--|------|
| 617 | – Ogłoszenie Burmistrza Czechowic-Dziedzic z dnia 12 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Czechowicach-Dziedzicach | 3067 |
|------------|--|------|

Porozumienia

- | | | |
|------------|---|------|
| 618 | – Porozumienie zawarte w dniu 2 stycznia 2007 r. pomiędzy Miastem Częstochowa a Powiatem Kłobuckim w sprawie przekazania zadań z zakresu orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności ... | 3068 |
| 619 | – Porozumienie zawarte w dniu 2 stycznia 2007 r. pomiędzy Miastem Mikołów a Gminą Miejską Łaziska Górne w sprawie przyjmowania dzieci z terenu Łazisk Górnych do Ośrodka Opieki nad Dziećmi i Młodzieżą w Mikołowie i ustalania zasad udzielania dotacji celowej dla miasta Mikołów | 3069 |
| 620 | – Aneks z dnia 1 lutego 2007 r. do Porozumienia zawartego w dniu 1 lutego 2002 r. pomiędzy Miastem Bielsko-Biała a Powiatem Bielskim w sprawie wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej przez Książnicę Beskidzką w Bielsku-Białej | 3072 |
| 621 | – Porozumienie Nr KFIS/1/2007 zawarte w dniu 8 lutego 2007 r. pomiędzy Gminą Wilkowice a Gminą Łodygowice w sprawie organizacji zawodów sportowych w biegach narciarskich o III Puchar Magurki, śladami Arcyksiężnej Marii Teresy | 3072 |
| 622 | – Porozumienie Nr KFIS/2/2007 zawarte w dniu 9 lutego 2007 r. pomiędzy Gminą Wilkowice a Gminą Czernichów w sprawie organizacji zawodów sportowych w biegach narciarskich o III Puchar Magurki, śladami Arcyksiężnej Marii Teresy | 3073 |

Rozporządzenia

- | | | |
|------------|---|------|
| 623 | – Rozporządzenie Nr 3/07 Wojewody Śląskiego z dnia 13 lutego 2007 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Wodzisław Śląski | 3074 |
|------------|---|------|

Sprawozdania

- | | | |
|------------|---|------|
| 624 | – Sprawozdanie Starosty Cieszyńskiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za rok 2006 | 3076 |
| 625 | – Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Tarnogórskiego za rok 2006 ... | 3076 |

626	– Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Powiecie Częstochowskim za rok 2006	3083
------------	---	------

Uchwały Rad Gmin

627	– Uchwała Nr IV/22/07 Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach z dnia 19 stycznia 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia cen urzędowych za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego wykonywane przez Zakład Budżetowy – Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach	3084
628	– Uchwała Nr V/31/07 Rady Gminy Godów z dnia 8 lutego 2007 r. w sprawie poboru opłaty skarbowej na terenie gminy Godów, wyznaczenia inkasentów do jej poboru oraz określenia wysokości wynagrodzenia za jej inkaso	3085
629	– Uchwała Nr V/32/07 Rady Gminy Godów z dnia 8 lutego 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Gminy w Godowie Nr III/9/06 z dnia 7 grudnia 2006 r. w sprawie podatku od środków transportowych na 2007 rok	3085
630	– Uchwała Nr III/24/06 Rady Gminy Goleszów z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie uchalenia Uchwały własnej Nr XLVI/396/06 z dnia 29 września 2006 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Gminy Goleszów zwolnienia od opłaty wniosków o wpis do ewidencji działalności gospodarczej oraz o zmianę wpisu	3086
631	– Uchwała Nr III/15/06 Rady Gminy Herby z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Herby	3087
632	– Uchwała Nr V/50/2007 Rady Miasta Knurów z dnia 7 lutego 2007 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasenta oraz ustalenia wynagrodzenia za inkaso	3088
633	– Uchwała Nr 11/IV/06 Rady Gminy i Miasta Koziegłowy z dnia 27 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy i Miasta Koziegłowy dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych w okresie od 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 r.	3088
634	– Uchwała Nr 28/V/07 Rady Gminy i Miasta Koziegłowy z dnia 23 stycznia 2007 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr 61/V/2003 z dnia 28 lutego 2003 r. w sprawie poboru podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa oraz określenie inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso	3093
635	– Uchwała Nr III/21/2006 Rady Gminy Kozy z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kozy	3094
636	– Uchwała Nr 17/IV/2006 Rady Gminy Niegowa z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół, przedszkoli i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Niegowa	3098
637	– Uchwała Nr 17/III/2006 Rady Gminy Pawonków z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków mieszkaniowych dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjum gminy Pawonków na 2007 rok	3104
638	– Uchwała Nr 16/III/2006 Rady Gminy Poraj z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonych przez Gminę Przedszkoli w Poraju i w Żarkach Letnisko	3109
639	– Uchwała Nr III/21/06 Rady Gminy Przystajń z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie wyznaczenia inkasentów do poboru opłaty skarbowej	3110
640	– Uchwała Nr IV/30/2007 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 9 lutego 2007 r. w sprawie utraty mocy Uchwały Nr XXXVI/242/2005 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 7 grudnia 2005 r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	3111
641	– Uchwała Nr V/17/07 Rady Miejskiej w Siewierzu z dnia 8 lutego 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr III/2/06 Rady Miejskiej w Siewierzu z dnia 7 grudnia 2006 roku	3111
642	– Uchwała Nr IV/2/21/2007 Rady Gminy Suszec z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu w zakresie określenia na 2007 r. wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunków wypłacania nagród i innych	

	świadczeń wynikających ze stosunku pracy z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy Karta Nauczyciela	3112
643	– Uchwała Nr IV/30/2006 Rady Gminy Tworóg z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach na terenie gminy Tworóg w 2007 roku	3117
644	– Uchwała Nr III/36/06 Rady Gminy Zbrosławice z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w Domu Pomocy Społecznej prowadzonym przez Ojców Kamilianów w Zbrosławicach	3128
645	– Uchwała Nr V/49/2007 Rady Gminy w Żarnowcu z dnia 31 stycznia 2007 r. w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego w drodze inkasa oraz określenia inkasentów, terminów płatności dla inkasentów i wynagrodzenia za inkaso	3128
646	– Uchwała Nr 17/III/06 Rady Miasta Żory z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żory, na 2007 rok	3129

Uchwały Rad Powiatów

647	– Uchwała Nr IV/24/07 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 17 stycznia 2007 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Pszczyński	3134
------------	--	------

Uchwały Regionalnej Izby Obrachunkowej

648	– Uchwała Nr 4100/II/3/2007 II Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach z dnia 31 stycznia 2007 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu w kwocie 15.248.113 zł przyjętego w budżecie na 2007 rok Gminy Żory	3140
------------	--	------

Zarządzenia

649	– Zarządzenie Nr ON-0151/80/07/PS Prezydenta Miasta Bielska-Białej z dnia 7 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania w 2007 r. mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej „Hospicjum” przy Al. Armii Krajowej 181 w Bielsku-Białej	3140
650	– Zarządzenie Nr ON-0151/81/07/PS Prezydenta Miasta Bielska-Białej z dnia 7 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania w 2007 r. mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej „Dom Nauczyciela” przy ul. Pocztowej 14a w Bielsku-Białej	3141
651	– Zarządzenie Nr ON-0151/82/07/PS Prezydenta Miasta Bielska-Białej z dnia 7 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania w 2007 r. mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej dla Osób Starszych przy ul. Żywieckiej 15 w Bielsku Białej	3141
652	– Zarządzenie Nr ON-0151/83/07/PS Prezydenta Miasta Bielska-Białej z dnia 7 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania w 2007 r. mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej dla Przewlekłe Chorych przy ul. Olimpijska 11 w Bielsku-Białej	3142
653	– Zarządzenie Nr ON-0151/86/07/PS Prezydenta Miasta Bielska-Białej z dnia 8 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania w 2007 r. dziecka w Zespole Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych przy ul. Lompy 7, 9 w Bielsku-Białej	3142
654	– Zarządzenie Nr 0151/46/2007 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 8 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej Św. Anna, z siedzibą w Tychach przy ul. Kopernika 6	3143
655	– Zarządzenie Nr 116/2007 Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 12 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej – Rodzinnym Domu Dziecka nr 1 w Siemianowicach Śl.	3143
656	– Zarządzenie Nr 117/2007 Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 12 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania w Domach Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śl. w 2007 roku	3143
657	– Zarządzenie Nr 72/07 Wojewody Śląskiego z dnia 13 lutego 2007 r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Statutu Śląskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Katowicach	3144
658	– Zarządzenie Nr 81/07 Wojewody Śląskiego z dnia 16 lutego 2007 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Rudnik w okręgu wyborczym nr 3	3147

612

Katowice, z dnia 12 lutego 2007 r.

PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
Nr OKA-4210-58(9)/2006/2007/330/V/PS

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) lit. b) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169 poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005. r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524).

po rozpatrzeniu wniosku
zawartego w piśmie z dnia 6 października 2006 r.,
przedsiębiorstwa energetycznego

– **Przedsiębiorstwo**

Produkcyjno-Usługowo-Handlowe „ENCO”

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Bytomiu, posiadające

- numer w rejestrze przedsiębiorców: 0000037703,
- numer identyfikacji podatkowej (NIP): 626-12-49-055,

(zwane w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”)

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 31 marca 2008 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesje: na **wytwarzanie ciepła** z dnia 26 października 1998 r. nr WCC/358/330/U/OT-2/98/RZ z późniejszymi zmianami oraz na **przesyłanie i dystrybucję ciepła** z dnia 26 października 1998 r., nr PCC/368/330/U/OT-2/98/RZ z późniejszymi zmianami, w dniu 12 października 2006 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa

podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”) o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo ustaliło taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 8 rozporządzenia taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie planuje przyłączenia nowych odbiorców. W taryfie zamieszczony jest natomiast zapis, że jeżeli wystąpi taka potrzeba, Przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy w tym zakresie i wystąpi do Prezesa URE o jej zatwierdzenie.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy.

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy - Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów,

zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wnioski o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

Zastępca Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Monika Gawlik

Otrzymują:

1. PPUH „ENCo” Sp. z o.o.
ul. Strzelców Bytomskich 165
41-914 Bytom,
2. Wojewoda Śląski

**Przedsiębiorstwo
Produkcyjno-Usługowo-Handlowe
„ENCo” Sp. z o.o.
z siedzibą w Bytomiu**

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza Taryfa
stanowi załącznik
do Decyzji Prezesa URE
z dnia 12.02.2007
Nr OKA-4210-58(9)/2006/2007/330/V/PS

Część I

Objaśnienie pojęć zawartych w taryfie

- **Przedsiębiorstwo energetyczne** – Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowo-Handlowe „ENCo” Sp. z o.o. z siedzibą w Bytomiu, podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła;
- **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia

lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów ciepłych;

- **węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;
- **grupowy węzeł cieplny** – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt;
- **obiekt** – budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- **przyłącze** – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- **instalacja odbiorcza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów ciepłych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;
- **zewnętrzna instalacja odbiorcza** – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach, w tym w obiektach, w których zainstalowany jest grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła;
- **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
- **zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największa moc cieplna, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
- **odbiorca** – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
- **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zaopatrzenia w ciepło, która obejmuje:

- wytwarzanie ciepła zgodnie z koncesją z dnia 26 października 1998 r. nr WCC/358/330/U/OT-2/98/RZ zmienionej decyzjami: z dnia 25 sierpnia 1999 r. nr WCC/358A/330/W/3/99, z dnia 21 września 2000 r. nr WCC/358B/330/W/3/2000/RW, z dnia 19 czerwca 2002 r. nr WCC/358C/330/W/OKA/2002/PS, z dnia 25 lutego 2003 r. nr WCC/358D/330/W/OKA/2002/AK, z dnia 31 października 2003 r. nr WCC/358E/330/W/OKA/2003/AM, z dnia 9 stycznia 2004 r. nr WCC/358F/330/W/OKA/2003/AM, z dnia 15 czerwca 2004 r. nr WCC/358G/330/W/OKA/2004/AM, z dnia 16 maja 2005 r. nr WCC/358H/330/W/

OKA/2005/JL oraz z dnia 12 października 2005 r. nr WCC/358I/330/W/OKA/2005/HM,

- przesyłanie i dystrybucję ciepła zgodnie z koncesją z dnia 26 października 1998 r. nr PCC/368/330/U/OT-2/98/RZ, zmienionej decyzjami z dnia 24 września 1999 r. nr PCC/368/S/330/U/3/99, z dnia 6 marca 2000 r. nr PCC/368A/330/W/3/2000/RW, z dnia 25 lutego 2003 r. nr PCC/368B/330/W/OKA/2002/AK, z dnia 31 października 2003 r. nr PCC/368C/330/W/OKA/2003/AM oraz z dnia 12 października 2005 r. nr PCC/368D/330/W/OKA/2005/HM.

Część III

Podział odbiorców na grupy

Podziału odbiorców ciepła na grupy taryfowe dokonano według kryterium miejsca dostarczania ciepła. Wyróżnia się następujące grupy odbiorców:

Symbol grupy odbiorców	Opis (charakterystyka) grupy odbiorców
Grupa A1.1	Odbiorcy pobierający ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Bytomiu przy ulicy Strzelców Bytomskich 127, bezpośrednio z sieci ciepłowniczej. Źródło ciepła oraz sieć ciepłownicza są eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne.
Grupa A1.2	Odbiorcy pobierający ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Bytomiu przy ulicy Strzelców Bytomskich 127, poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny oraz zewnętrzną instalację odbiorczą. Źródło ciepła, sieć ciepłownicza, grupowy węzeł cieplny oraz zewnętrzna instalacja odbiorcza są eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne.

Część IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Ceny i stawki opłat dla odbiorców grupy A1.1

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	54.956,76	67.047,25
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	4.579,73	5.587,27
2.	Cena ciepła	zł/GJ	17,17	20,95
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	13,91	16,97
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	3.045,78	3.715,85
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	253,82	309,66
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	1,84	2,24

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2. Ceny i stawki opłat dla odbiorców grupy A1.2

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	54.956,76	67.047,25
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	4.579,73	5.587,27
2.	Cena ciepła	zł/GJ	17,17	20,95
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	13,91	16,97
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	14.957,89	18.248,63
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	1.246,49	1.520,72
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,53	4,31

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

3. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Część V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, art. 44 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Część VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu parametrów jakościowych nośnika ciepła i standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków

przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751).

W przypadkach:

- niedotrzymania przez strony warunków umowy,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
- udzielania bonifikat przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego poboru ciepła,

stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423). Opłaty za nielegalny pobór ciepła oblicza się na podstawie cen i stawek opłat, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).

Część VII

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

Przedsiębiorstwo energetyczne powinno powiadomić odbiorców o podwyżce cen i stawek opłat za dostarczone ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

**Zastępca Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Monika Gawlik

613

Katowice, dnia 14 lutego 2007 r.

PREZES

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

Nr OKA-4210-62(10)/2006/2007/8033/VII/CW

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i pkt 3 w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524)

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 30 listopada 2006 r.

przedsiębiorstwa energetycznego:

Elektrociepłownia Chorzów „ELCHO” Sp. z o.o.

z siedzibą w Chorzowie,

(zwanego w dalszej części decyzji

„Przedsiębiorstwem”)

postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynnik korekcyjny X_r , określający projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków wykonywania przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w następnym roku stosowania taryfy, w stosunku do poprzedniego roku stosowania taryfy dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła – w wysokości 0,10%,
- 3) ustalić okres obowiązywania taryfy i współczynnika korekcyjnego X_r , o którym mowa w pkt 2, do dnia 31 maja 2009 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję na wytwarzanie ciepła nr WCC/869/8033/W/1/2/2000/AS, udzieloną w dniu 31 sierpnia 2000 r. ze zmianami, zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 3 lit. a) ustawy – Prawo energetyczne, do zakresu działania Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków wykonywania przez to przedsiębiorstwo danego rodzaju działalności gospodarczej.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423) zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Ceny skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy wraz z uzasadnionym zwrotem z kapitału zaangażowanego w tę działalność.

Współczynnik korekcyjny X_r , o którym mowa w punkcie 2 sentencji decyzji ustalony został adekwatnie do możliwości poprawy efektywności funkcjonowania przez Przedsiębiorstwo oraz stosownie do zmiany warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności koncesjonowanej w okresie stosowania taryfy.

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwa okres obowiązywania taryfy i współczynnika korekcyjnego X_r uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wnioski o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosowanie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**Zastępca Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Monika Gawlik

Otrzymują:

1. Elektrociepłownia Chorzów Elcho Sp. z o.o.
41-503 Chorzów, ul. Skłodowskiej-Curie 30
2. Wojewoda Śląski

**ELEKTROCIĘPŁOWNIA CHORZÓW
„ELCHO”
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Chorzowie**

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa
stanowi załącznik
do decyzji Prezesa URE
z dnia 14.02.2007 r.
nr OKA-4210-62(10)/2006/2007/8033/VII/CW

Część 1

Objaśnienia pojęć zawartych w taryfie

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- **przedsiębiorstwo energetyczne** – Elektrociepłownię Chorzów „ELCHO” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Chorzowie – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania ciepła;
- **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania, zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
- **odbiorca** – każdego kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym;
- **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy;
- **obiekt** – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- **zamówiona moc cieplna** – ustaloną przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największa moc cieplna, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji.

Część 2

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi działalność gospodarczą na podstawie koncesji na wytwarzanie ciepła nr WCC/869/8033/W/1/2/2000/AS udzielonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki decyzją z dnia 31 sierpnia 2000 r., zmienionej decyzjami WCC/869A/8033/W/OKA/2003/PP z dnia 20.10.2003 r., WCC/869B/8033/W/OKA/2004/PP z dnia 24.03.2004 r. i WCC/869C/8033/W/OKA/2004/PP z dnia 03.06.2004 r.

Część 3

Podział odbiorców na grupy taryfowe

Przedsiębiorstwo energetyczne wytwarza ciepło w jednym źródle ciepła. Wszyscy odbiorcy ciepła stanowią jedną grupę taryfową zdefiniowaną jako:

„Odbiorcy pobierający ciepło bezpośrednio ze źródła ciepła stanowiącego własność i eksploatowanego przez przedsiębiorstwo energetyczne. Nośnikiem ciepła jest gorąca woda”.

Część 4

Rodzaje oraz wysokość cen

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka	Cena netto	Cena brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	43 874,67 3 656,22	53 527,10 4 460,59
2.	Cena ciepła	zł/GJ	15,57	19,00
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	8,52	10,39

* ceny brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

Część 5

Zasady ustalania cen

Ceny zamieszczone w części 4 taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

- b) uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - c) udzielania bonifikat przysługujących odbiorcy,
 - d) nielegalnego poboru ciepła
- stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

- 3. Opłaty za nielegalny pobór ciepła oblicza się na podstawie cen za dostarczone ciepło, przy zachowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).

Część 6

Warunki stosowania cen

- 1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny są stosowane przy zachowaniu parametrów jakościowych nośnika ciepła i standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751).
- 2. W przypadkach:
 - a) niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,

Część 7

Zasady wprowadzania zmian cen

Przedsiębiorstwo energetyczne powinno powiadomić odbiorców o podwyżce cen za dostarczane ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

**Zastępca Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Monika Gawlik

614

Katowice, dnia 14 lutego 2007 r.

PREZES

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

Nr OKA-4210-45(21)/2006/2007/13557/I/RZ

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) lit. b) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169 poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524)

po rozpatrzeniu wniosku

zawartego w piśmie z dnia 27 lipca 2006 r.,
przedsiębiorstwa energetycznego „**ESOX-SERWIS**”
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Radlinie,
(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”),

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 30 czerwca 2008 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję na przesyłanie i dystrybucję ciepła, udzieloną decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 11 maja 2006 r., nr PCC/1122/13557/W/OKA/2006/PS, w dniu 31 lipca 2006 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału

dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 8 rozporządzenia taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie przewiduje występowania podmiotów z wnioskami o przyłączenie do sieci i konieczności zawierania stosownych umów. W taryfie zamieszczony jest natomiast zapis, że jeżeli wystąpi taka potrzeba, Przedsiębiorstwo wystąpi z wnioskiem o zatwierdzenie zmiany taryfy w zakresie stawek opłat za przyłączenie do sieci.

Stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy przy uwzględnieniu analizy porównawczej z innymi przedsiębiorstwami energetycznymi zajmującymi się takim samym rodzajem działalności gospodarczej w zakresie zaopatrzenia w ciepło (§ 28 rozporządzenia taryfowego).

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i

wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie lub zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**Zastępca Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Monika Gawlik

Otrzymują:

1. „Esox-Serwis” Sp. z o.o.
ul. Odległa 138
44-310 Radlin,
2. Wojewoda Śląski

**ESOX SERWIS Sp. z o.o.
ul. Odległa 138
44-310 Radlin**

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza Taryfa
stanowi załącznik
do decyzji Prezesa URE
z dnia 14.02.2007
nr OKA-4210-45(21)/2006/2007/13557/II/RZ

Część I

Objaśnienie pojęć i skrótów używanych w taryfie

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- 1) **przedsiębiorstwo energetyczne** – ESOX SERWIS Sp. z o.o. z siedzibą w Radlinie, prowadząca działalność gospodarczą w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła, zwane dalej „Esox Serwis Sp. z o.o.”
- 2) **przesyłanie** – transport ciepła siecią ciepłowniczą do odbiorców przyłączonych do tej sieci – z wyłą-

czeniem sprzedaży tego ciepła;

- 3) **dystrybucja** – rozdział ciepła do odbiorców przyłączonych do sieci ciepłowniczej – z wyłączeniem sprzedaży tego ciepła;
- 4) **sprzedaż** – bezpośrednią sprzedaż ciepła przez podmiot zajmujący się jego wytwarzaniem lub odsprzedaż ciepła przez podmiot zajmujący się jego obrotem;
- 5) **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- 6) **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródła ciepła do węzłów cieplnych;
- 7) **węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;
- 8) **grupowy węzeł cieplny** – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt;
- 9) **obiekt** – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- 10) **przyłącze** – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- 11) **instalacja odbiorcza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;
- 12) **zewnętrzna instalacja odbiorcza** – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach, w tym w obiektach, w których zainstalowany jest grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła;
- 13) **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania, zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
- 14) **zamówiona moc cieplna** – ustaloną przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największą moc cieplną, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,

c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;

15) **odbiorca** – każdego, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;

16) **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy;

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

ESOX SERWIS Sp. z o.o. prowadzi działalność gospodarczą polegającą na przesyłaniu i dystrybucji ciepła w nośniku wodnym wytwarzanego w Elektrociepłowni „MARCEL” Sp. z o.o. z siedzibą w Radlinie. ESOX SERWIS Sp. z o.o. posiada koncesję na przesy-

łanie i dystrybucję ciepła z dnia 11 maja 2006 r., Nr PCC/1122/13557/W/OKA/2006/PS.

Część III

Podział odbiorców na grupy

W zależności od miejsca dostarczania ciepła wyróżnia się następujące grupy odbiorców:

GRUPA G I – odbiorcy, którzy pobierają ciepło z sieci ciepłowniczej eksploatowanej przez Esox Serwis Sp. z o.o.

GRUPA G II – odbiorcy, którzy pobierają ciepło poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny oraz zewnętrzne instalacje odbiorcze eksploatowane przez Esox Serwis Sp. z o.o.

Część IV

Rodzaje oraz wysokość stawek opłat

1. Dla odbiorców w grupach G I i G II Esox Serwis Sp. z o.o. stosuje stawki opłat za usługi przesyłowe:

1.1. stawki opłat dla odbiorców grupy G I

Lp.	Rodzaj	Jednostka	Stawka opłaty (netto)	Stawka opłaty (brutto*)
1	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	20 281,02	24 742,84
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	1 690,09	2 061,91
2	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	2,98	3,64

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

1.2. stawki opłat dla odbiorców grupy G II

Lp.	Rodzaj	Jednostka	Stawka opłaty (netto)	Stawka opłaty (brutto*)
1	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	32 523,87	39 679,12
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	2 710,32	3 306,59
2	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	4,52	5,51

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do

sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba Esox Serwis Sp. z o.o. dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Część V

Zasady ustalania stawek opłat

Stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, art. 44 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Część VI

Warunki stosowania stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751).
2. W przypadkach:
 - a) niedotrzymania przez strony warunków umowy,

- b) uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - c) udzielania bonifikat przysługujących odbiorcy,
 - d) nielegalnego poboru ciepła,
- stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

3. Opłaty za nielegalny pobór ciepła oblicza się na podstawie stawek opłat za dostarczane ciepło, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zmianami).

Część VII

Zasady wprowadzania zmian stawek opłat

Esox Serwis Sp. z o.o. powinna powiadomić odbiorców o podwyżce stawek opłat za przesłane ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

**Zastępca Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Monika Gawlik

615

INFORMACJA

Na podstawie art. 24 a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. 05.240.2027 z późniejszymi zmianami)

informuję, że

**projekt operatu opisowo-kartograficznego
obejmującego zmiany oznaczenia obrębów
ewidencyjnych i kart map dla obszaru
Miasta Siemianowic Śląskich,
z dniem 24 stycznia 2007 r. stał się operatem
zmiany oznaczenia obrębów ewidencyjnych
i kart map dla obszaru
Miasta Siemianowic Śląskich.**

Projekt operatu obejmującego zmiany oznaczenia obrębów ewidencyjnych i kart map dla obszaru Miasta Siemianowic Śląskich, był wyłożony do publicznego wglądu w dniach 3 stycznia 2007 r.– 23 stycznia 2007 r.

Każdy czyjego interesu prawnego dotyczą dane ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku urzędowym województwa niniejszej informacji, zgłaszać zarzuty do tych danych.

Zarzuty zgłoszone po tym terminie będą traktowane jako wnioski o zmianę danych objętych ewidencją budynków i lokali.

Dane ujawnione w ewidencji budynków i lokali, których dotyczą zarzuty, nie są wiążące do czasu ostatecznego zakończenia postępowania o uwzględnieniu lub odrzuceniu zarzutu przez Prezydenta Miasta.

PREZYDENT MIASTA

mgr Jacek Guzy

616

OBWIESZCZENIE Komisarza Wyborczego w Katowicach

z dnia 8 lutego 2007 r.

w sprawie zmian w składach rad

Na podstawie art. 182 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592)

Komisarz Wyborczy
podaje do publicznej wiadomości

Rada Miasta Mysłowice w dniu 28 grudnia 2006 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnego **Edmunda Sawickiego** wybranego w okręgu wyborczym nr 1 z listy nr 6 -Koalicyjny Komitet Wyborczy SLD + SDPL + PD + UP Lewica i Demokraci, w związku z pisemnym zrzeczeniem się mandatu. Zgodnie z art. 194 ust. 1 Ordynacji wyborczej mandat radnego w tym okręgu objął **Piotr Styczeń** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

Rada Miasta Racibórz w dniu 6 grudnia 2006 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnego **Mirosława Lenka** wybranego w okręgu wyborczym nr 3 z listy nr 25 – Komitet Wyborczy Wyborców Mirosława Lenka „Razem dla Raciborza”, w związku z wyborem na Prezydenta Miasta Racibórz. Zgodnie z art. 194 ust. 1 Ordynacji wyborczej mandat radnego w tym okręgu objął **Zenon Czesław Sochacki** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

Rada Miejska w Sosnowcu w dniu 25 stycznia 2007 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnego **Wilhelma**

Zycha wybranego w okręgu wyborczym nr 1 z listy nr 5 – Komitet Wyborczy Platforma Obywatelska RP, w związku z pisemnym zrzeczeniem się mandatu. Zgodnie z art. 194 ust. 1 Ordynacji wyborczej mandat radnego w tym okręgu objął **Arkadiusz Janusz Chęciński** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

Rada Powiatu Gliwickiego w dniu 21 grudnia 2006 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnego **Jana Matuszewskiego** wybranego w okręgu wyborczym nr 1 z listy nr 18 – Komitet Wyborczy Wyborców Porozumienie Samorządowe Ziemi Gliwickiej, w związku z pisemnym zrzeczeniem się mandatu. Zgodnie z art. 194 ust. 1 Ordynacji wyborczej mandat radnego w tym okręgu objął **Andrzej Michalski** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

Rada Powiatu Raciborskiego w dniu 28 grudnia 2006 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnej **Ludmiły Nowackiej** wybranej w okręgu wyborczym nr 1 z listy nr 17 – Komitet Wyborczy Wyborców Razem dla Ziemi Raciborskiej, w związku z pisemnym zrzeczeniem się mandatu. Zgodnie z art. 194 ust. 1 Ordynacji wyborczej mandat radnego w tym okręgu objął **Zbigniew Henryk Barto** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

**KOMISARZ WYBORCZY
W KATOWICACH**

Mieczysław Brzdąk

617

OGŁOSZENIE Burmistrza Czechowic-Dziedzic

z dnia 12 lutego 2007 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca
w Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Czechowicach-Dziedzicach**

Zgodnie z art. 60 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.) oraz art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych

innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 ze zm.)

ogłaszam,

iz średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w
Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Czecho-

wicach-Dziedzicach w 2007 r. wynosi 2.176,99 zł.

BURMISTRZ

Marian Błachut

618

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 2 stycznia 2007 r.

pomiędzy Miastem Częstochowa reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Częstochowy dr inż. Tadeusza Wrone, zwanym w dalszej części porozumienia „Miastem”, a Powiatem Kłobuckim – Zarządem Powiatu reprezentowanym przez Starostę Kłobuckiego inż. Stanisława Garncarkę i Wicestarostę Romana Minkinę, zwanym w dalszej treści porozumienia „Powiatem”, zostaje zawarte porozumienie treści następującej:

§ 1

1. Powiat przekazuje Miastu do realizacji na podstawie art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 i z 2004 r. Nr 102, poz. 1568 i z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) zadania z zakresu orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności, wynikające z ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 1997 r. Nr 123 poz. 776, Nr 123, poz. 776, Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019, Nr 162, poz. 1118, Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101, Nr 111, poz. 1280, z 2000 r. Nr 48, poz. 550, Nr 119, poz. 1249, z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz. 1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444, Nr 154, poz. 1792, Nr 154, poz. 1800, z 2002 r. Nr 169, poz. 1387, Nr 200, poz. 1679 i 1683, Nr 241, poz. 2074, z 2003 r. Nr 7, poz. 79, Nr 90, poz. 844, Nr 223, poz. 2217, Nr 228, poz. 2262, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 99, poz. 1001, Nr 240, poz. 2407, z 2005 r. Nr 44, poz. 422, Nr 132, poz. 1110, Nr 163, poz. 1362, Nr 167, poz. 1398 i z 2006 r. Nr 63, poz. 440, Nr 94, poz. 651).
2. Powiat oświadcza, że na przekazanie zadań, o których mowa w ust. 1 uzyskał zgodę Rady Powiatu.

§ 2

Zadania, o których mowa w § 1 porozumienia, bez-

pośrednio wykonywać będzie powołany przez Miasto Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności z siedzibą w Częstochowie, Aleja Niepodległości 20/22.

§ 3

Strony porozumienia ustalają, że wspólnie rozstrzygać będą wszelkie problemy związane z działalnością Powiatowego Zespołu, o którym mowa w § 2 porozumienia oraz wspierać finansowo jego działalność.

§ 4

Porozumienie stanowi kontynuację przez okres 2007, 2008 i 2009 roku poprzednio zawartego porozumienia w tej sprawie. Porozumienie obowiązuje do dnia 31 grudnia 2009 r.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych porozumieniem stosuje się obowiązujące przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, przepisy szczególne dotyczące orzekania o stopniu niepełnosprawności oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 8

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji porozumienia strony postanawiają rozstrzygać polubownie.

§ 9

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jedno-

brzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Miasta, jeden egzemplarz dla Powiatu i jeden egzemplarz przeznaczony dla celów publikacji w

Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

STAROSTA

Stanisław Garncarek

WICESTAROSTA

Roman Minkina

**PREZYDENT MIASTA
CZĘSTOCHOWY**

dr inż. Tadeusz Wrona

619

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 2 stycznia 2007 r.

pomiędzy miastem Mikołów reprezentowanym przez:

dr inż. Marka Balcera – Burmistrza Miasta Mikołów

Działającego na podstawie Uchwały nr V/41/2007 Rady Miasta Mikołów z dnia 23.01.2007 r. w sprawie zawarcia porozumienia pomiędzy miastem Mikołów a gminą miejską Łaziska Górne, dotyczącej dotacji na każde dziecko z terenu Łazisk uczęszczającego do Ośrodka Opieki nad Dziećmi i Młodzieżą prowadzonego przez miasto Mikołów

a
gminą miejską Łaziska Górne reprezentowanym przez:

mgr inż. Mirosława Dużego – Burmistrza Miasta Łaziska Górne

w sprawie przyjmowania dzieci z terenu Łazisk Górnych do Ośrodka Opieki nad Dziećmi i Młodzieżą w Mikołowie i ustalania zasad udzielania dotacji celowej dla miasta Mikołów

Na podstawie art. 6 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt 5, art. 18 ust. 1, art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami), art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 203, poz. 1966 z 2003 r.)

ustala się, co następuje:

§ 1

1. Gmina miejska Łaziska Górne zobowiązuje się do przekazywania miastu Mikołów dotacji a miasto Mikołów do przyjmowania dzieci z Łazisk Górnych do Ośrodka Opieki nad dziećmi i Młodzieżą w Mikołowie.
2. Gmina miejska Łaziska Górne, w okresie obowiązywania niniejszego porozumienia, zobowiązuje się do zabezpieczenia w swoim budżecie środków na realizację postanowień porozumienia, w ramach

działu 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, w rozdziale 85395 – Pozostała działalność, w § 2310 – Dotacje celowe przekazywane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 2

1. Kwotę należnej dotacji dla miasta Mikołów ustala się co miesiąc, jako iloczyn ilości dzieci w danym miesiącu rozliczeniowym i jednostkowej miesięcznej stawki dopłaty, której wysokość określono w ust. 3.
2. Wysokość jednostkowej miesięcznej stawki dopłaty udzielonej przez miasto Mikołów na każde dziecko uczęszczające do Ośrodka Opieki nad Dziećmi i Młodzieżą na terenie miasta Mikołowa wynosi 1/12 części dopłaty przysługującej na dany rok budżetowy, w wysokości równej 83% ustalonej w budżecie miasta Mikołów wydatków bieżących ponoszonych w Ośrodku Opieki nad Dziećmi i Młodzieżą w przeliczeniu na jedno dziecko.
3. Jednostkowa miesięczna stawka dopłaty udzielanej przez miasto Mikołów na każde dziecko uczęszczające do Ośrodka Opieki nad Dziećmi i Młodzieżą na terenie miasta Mikołów wynosi w 2007 roku: 751,00 zł.
4. Jednostkowe miesięczne stawki dopłaty, o których mowa w ust. 3 na lata następne zostaną określone aneksami niniejszego porozumienia.
5. Podstawą ustalenia należnej dotacji dla miasta Mikołów, o której mowa w ust. 1 będzie miesięczna specyfikacja według załączonego wzoru.
6. Gmina miejska Łaziska Górne zobowiązuje się przekazywać miesięczną kwotę dotacji, o której mowa w ust. 1 na rachunek:
Urząd Miasta Mikołów
Rynek 16, 43-190 Mikołów
Mikołowski Bank Spółdzielczy
76 84360003 0000 0000 0071 0038
w ciągu 10 dni od daty otrzymania specyfikacji.

7. W przypadku braku zapłaty w terminie określonym w ust. 5 zostaną naliczone odsetki za każdy dzień zwłoki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 3

Począwszy od roku 2007 miasto Mikołów będzie przekazywało gminie miejskiej Łaziska Górne pisemną informację do dnia 10 października każdego roku budżetowego na temat ilości dzieci z Łazisk Górnych (wraz z podaniem ich imion i nazwisk oraz adresów zameldowania), które będą dofinansowywane przez miasto Mikołów z tytułu pobytu w Ośrodku Opieki nad Dziećmi i Młodzieżą w Mikołowie w następnym roku budżetowym.

§ 4

W sprawach nie uregulowanych Porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 5

1. Porozumienie zawarto na czas nieokreślony.

2. Porozumienie może być zmienione lub wcześniej rozwiązane na zasadzie porozumienia stron.
3. Zmiany w porozumieniu mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez obie strony.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 1 stycznia 2007 roku.

§ 7

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego na wniosek miasta udzielającego dotacji.

§ 8

Porozumienie zawarto w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron

podpisy i pieczęcie
za miasto Mikołów

podpisy i pieczęcie
za miasto udzielające dotacji

BURMISTRZ MIKOŁOWA

BURMISTRZ MIASTA

dr inż. Marek Balcer

mgr inż. Mirosław Duży

Załącznik do porozumienia

Miejski Ośrodek Opieki nad
Dziećmi i Młodzieżą

Mikołów, dnia.....

Specyfikacja za

m-c rok

dotycząca dopłaty do każdego dziecka z terenu Łazisk, na podstawie zawartego porozumienia nr.....
w sprawie zwrotu kosztów dopłaty udzielonej przez miasto Mikołów na każde dziecko uczęszczające do Ośrodka Opieki nad
Dziećmi i Młodzieżą w Mikołowie.

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Adres zameldowania	Jednostkowa miesięczna kwota dotacji
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
Ogółem dotacja dla miasta Mikołów			

pieczęcie i podpisy

620

ANEKS

do porozumienia z dnia 1 lutego 2002 r.

w sprawie wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej przez Książnicę Beskidzką w Bielsku-Białej
zawarty w dniu 1 lutego 2007 r.

pomiędzy:
Prezydentem Miasta Bielska-Białej
– Jackiem Krywultem

a
Zarządem Powiatu w Bielsku-Białej, w imieniu którego działają:

Starosta – Andrzej Płonka
Wicestarosta – Mirosław Szemla

o następującej treści:

§ 1

Zarząd Powiatu zobowiązuje się do wniesienia na realizację zadań biblioteki powiatowej przez Książnicę Beskidzką w Bielsku-Białej w 2007 r. środków finansowych w wysokości 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąttysięcy złotych 00/100).

§ 2

Prezydent Miasta Bielska-Białej przekazuje na rzecz Książnicy Beskidzkiej w Bielsku-Białej dotację przedmiotową na działalność bieżącą i inną, w wysokości

ustalonej uchwałą budżetową Miasta Bielska-Białej na rok 2007.

§ 3

Pozostałe postanowienia Porozumienia pozostają bez zmian.

§ 4

Aneks do Porozumienia podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Aneks sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, jeden dla Książnicy Beskidzkiej w Bielsku-Białej, oraz jeden dla celów publikacji.

Prezydent
Miasta Bielska-Białej
PREZYDENT MIASTA
JACEK KRYWULT

Zarząd Powiatu
w Bielsku-Białej
STAROSTA
Andrzej Płonka
WICESTAROSTA
Mirosław Szemla

621

POROZUMIENIE KFIS/1/2007

w dniu 8 lutego 2007 r.

pomiędzy:
Gminą Łodygowice z siedzibą w Łodygowicach,
ul. Piłsudskiego 75, reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Łodygowice – Andrzeja Piterę
zwaną dalej „Gminą Łodygowice”
Regon 000547603 NIP 553-10-25-544,

a
Gminą Wilkowice z siedzibą w Wilkowicach ul. Wy-
zwolenia 25, reprezentowaną przez:
Wójta – Mieczysława Rączkę
zwaną dalej „Gminą Wilkowice”
Regon 000549810 NIP 937-00-06-873
zostało zawarte porozumienie o następującej treści:

§ 1

Mając na uwadze treść art. 7 ust. 1 pkt. 10 i 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) w celu propagowania kultury fizycznej oraz idei sportu zawodniczego strony zobowiązują się do zorganizowania w dniu 18 lutego 2007 r. wspólnego przedsięwzięcia pn. III Puchar Magurki w biegach narciarskich śladami arcyksiężnej Marii Teresy, zwanego dalej „przedsięwzięciem”.

§ 2

Strony zgodnie zobowiązują się do ponoszenia kosztów

tów związanych z realizacją przedsięwzięcia.

§ 3

1. Do obowiązków Gminy Łodygowice, związanych z organizacją przedsięwzięcia, należy pokrycie kosztów nagród rzeczowych przy czym w kwocie nie wyższej niż 1.000,- złotych brutto (słownie: tysiąc złotych 00/100) brutto.
2. Wydatki, o których mowa w ust. 1, uiszczone będą bezpośrednio z budżetu Gminy Łodygowice

§ 4

Do obowiązków Gminy Wilkowice w ramach organizacji przedsięwzięcia należy:

- 1/ pokrycie wszelkich pozostałych kosztów związanych z organizacją przedsięwzięcia,
- 2/ promowanie Gminy Łodygowice w środkach masowego przekazu współpracujących z Gminą Wilkowice,
- 3/ umieszczenie baneru reklamowego Gminy Łodygowice w miejscu imprezy o wymiarach 6m x 1m.

§ 5

W przypadku ewentualnych sporów strony będą dą-

żyły do polubownego załatwienia sprawy. W przypadku braku porozumienia do rozstrzygnięcia sporu właściwym będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Gminy Wilkowice.

§ 6

Zmiany porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym porozumieniu zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wojewody Śląskiego w celu publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Gmina Wilkowice

Gmina Łodygowice

WÓJT

WÓJT GMINY

Mieczysław Rączka

Andrzej Pitera

622

POROZUMIENIE KFIS/2/2007

w dniu 9 lutego 2007 r.

pomiędzy:

Gminą Czernichów z siedzibą w Tresnej, ul. Żywiecka 2, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Adama Kosa

zwaną dalej „Gminą Czernichów”

Regon 000532346 NIP 553-16-85-269,

a

Gminą Wilkowice z siedzibą w Wilkowicach ul. Wyzwolenia 25, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Mieczysława Rączkę

zwaną dalej „Gminą Wilkowice”

Regon 000549810 NIP 937-00-06-873

zostało zawarte porozumienie o następującej treści:

§ 1

Mając na uwadze treść art. 7 ust. 1 pkt 10 i 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) w celu propagowania kultury fizycznej oraz idei sportu zawodniczego strony zobowiązują się do zorganizowania w dniu 18 lutego 2007 r. wspólnego przedsięwzięcia pn. III Puchar Magurki w biegach

narciarskich śladami arcyksiężnej Marii Teresy, zwanego dalej „przedsięwzięciem”.

§ 2

Strony zgodnie zobowiązują się do ponoszenia kosztów związanych z realizacją przedsięwzięcia.

§ 3

1. Do obowiązków Gminy Czernichów, związanych z organizacją przedsięwzięcia, należy pokrycie kosztów obsługi gastronomicznej przy czym w kwocie nie wyższej niż 1.500,- złotych brutto (słownie: tysiąc pięćset złotych 00/100) brutto.
2. Wydatki, o których mowa w ust. 1, uiszczone będą bezpośrednio z budżetu Gminy Czernichów

§ 4

Do obowiązków Gminy Wilkowice w ramach organizacji przedsięwzięcia należy:

- 1/ pokrycie wszelkich pozostałych kosztów związa-

- nych z organizacją przedsięwzięcia,
2/ promowanie Gminy Czernichów w środkach masowego przekazu współpracujących z Gminą Wilkowice,
3/ umieszczenie baneru reklamowego Gminy Czernichów w miejscu imprezy o wymiarach 6m x 1m.

§ 5

W przypadku ewentualnych sporów strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy. W przypadku braku porozumienia do rozstrzygnięcia sporu właściwym będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Gminy Wilkowice.

§ 6

Zmiany porozumienia wymagają zachowania formy

pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym porozumieniu zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wojewody Śląskiego w celu publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Gmina Wilkowice

WÓJT

Mieczysław Rączka

Gmina Czernichów

WÓJT GMINY

Adam Kos

623

**ROZPORZĄDZENIE NR 3/07
Wojewody Śląskiego**

z dnia 13 lutego 2007 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Wodzisław Śląski

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz. 2255 oraz z 2006 r. Nr 170, poz. 1217)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wyznacza się aglomerację Wodzisław Śląski, zwaną dalej „aglomeracją”, o równoważnej liczbie mieszkańców 87473, z oczyszczalnią ścieków komunalnych Karkoszka II w Wodzisławiu Śląskim.
2. Aglomeracja zlokalizowana jest w województwie śląskim, w powiecie wodzisławskim.
3. W skład aglomeracji wchodzi miejscowości:
 - 1) Miasto Wodzisław Śląski;
 - 2) Miasto Radlin;
 - 3) w Gminie Marklowice: Marklowice;

- 4) w Gminie Gorzyce: Gorzyce, Gorzyczki, Czyżowice, Kolonia Fryderyk, Turza Śląska.

§ 2

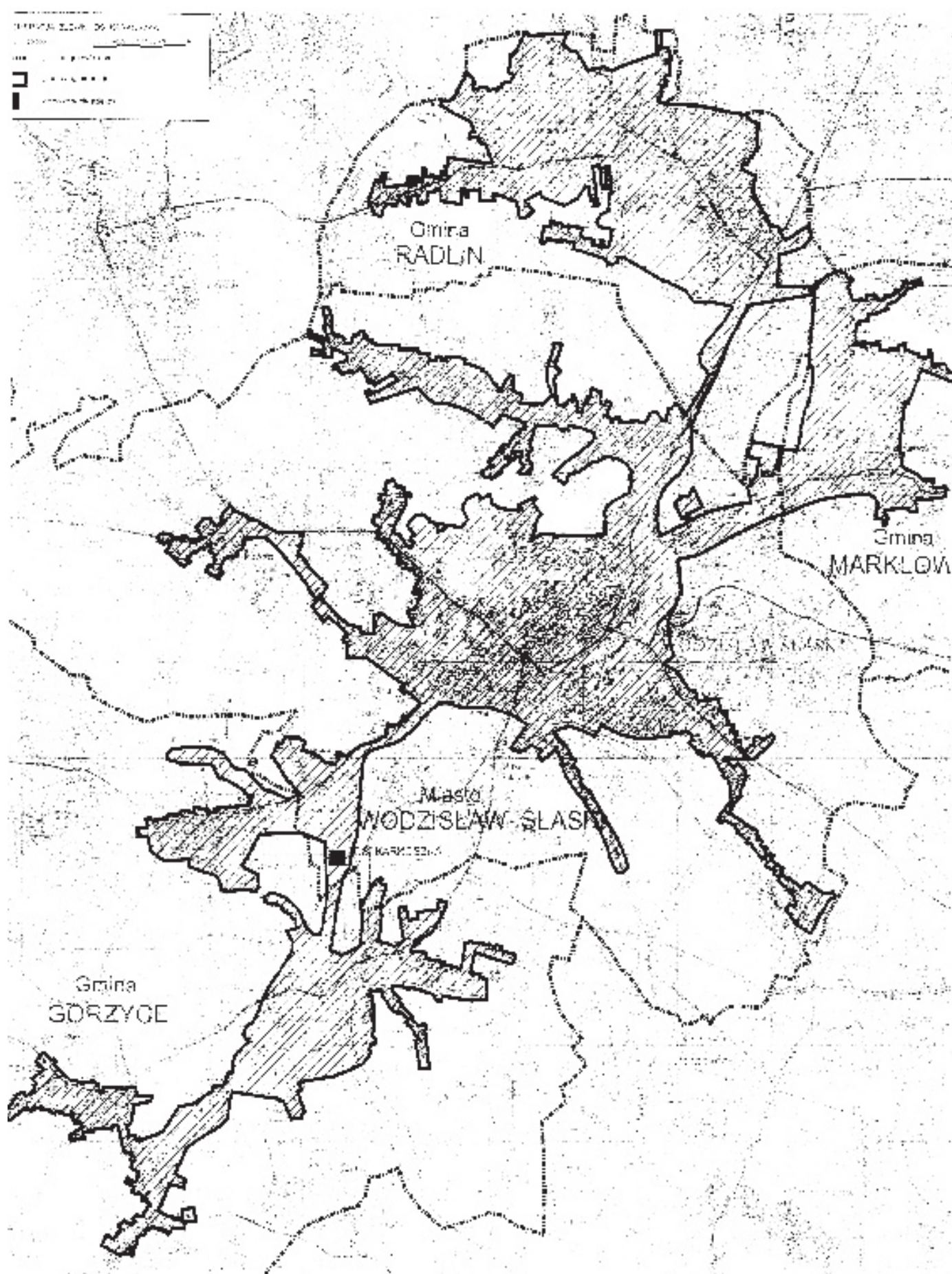
Obszar i granice aglomeracji są oznaczone na mapie w skali 1 : 25000 stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

§ 3

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

**Artur WARZOCHA
I WICEWOJEWODA**



624

SPRAWOZDANIE

Starosty Cieszyńskiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za rok 2006 r.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku drugiej kadencji została powołana Zarządzeniem Starosty Cieszyńskiego nr 21/05 z dnia 12 lipca 2005 roku.

Komisja spotkała się 21 października 2006 roku. Posiedzenie poświęcone było działaniom kontrolno-rozpoznawczym, które prowadzi Komenda Powiatowa PSP w Cieszynie. W prezentacji przedstawione zostały podstawy prawne działań kontrolno-rozpoznawczych oraz rodzaje podejmowanych działań, zasady prowadzonych kontroli i ich częstotliwość. W ramach działalności kontrolno-rozpoznawczej PSP ocenia zgodność wykonania obiektów z projektami budowlanymi. Dotyczy to obiektów nowo powstałych, rozbudowywanych, przebudowywanych, po zmianie sposobu użytkowania lub po kapitalnym remoncie. Do Komendy Powiatowej PSP wpływają również wnioski o zaopiniowanie pod kątem ochrony przeciwpożarowej obiektów przeznaczonych na zimowy i letni wypoczynek dzieci i młodzieży. Na terenie po-

wiatu cieszyńskiego zlokalizowane jest przedsiębiorstwo „Polifarb” zaliczone do grupy zakładów zwiększonego ryzyka wystąpienia poważnej awarii przemysłowej. W ramach nadzoru, co najmniej dwa razy w roku, PSP prowadzi kontrolę sprawdzającą czy zakład spełnia wymogi bezpieczeństwa. Nałożone na przedsiębiorstwo obowiązki poprawy warunków bezpieczeństwa zostały w całości zrealizowane.

Sprawom bezpieczeństwa poświęcona była również marcowa sesja Rady Powiatu Cieszyńskiego, w czasie której przedstawiono sprawozdanie z działalności Komendanta Powiatowego Policji oraz informację Komendanta Powiatowego PSP o działalności za rok 2005. Sprawy bezpieczeństwa omawiane były również na posiedzeniach Komisji Dróg i Bezpieczeństwa Rady Powiatu Cieszyńskiego.

STAROSTA

Miroslaw Koźdoń

625

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr IV/49/2007
Rady Powiatu w Tarnowskich Górach
z dnia 30 stycznia 2007 r.**

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w 2006 r.

Działalność Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w 2006 roku opierała się m.in. na wytycznych zawartych w „Powiatowym Programie Zapobiegania Przystępczości oraz Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli”, uchwalonym przez Radę Powiatu w Tarnowskich Górach – Uchwała Nr XXXIX/410/2002 z dnia 28 czerwca 2002 roku.

Jednym z najistotniejszych zadań Komisji w 2006 roku było zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w Powiecie Tarnogórskim. Prace Komisji skupiały się przede wszystkim na zapewnieniu bezpieczeństwa i porządku w miejscach publicznych, zwiększeniu liczby patroli policyjnych na terenie Powiatu, jak również na problemie przystępczości wśród dzieci i młodzieży. Wyżej wymienione problemy poruszane były na kolejnych posiedzeniach Komisji.

1. Tematem posiedzenia Komisji w dniu 22 marca 2006 r. było:

- **Zapewnienie bezpieczeństwa pasażerów na lotnisku w Pyrzowicach.**
- **Podejmowanie działań profilaktycznych na**

rzecz ograniczenia pożarów, których przyczyną są podpalenia.

Na posiedzenie Komisji zaproszeni zostali: Prezes Zarządu GTL S.A. w Katowicach, Komendant Komisarjatu Policji w Pyrzowicach oraz Powiatowy Lekarz Weterynarii.

Komendant Komisarjatu Policji w Pyrzowicach przedstawił szczegółowo stan bezpieczeństwa pasażerów na terenie lotniska, uzupełniając o wypowiedź, że ze względu na duże nasycenie służb na terenie lotniska i ich bardzo dobrą współpracę, przystępczość jest niewielka i głównie ogranicza się do przemytu egzotycznych zwierząt, dzieł sztuki, kradzieży dokumentów oraz środków płatniczych. Ponadto Inspektor ds. Bezpieczeństwa Lotniska w Pyrzowicach powiedział, że lotnisko w dalszym ciągu rozwija się, modernizuje oraz podnosi poziom bezpieczeństwa poprzez: modernizację ogrodzenia na długości 15 km, zakup przeglądarek rentgenowskich, radarów do kontroli ruchu ludzi. Omawiając temat drugi dotyczący podejmowania działań profilaktycznych na rzecz ogranicze-

nia pożarów, których przyczyną są podpalenia, Zastępca Komendanta Powiatowego PSP powiedział, że w roku 2005 na terenie Powiatu odnotowano 783 pożary, z tego 615 to podpalenia. Należy przypuszczać, że podpalenia te miały miejsce głównie podczas wypalania traw oraz w lasach. W ramach działań profilaktycznych, organizowane są spotkania dotyczące gospodarki leśnej, kontrole PSP dotyczące utrzymania pasów ochrony w lasach. Prowadzone są również przez nadleśnictwa i PSP pogadanki z dziećmi i młodzieżą.

Komisja na posiedzeniu przyjęła do realizacji następujący wniosek:

1.1. Uruchomić akcję informacyjną w środkach masowego przekazu (Radio Piekary, „Gwarek”, „Dziennik Zachodni”, strony internetowe: Starostwa Powiatowego oraz UMiG), wszystkich placówkach oświatowo-wychowawczych na terenie powiatu tarnogórskiego, w zakresie szkodliwości wypalania traw.

Powyższy wniosek opracowano w postaci ulotki informacyjnej: „Nie wypalaj! Nie zabijaj!”, którą rozesłano do lokalnych samorządów oraz szkół ponadgimnazjalnych z terenu Powiatu Tarnogórskiego.

2. Tematem posiedzenia Komisji w dniu 25 maja 2006 r. było:

- **Analiza możliwości zwiększenia patroli policyjnych na terenie powiatu.**
- **Monitoring miejsc publicznych.**
- **Bezpieczeństwo w miejscach publicznych.**
- **Bezpieczeństwo nad Jeziorem Chechło-Nakło w sezonie 2006 r.**

Na posiedzenie zaproszeni zostali Burmistrzowie Miast i Wójtowie Gmin Powiatu Tarnogórskiego. Odnośnie bezpieczeństwa nad Jeziorem Chechło-Nakło w sezonie 2006 r. – nawiązano do pisma (wniosku) Wójta Gminy Świerklaniec dotyczącego partycypacji przez Starostwo Powiatowe w kosztach utrzymania dodatkowych patroli policji (wzorem roku ubiegłego) nad Jeziorem Chechło-Nakło w okresie lipiec-sierpień 2006 r. Wszyscy członkowie Komisji pozytywnie zapociniowali powyższy wniosek. Zawarto Porozumienie nr SR. 13/06 z Komendą Powiatową Policji w przedmiotowej sprawie oraz z Gminą Świerklaniec dotyczące partycypacji w kosztach zakupu patroli policji. Ogółem wykonano 215 służb – 108 patroli dwuosobowych w okresie od 01.07.2006 do 20.08.2006 r.

Ponadto Komisja zrealizowała następujące wnioskowane zadania:

2.1. Przesłano pisma do samorządów lokalnych z prośbą o rozeznanie możliwości finansowania przez samorzady służby kandydackiej w Policji na terenie powiatu, jak również o podjęcie działań zmierzających do instalowania monitoringu w szkołach.

W odpowiedzi:

- 1) Urząd Gminy Zbrosławice poinformował o braku środków na dodatkowe dofinansowanie działalności policji w roku 2006 r. oraz o istniejącym już monitoringu w Zespole Szkół w Kamieńcu. Na zainstalowanie systemu monitoringu w pozostałych szkołach – na chwilę obecną brak jest środków finansowych.
- 2) Burmistrz Miasta Tarnowskie Góry poinformował o opracowywanych programach bezpieczeństwa w mieście, jak również o realizacji programu „Bezpieczne Miasto”, oraz o podjętym szeregu działań zmierzających do wzrostu bezpieczeństwa w mieście tj. wspólne patrole Policji i Straży Miejskiej prowadzone w ramach zawartego Porozumienia pomiędzy KPP w Tarnowskich Górach a Urzędem Miejskim.
Pan Burmistrz poinformował również, że w szkołach na terenie Tarnowskich Gór został wprowadzony tzw. System Monitoringu Bezpieczeństwa. W kwestii dotyczącej zwiększenia ilości patroli policyjnych – w roku 2005 wyasygnowano z budżetu miasta dla Komendy Powiatowej Policji w Tarnowskich Górach kwotę 60 tys. zł na zakup samochodu.
- 3) Burmistrz Miasta Radzionków przesłał w załączeniu Uchwałę Rady Miasta Radzionków w sprawie przekazania środków finansowych dla Komendy Powiatowej Policji w Tarnowskich Górach na rekompensaty pieniężne dla funkcjonariuszy policji za czas pełnienia służby na obszarze Gminy Radzionków w wymiarze przekraczającym 40 godzinny tydzień służby (w okresie od 15 września do 30 grudnia 2006 r.), wraz z kserokopią Porozumienia zawartego w przedmiotowej sprawie.

2.2. Wystosowano pismo do KWP w Katowicach z prośbą o wyjaśnienie, kiedy w KPP w Tarnowskich Górach będą uzupełnione wakaty, gdyż liczba patroli jest niewystarczająca oraz z prośbą o kontynuowanie wspólnych patroli Żandarmerii Wojskowej i Policji.

Śląski Komendant Wojewódzki Policji, w odpowiedzi na powyższe poinformował, że problem niedoboru funkcjonariuszy w komórkach patrolowo-interwencyjnych dotyczy niemal każdej Komendy Policji na terenie województwa i kraju. Ponadto w KPP w Tarnowskich Górach istniejące wakaty nie mają wpływu na służbę patrolową, gdyż w służbie tej wolne są zaledwie trzy stanowiska spośród wszystkich wakatów istniejących w jednostce. Pan Komendant wyraża ponadto nadzieję na poprawę sytuacji kadrowej w Śląskiej Policji do końca bieżącego roku po zrealizowaniu planu przyjęć do służby w Policji w jednostkach garnizonu śląskiego ponad pięciuset osób.

2.3. Wystosowano pismo do KPP w Tarnowskich

Górach z prośbą o wskazanie konkretnego celu, na jaki chce przeznaczyć zabezpieczoną przez Powiat Tarnogórski kwotę 20.000 zł.

Komenda Powiatowa Policji w Tarnowskich Górach wskazała pismem cel, na jaki przeznaczy zabezpieczoną przez Powiat Tarnogórski kwotę 20 tys. zł. Sporządzone również zostało Porozumienie Nr 15/06 dotyczące realizacji powyższego celu. Niestety z uwagi na późny termin jego podpisania (30.11.2006 r.) oraz dostarczenia do Starostwa Powiatowego (08.12.2006 r.), nie było możliwości jego realizacji w roku 2006. Porozumienie zostanie zrealizowane w roku 2007.

- 2.4. Przesłano do KPP w Tarnowskich Górach pismo z prośbą o zwiększenie czujności przez Policję w miejscach publicznych takich jak parki, gdzie organizowane są różnego typu spotkania, imprezy masowe, również centra miast zwłaszcza w okresie lipiec-sierpień; Reagowanie Policji również w sytuacjach gdy ktoś zaśmieca miejsca publiczne aby wizerunek powiatu był pozytywny; W tym celu wymagana jest współpraca KPP ze służbami drogowymi (informowanie o zauważonych zanieczyszczeniach, dzikich wysypiskach); Policja powinna interweniować w przypadku stwierdzenia nieczystości i nieporządków w pasie drogowym poszczególnych kategorii dróg.**

Powyższe zadania realizowane były w ramach służby patrolowej przez policjantów KPP w Tarnowskich Górach.

- 2.5. Ponownie skierowano pismo do Sejmowej Komisji Administracji i Spraw Wewnętrznych oraz do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji Pana Ludwika Dorna z postulatami aby:**

- a) środki finansowe przeznaczone na wakaty w Policji były przekazywane do dyspozycji Komendanta KPP;**
- b) za przepracowane godziny ponadliczbowe policjant otrzymywał dodatkowe środki finansowe;**
- c) służbę konwojową Policji przekazać do Ministerstwa Sprawiedliwości;**
- d) budżet przeznaczony na funkcjonowanie KPP przekazać do dyspozycji samorządów.**

W odpowiedzi na powyższe, p.o. Zastępcy Dyrektora Departamentu Bezpieczeństwa Publicznego MSWiA, Pan Bartłomiej Rychlewski poinformował, że:

- w pracach studyjnych nad nową ustawą o Policji nie planuje się ustanowienia dysponenta środków budżetowych na poziomie komendanta powiatowego Policji;
- zgodnie z treścią art. 13 ust. 4a ustawy z dnia 06 kwietnia 1990 r. o Policji, możliwe jest finansowanie przez gminę i powiat nadliczbowych godzin

przepracowanych w służbie przez policjantów. Ze względu na charakter służby nie wydaje się możliwe przyjęcie generalnej zasady płatnych godzin nadliczbowych;

- trwają prace nad przeniesieniem, przynajmniej w części, zadania konwojowania do jednostek organizacyjnych resortu sprawiedliwości.

3. Tematem posiedzenia Komisji w dniu 29 czerwca 2006 r. było:

- **Zagrożenia przestępczością wśród dzieci i młodzieży – narkomania, alkoholizm, wybryki chuligańskie – podejmowanie działań profilaktycznych, zmierzających do ograniczenia negatywnych zdarzeń w tym zakresie.**

Na posiedzenie zaproszeni zostali: Burmistrzowie Miast i Wójtowie Gmin Powiatu Tarnogorskiego oraz Komendant KPP w Tarnowskich Górach, Naczelnik WEKiS Starostwa Powiatowego, Dyrektor PCPR, Dyrektor TOTU.

Poruszono temat organizacji wypoczynku letniego i zimowego dzieci i młodzieży. Pan Starosta poinformował, że powiat w roku 2006 przeznaczył na ten cel kwotę 164 tys. zł., które zostały rozdysponowane w formie konkursu na organizowanie zajęć pozaszkolnych dla dzieci i młodzieży. Naczelnik WEKiS Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach – Pan Mieczysław Orgacki poinformował, że Miasto Tarnowskie Góry przeznacza środki finansowe na różnego rodzaju zajęcia pozalekcyjne, pozaszkolne, jak np. SKS-y oraz organizuje klasy sportowe, w których realizowane są działania profilaktyczne poprzez sport. Z tego typu zajęć korzysta ok. 3 tys. dzieci. Środki finansowe na realizację powyższego zadania pozyskuje się z Funduszu Zapobiegania Narkomanii. Jako uzupełnienie wypowiedzi, Pan Sławomir Wilk – Radny Rady Powiatu – Z-ca Naczelnika WEKiS Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach nadmienił, że w roku 2006 Urząd Miejski zgromadził bogate zasoby finansowe w wysokości 160 tys. zł m.in. na Akcję „Lato 2006”. Środki te zostały rozdysponowane pomiędzy TOTU, szkoły i kluby międzyszkolne.

Na posiedzeniu Komisji poruszono również kwestię działań nakierowanych na grupę dzieci i młodzieży Powiatu Tarnogorskiego zagrożoną przestępczością narkomania alkoholizmem i in. Dyrektor PCPR – Pani Marzena Witkowska-Dokutowicz przedstawiła działalność zespołów interdyscyplinarnych, w skład których wchodzi osoby będące w stanie pomóc rodzinie w rozwiązaniu problemu, m.in. Dyrektor/Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej, pracownik socjalny, pedagog szkolny, nauczyciel, policja, kurator sądowy. Z-ca Dyrektora TOTU – Pan Piotr Sobczak – zaproponował aby do szkół na terenie Powiatu Tarnogorskiego wdrożyć „system wczesnej interwencji”, celem którego jest wykrycie i zdiagnozowanie nałogu u ucznia oraz jak najwcześniejsze podjęcie przez szkołę działań zmierzających do odosobnienia i pracy z grupą zdiagnozowaną.

Pan Starosta poinformował o wdrażaniu na terenie Powiatu programu „Skrzydła Powiatu”, którego celem jest zebranie jak największej liczby informacji o rodzinach patologicznych, z problemem alkoholowym, ubogich, z dysfunkcjami, a następnie przydzielenie takiej rodzinie opiekuna (odpowiednio przeszkolonego w danym problemie), który będzie pomagał konkretnej rodzinie. Osoba taka będzie przeszkolona i opłacana przez Powiat.

W dalszej części posiedzenia Komisji, Zastępca Naczelnika Sekcji Prewencji KPP w Tarnowskich Górach – Pani kom. Barbara Orłowska-Lubas przedstawiła informację o rozmiarach i strukturze przestępczości nieletnich w 2005 roku. W informacji zwrócono szczególną uwagę na wzrost liczby nieletnich sprawców czynów karalnych o 16 osób. Wzrosła również liczba przestępstw z ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii popełnianych przez nieletnich. Alarmujące jest również obniżenie się wieku osób sięgających po środki odurzające lub narkotyki – od 14 lat wwyż.

Komisja zrealizowała następujące wnioskowane zadania:

3.1. Wystosowano pismo do Burmistrzów i Wójtów w sprawie realizacji zajęć pozaszkolnych na terenie danego miasta/gminy, w tym akcji „Lato” i akcji „Zima” w roku 2006 w porównaniu do roku 2005. Żądana informacja miała zawierać ponadto następujące dane:

- kwotę, jaką miasto/gmina przeznaczyła na realizację zajęć;
- jakie zajęcia są organizowane i kiedy (w jakich godzinach, dniach tygodnia, z jaką częstotliwością);
- orientacyjna liczba dzieci uczestniczących w zajęciach.

Przesłano ponadto pismo do gmin/miast oraz do Naczelnika Wydziału Edukacji i Kultury Fizycznej Starostwa Powiatowego z prośbą o rozpoznanie możliwości finansowania szkolnych programów profilaktycznych.

Realizację powyższych zadań przez miasta i gminy Powiatu Tarnogórskiego przedstawia tabela:

Miasto/gmina		Rok 2005		Rok 2006	
		kwota	Ilość dzieci	kwota	Ilość dzieci
Tarnowskie Góry		497.626,-	104.983	496.263,-	78.438
Radzionków		b.d.	b.d.	ok. 153.000,- /I-VII 2006 r./	ok. 3000
Młosteczko Śląskie		b.d.	b.d.	b.d.	ok. 280
Kalety		b.d.	b.d.	38.172,39	ok. 300
Zbrozławice		b.d.	b.d.	14.630,-	175
Tworóg		Świetlica środowiskowa	ok. 70	praca wychowawców	ok. 110
				11.550,-	
				72.670,-	
Gminny Ośrodek Kultury		22.320,- /zajęcia/	98	2.000,- /działalność/	102
				4.096,- /zajęcia/	
		b.d.	b.d.	b.d.	b.d.
Świerklanec		Zajęcia (pozalekcyjne) w świetlicach środowiskowych w godzinach popołudniowych. Zajęcia plastyczne, sportowe, opiekuńczo-wychowawcze. W czasie ferii zimowych i wakacji letnich, zarówno w 2005 r. jak i w 2006 r. zajęcia są prowadzone w godzinach przedpołudniowych (9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰)			
Ożarów		Zajęcia pozaszkolne	31 165,-	195	28.274,- /I półrocze/
		Akcja lato i zima	29.306,-	141	28.935,-
Krupski Młyn		b.d.	b.d.	ok. 2 450,-	40-50

3.2. Skierowano pismo do Dyrektora TOTU z prośbą o podanie szczegółowych informacji dotyczących „systemu wczesnej interwencji” celem wdrożenia go na terenie Powiatu Tarnogórskiego.

W odpowiedzi, Pani Dyktor przesłała materiały dotyczące „Wczesnej interwencji w odniesieniu do młodzieży” – opracowane przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii na podstawie niemieckiego programu „Fred”.

Wdrożenie Systemu Wczesnej Interwencji w Powiecie wymagałoby przystąpienia do Systemu, w charakterze partnera, m.in.: Policji, Prokuratury, Sądu (Wydział Rodzinny i Nieletnich), szkół i organizacji pozarządowych. Ponadto wymagane jest: przeszkolenie partnerów (co mieści się w możliwościach i kompetencjach kadrowo-czasowych TOTU); wydruk ulotek informacyjnych; zabezpieczenie specjalisty będącego w gotowości do przeprowadzenia krótkich, indywidualnych rozmów wstępnych z dziećmi i młodzieżą wymagających pomocy oraz dwóch specjalistów prowadzących 8-godzinne warsztaty grupowe. Zatrudnienie specjalistów wiąże się z zabezpieczeniem środków finansowych w wysokości ok. 40 tys. zł rocznie. Pani Dyktor przedstawiła również propozycję partycypacji w tych kosztach poszczególnych gmin i miast z terenu Powiatu w ramach gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

Dodatkowym atutem wdrożenia Systemu byłby „telefon interwencyjny”. Jako miejsce realizacji Pani Dyktor zaproponowała siedzibę TOTU.

3.3. Wysłano pismo do Dyrektora PCPR z prośbą o podanie bliższych informacji na temat programu „Skrzydła Powiatu” oraz na jakim etapie jest obecnie wdrażanie tego programu.

W odpowiedzi na powyższe, Dyktor PCPR poinformowała, iż celem programu „Skrzydła Powiatu” jest urzeczywistnienie szybkiego, skutecznego reagowania na pojawiające się problemy społeczne, spełniane w oparciu o realizację zadań tzw. Zespołów Interdyscyplinarnych.

Oczekiwany rezultat Programu, to m.in. stworzenie skutecznego systemu przeciwdziałania i zapobiegania problemom społecznym w Powiecie, podniesienie standardu przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu i marginalizacji, włączenie osób potrzebujących w działania na rzecz zmiany ich sytuacji, poprawa sytuacji środowisk najbardziej zagrożonych i objętych syndromem wycofania i wyuczonej bezradności, wzrost zadowolenia społecznego i jakości życia mieszkańców Powiatu. Podstawowym zadaniem w pierwszym etapie wdrażania Programu, jest przeszkolenie osób zaangażowanych w rozwiązywanie problemów społecznych mieszkańców powiatu oraz zawodowo mających kontakt z kwestiami społecznymi. Umożliwi to nabycie kwalifikacji i umiejętności pracy w ramach

Zespołów Szybkiego Reagowania.

Wdrażanie Programu jest obecnie na etapie konsultowania przez PCPR z Biurem Strategii i Funduszy Społecznych Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach wniosku aplikacyjnego o uzyskanie dofinansowania z EFS.

Z informacji MPiPS, Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego wynika, że konkursy na dofinansowanie z EFS projektów realizowanych w ramach SPO RZL zostały zamknięte. Tym samym brak było możliwości pozyskania w 2006 r. środków z EFS na realizację programu „Skrzydła Powiatu”.

3.4. Wystosowano pismo do Biura Rzecznika Prawowego Starostwa z wnioskiem o opracowanie wraz z KPP w Tarnowskich Górach informacji na temat zapobiegania przestępczości wśród nieletnich oraz opublikowanie jej w prasie lokalnej.

Powyższe informacje zostały zamieszczone w dodatku samorządowym „Gwarka” w dniu 25.07.2006 r. w kolumnie zatytułowanej „Policja radzi”.

3.5. Zorganizowano konferencję na temat przeciwdziałania przestępczości wśród nieletnich na terenie Powiatu Tarnogórskiego.

Zorganizowano konferencję pn. „Przeciwdziałanie przestępczości wśród dzieci i młodzieży Powiatu Tarnogórskiego” w dniu 15 listopada 2006 r., podczas której swoje prelekcje przedstawili:

- Zastępca Naczelnika Sekcji Prewencji KPP w Tarnowskich Górach – kom. Barbara Orłowska-Lubas – w zakresie struktury przestępczości nieletnich na terenie Powiatu wraz ze statystyką za rok 2005 oraz I półrocze 2006 r.; realizowanych na terenie Powiatu programów profilaktycznych oraz ich efektów; przedstawienia kształtującej się współpracy pomiędzy Policją a szkołą, sądem rejonowym, jednostkami samorządu terytorialnego, organizacjami pozarządowymi;
- Kierownik Kuratorskiej Służby Sądowej ds. Rodzinnych i Nieletnich Sądu Rejonowego w Tarnowskich Górach – kurator mgr Gabriela Sicińska – w zakresie charakterystyki nadzorów kuratorskich nad nieletnimi; najczęściej popełnianymi przez nieletnich (na których nałożono nadzór kuratora) wykroczeniami, przestępstwami; przedstawienia problemów z jakimi boryka się w środowisku młody człowiek, na którego nałożono nadzór kuratora oraz w zakresie kształtującej się współpracy między kuratorem sądowym a Policją, szkołą, jednostkami samorządu terytorialnego;
- Z-ca Dyrektora TOTU – Pan mgr Piotr Sobczyk – wystąpienie na temat systemu „Wczesnej interwencji w odniesieniu do młodzieży” – prognozowane efekty oraz ewentualne trudności związane z wprowadzeniem powyższego systemu na teren Powiatu Tarnogórskiego;

- Specjalista pracy z rodziną – Pan mgr Dariusz Plewiński oraz terapeuta – Pani mgr Magdalena Płaza – przedstawiciele PCPR w Tarnowskich Górach – w zakresie funkcjonowania Zespołów Interdyscyplinarnych (Zespołów Szybkiego Reagowania) wraz z charakterystyką działania tej metody oraz w zakresie wdrażanego na terenie Powiatu programu „Skrzydła Powiatu”.

Przedstawione również zostały wyniki Ankiety Bezpieczeństwa Dzieci i Młodzieży Powiatu Tarnogórskiego przeprowadzonej w okresie od 20.09.2006 do 20.10.2006 r. w szkołach naszego powiatu.

4. Tematem posiedzenia Komisji w dniu 24 sierpnia 2006 r. było:

- **Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku podczas „Gwarków” tarnogórskich w roku 2006.**

Na posiedzenie zaproszeni zostali: Komendant KPP w Tarnowskich Górach, Burmistrz Miasta Tarnowskie Góry oraz Komendant Straży Miejskiej.

Posiedzeniu Komisji przewodniczyła V-ce Starosta – Pani Maria Rogocz. Naczelnik Sekcji Prewencji KPP w Tarnowskich Górach poinformował, że organizator „Gwarków” tarnogórskich przygotował plan zabezpieczenia imprezy, który Policja zaakceptowała i wydała pozytywną opinię. Ponadto w kwestii bezpieczeństwa „Gwarków” KPP w Tarnowskich Górach wystąpiła do Komendy Wojewódzkiej o wsparcie wojewódzkich oddziałów prewencji. Wsparcie takie otrzyma. Zostały poinformowane również Służby Ochrony Kolei o zaangażowaniu dodatkowych patroli z uwagi na wzmożony ruch kolejowy w tym czasie. Jak przedstawił Pan Naczelnik, dodatkowym atutem w zakresie bezpieczeństwa „Gwarków” jak monitoring w centralnych punktach odbywającej się imprezy, który działa prewencyjnie na uczestników.

Przedstawiciel Straży Pożarnej poinformował, że Straż Pożarna podobnie jak Policja wydała pozytywną opinię organizatorowi „Gwarków” w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

4.1. Na posiedzeniu Komisji przyjęto do realizacji opracowaną przez Biuro Bezpieczeństwa Publicznego wraz z Sekcją Prewencji KPP w Tarnowskich Górach ankietę dotyczącą bezpieczeństwa dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Tarnogórskiego.

Ankietę przeprowadzono w okresie od 20 września do 20 października 2006 r. w 17 szkołach ponadgimnazjalnych oraz (za pośrednictwem miast i gmin) w 48 szkołach podstawowych i gimnazjach z terenu Powiatu Tarnogórskiego. Grupę badawczą stanowili uczniowie klas V i VI szkół podstawowych oraz wszyscy uczniowie gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych, mieszkający i uczący się na terenie Powiatu.

Celem ankiety była aktualizacja oraz zebranie nowych informacji na temat bezpieczeństwa w szkole i w miejscu zamieszkania dzieci i młodzieży Powiatu Tarnogórskiego jak również aktualizacja Powiatowego

Programu Zapobiegania Przestępczości oraz Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli.

Respondenci udzielali odpowiedzi m.in. na pytania: Jak spędzasz wolny czas? Czy czujesz się bezpiecznie w szkole? Kogo z osób dorosłych w środowisku szkolnym darzysz największym zaufaniem? Czy rozmawiasz ze swoimi rodzicami/opiekunami o tym, co wydarzyło się w szkole, jak spędzasz wolny czas, jakie masz problemy, zmartwienia? Czy wagarujesz? (dlaczego?), Czy spożywasz przynajmniej jeden gorący posiłek w ciągu dnia? Czy dotknęła cię kiedykolwiek w sposób bezpośredni przemoc? (fizyczna, psychiczna), Czy pijesz alkohol? Czy palisz papierosy? Czy zażywasz narkotyki? W jaki sposób je zdobywasz? Czy w twojej rodzinie nadużywa się alkoholu? Czy w twoim środowisku szkolnym, podwórku łatwo jest zdobyć narkotyki? Czy twoje podwórko, okolice twojego zamieszkania uważasz za bezpieczne? Co, twoim zdaniem, poprawiłoby bezpieczeństwo w okolicy twojej szkoły, miejsca zamieszkania? Zebrano **3584** ankiety oraz szereg danych pomocnych w dalszych pracach Komisji.

5. Tematem posiedzenia Komisji w dniu 19 września 2006 r. było:

- **Podejmowanie działań na rzecz ograniczenia rynku paserskiego, zajmującego się handlem samochodami i częściami samochodowymi pochodzącymi z kradzieży.**

Na posiedzenie zaproszeni zostali: Komendant KPP w Tarnowskich Górach, Naczelnik Urzędu Skarbowego, Komendant Straży Miejskiej oraz pracownicy urzędów miast i gmin zajmujących się monitorowaniem podmiotów prowadzących działalność gospodarczą związaną z tematem posiedzenia Komisji.

Zastępca Komendanta Powiatowego Policji w Tarnowskich Górach – Pan Władysław Walicki przedstawił sprawozdanie z działalności Policji w zakresie przeciwdziałania i poprawy wykrycie przestępstw związanych z zaborem samochodów. W porównaniu do roku ubiegłego, odnotowuje się spadek liczby kradzieży samochodów oraz wzrost ich wykrywalności. Wzrasta, niestety, popyt na części i podzespoły samochodowe. Istotną sprawą jest również podejście społeczeństwa do tego typu przestępstw. Obserwuje się zjawisko „społecznego przyzwolenia” do funkcjonowania różnego typu „dziupli” samochodowych, warsztatów, gdzie wykonywane są nielegalne naprawy samochodów, a które funkcjonują np. w rejonach ciągów garaży.

Podobny problem obojętności społeczeństwa na występujący np. obrót bezzfakturowy, wskazał Naczelnik Urzędu Skarbowego w Tarnowskich Górach.

Poruszono również problem niedoboru patroli policyjnych na terenie Powiatu. Pan Komendant poinformował, że sytuacja niedoborów patroli policyjnych powinna się niedługo poprawić. Od dnia 15.09.2006 r. nastąpiła zmiana struktury krajowej w Policji, i od tej daty konwojenci podlegli Komendan-

towi Powiatowemu Policji, mają możliwość wyboru służby. Ponadto do służby patrolowej dojdzie 8 funkcjonariuszy, którzy obecnie przechodzą staż aplikacyjny. Istnieje również możliwość przejścia Zespołu Patrolowego z Lotniska w Pyrzowicach do służby patrolowej w Powiecie.

Komisja zrealizowała następujące wnioskowane zadania:

5.1. Wysłano do Komendanta Wojewódzkiego Policji w Katowicach pismo z prośbą o zintensyfikowanie i koordynowanie działań polegających na kontroli giełd samochodowych w celu ukrócenia procederu handlu częściami samochodowymi pochodzącymi z kradzieży.

W odpowiedzi – Zastępca Naczelnika Wydziału do Walki z Przestępczością Samochodową KWP w Katowicach poinformował, że śląskie giełdy samochodowe tj. w Gliwicach i Mysłowicach są pod stałą kontrolą Policji.

Niestety istniejące w przepisach prawnych luki oraz fakt, że giełda jest miejscem finalnym procederu przestępczego, gdzie oferowane do sprzedaży podzespoły pozbawione są numerycznych cech indywidualnych – powodują, iż niezmiernie trudną sprawą jest udowodnienie, że dana część pochodzi z kradzieży. Policja nie jest jednak bezradna w zwalczaniu rynku paserskiego. Podejmuje działania ukierunkowane na rozpoznanie miejsc przechowywania i demontażu skradzionych pojazdów oraz podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w zakresie handlu częściami i podzespołami samochodowymi.

Pan Naczelnik podkreślił również, że skuteczność tych działań można spotęgować pod warunkiem zaangażowania się w działania innych służb wyposażonych w prawne narzędzia kontroli i nadzoru np. Urząd Skarbowy, Straż Miejska, Wydział Ochrony Środowiska czy też Urząd Kontroli Skarbowej. Na koniec Pan Naczelnik zasugerował rozważenie możliwości zorganizowania spotkania z udziałem przedstawicieli ww. instytucji i Komendy Powiatowej Policji w Tarnowskich Górach, celem omówienia i przyjęcia kierunków wspólnych działań zmierzających do dalszego ograniczenia zjawiska szeroko rozumianej przestępczości samochodowej.

5.2. Skierowano pismo do Komendanta Powiatowego Policji w Tarnowskich Górach z prośbą o kontynuowanie działań polegających na kontroli warsztatów i składów części samochodowych, w celu wychwycenia części pochodzących z kradzieży oraz wniosek o dokonanie szczegółowej analizy, w celu możliwości zwiększenie ilości patroli policyjnych w terenie, z aktualnego stanu osobowego Komendy.

Przedsięwzięcie realizowane jest w działalności operacyjnej KPP w Tarnowskich Górach.

5.3. Wystąpiono z wnioskiem do Burmistrzów i

Wójtów o kontynuowanie prac mających na celu zakładanie monitoringu miejsc publicznych oraz dążenie do właściwego oświetlenia miejsc parkingowych i dróg osiedlowych, na których parkuje większość samochodów.

6. Tematem posiedzenia Komisji w dniu 21 grudnia 2006 r. było:

- **Analiza infrastruktury i wyposażenia służb, straży i wymiaru sprawiedliwości działających na terenie Powiatu Tarnogórskiego.**
- **Przedstawienie projektu sprawozdania z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2006 rok.**
- **Przedstawienie propozycji do planu pracy Komisji na 2007 rok.**

Na posiedzenie zaproszona została Pani dyrektor Aresztu Śledczego w Tarnowskich Górach. Posiedzeniu przewodniczył Starosta Tarnogórski – Pan Józef Korpak, który poprosił aby obecni przedstawiciele służb, straży i wymiaru sprawiedliwości wskazali potrzeby dla jednostek na rok 2007.

Z-ca Komendanta Powiatowego Policji – Pan Władysław Walicki poinformował, że obecnie z zapotrzebowania ubiegłorocznego (10 samochodów) Policja posiada 1 – brakuje 9 samochodów, jednakże istnieje na chwilę obecną większa potrzeba zakupu jednego samochodu wieloosobowego (9 osób), którego można używać również jako samochodu dostawczego (bagażowego) np. Ford Transit.

Pani Grażyna Bednarek – Dyrektor Aresztu Śledczego w Tarnowskich Górach, poinformowała, że w roku 2007 planuje się wymianę dachu w tzw. Pawilonie B oraz wymianę oświetlenia zewnętrznego wokół aresztu (od strony szpitala). Pani Dyrektor zwróciła się z prośbą o partycypację Starostwa Powiatowego w kosztach oświetlenia, które szacuje się na kwotę ok. 5 tys. złotych.

Komendant PSP w Tarnowskich Górach – Pan Ryszard Świdorski, wracając do informacji z roku ubiegłego, poinformował, że został zakupiony sprzęt hydrauliczny, natomiast sprawa rozbudowy Komendy jest na razie w opracowaniu i wstępny kosztorys dokumentacji projektowej opiewa na kwotę ok. 150-200 tys. zł. Pan Komendant zgłosił również potrzebę na rok 2007 w postaci – zakupu drabiny strażackiej, do zakupu której, oprócz Starostwa Powiatowego, mają dołożyć się i pozostałe gminy Powiatu.

Prokurator Rejonowy – Pani Jolanta Mandziej poinformowała, że Prokuratura Rejonowa szykuje się do zakupu budynku przy ul. Opolskiej 21 (dawny szpital). W przypadku zakupu, budynek ten będzie wymagał remontu.

Z uwagi na fakt, iż nie było na posiedzeniu Komisji przedstawiciela Sądu Rejonowego w Tarnowskich Górach, Pan Starosta zadeklarował daleko idącą pomoc ze strony Starostwa Powiatowego dla wszystkich instytucji w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i porządku oraz przeszedł do następnego punktu po-

siedzenia Komisji, tj. „Przedstawienie projektu sprawozdania z działalności Komisji w 2006 r.”

Członkowie Komisji nie wnieśli uwag do przedstawionego sprawozdania, które zostało przyjęte w drodze głosowania.

W kolejnym punkcie posiedzenia: „Przedstawienie propozycji do planu pracy Komisji na rok 2007”, Pan Starosta przedstawił propozycje wystosowane przez Biuro Bezpieczeństwa Publicznego oraz poprosił zebranych o wskazanie własnych propozycji do planu pracy na 2007 r.

Członek Zarządu – Pan Sławomir Wilk zaproponował aby punkt dotyczący monitoringu, poszerzyć o monitoring w szkołach Powiatu Tarnogórskiego.

Pani Mandziej – przedstawiła problem braku tzw. „niebieskiego pokoju”, pokoju przesłuchań dla dzieci, którym nie dysponuje żadna z jednostek w Powiecie: Policja, sąd czy prokuratura. Sprawę utworzenia takiego pokoju, Pani Prokurator zaproponowała, aby poruszyć na posiedzeniu dotyczącym bezpie-

czeństwa dzieci lub utworzenia ośrodka kuratorskiego (jeden pokój z możliwością wykorzystania przez sąd, prokuraturę czy Policję).

Przedstawiciele KPP w Tarnowskich Górach, zaproponowali aby jedno z posiedzeń Komisji w roku 2007 przeznaczyć na omówienie tematu narkomanii (rozpoznawanie i profilaktyka) oraz bezpieczeństwa w ruchu drogowym (fotoradary).

Po zaakceptowaniu propozycji do planu pracy Komisji oraz wniesieniu zmian, członkowie Komisji przyjęli plan pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku na rok 2007 do realizacji.

Na zakończenie Pan Starosta podziękował wszystkim zebranych za udział w posiedzeniu Komisji, dyskusję oraz wnioski, które zostały przyjęte do realizacji. Podziękował również wszystkim służbom bezpieczeństwa i porządku w powiecie za owocną pracę w całym 2006 roku.

STAROSTA

mgr inż. Józef Korpak

626

SPRAWOZDANIE z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w powiecie częstochowskim za 2006 rok

I. Obowiązujące akty prawa miejscowego:

- 1) Uchwała Rady Powiatu w Częstochowie Nr XXXIV/278/2002 z dnia 24 kwietnia 2002 roku w sprawie oddelegowania radnych do Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Powiecie Częstochowskim, oddelegowano do pracy w Komisji dwóch radnych.
- 2) Uchwała Nr XXXIV/274/2002 Rady Powiatu w Częstochowie z dnia 24 kwietnia 2002 roku w sprawie określenia zostały zasad zwrotu, członkom Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w powiecie częstochowskim i osobom powołanym do udziału w jej pracach, wydatków rzeczywiście poniesionych w związku z udziałem w pracach Komisji.
- 3) Zarządzeniem Nr 1/2003 Starosty Częstochowskiego z dnia 22 stycznia 2003 roku w sprawie składu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w powiecie częstochowskim:

Przewodniczący komisji: – Starosta Częstochowski

Członkowie komisji:

- przedstawiciel Rady Powiatu Częstochowskiego
- przedstawiciel Rady Powiatu Częstochowskiego
- Naczelnik Sekcji Prewencji Komendy Miejskiej Policji w Częstochowie
- Naczelnik Sztabu Komendy Miejskiej Policji

w Częstochowie

- przedstawiciel Prokuratury Okręgowej w Częstochowie
- Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Częstochowie
- Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego
- Naczelnik Wydziału Edukacji, Zdrowia, Kultury, Sportu i Promocji Powiatu.

II. W 2006 roku na terenie powiatu częstochowskiego nie wystąpiły zagrożenia istotne dla bezpieczeństwa publicznego, w związku z czym nie zaistniała konieczność zwoływania Komisji Bezpieczeństwa i Porządku. Prace nad planem poprawy bezpieczeństwa są realizowane na zasadzie indywidualnych uzgodnień pomiędzy Starostwem Powiatowym w Częstochowie a podmiotami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo i ochronę ludności. W ramach bieżącej działalności powiatowych służb, inspekcji i straży Starostwa Powiatowego w Częstochowie:

1. Dofinansowano zakup samochodu dla komisarzatu Policji.
2. Podjęto wysiłek integracji systemów alarmowych na terenie powiatu.
3. W gotowości utrzymywane są magazynowe i sprzętowe zasoby na potrzeby ochrony przeciwpożarowej.
4. Trwały prace nad budową systemów łączności radiowej i przewodowej dla powiatowych służb,

inspekcji i straży oraz podmiotów odpowiedzialnych za ochronę ludności

III. Obsługę kancelaryjno-biurową Komisji zgodnie z Zarządzeniem Nr 10/2002 Starosty Częstochowskiego zapewnia Wydział Spraw Obywatelskich i

Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Częstochowie.

CZŁONEK ZARZĄDU

mgr inż. Roman Gębuś

627

UCHWAŁA NR IV/22/07 Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach

z dnia 19 stycznia 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia cen urzędowych za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego wykonywane przez Zakład Budżetowy – Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 4, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zm.) i po zasięgnięciu opinii związków zawodowych

Rada Miejska w Czechowicach-Dziedzicach
uchwała:

§ 1

W załączniku nr 1 do Uchwały Nr VI/31/03 Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach z dnia 28 stycznia 2003 roku w sprawie ustalenia cen urzędowych za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego wykonywane przez Zakład Budżetowy – Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach, zmienionym Uchwałą Nr XVI/144/03 z dnia 21 października 2003 roku oraz Uchwałą Nr XX/229/04 z dnia 10 lutego 2004 r. punkty 1, 3, 4, 5, 6 otrzymują brzmienie:

1. BILET JEDNORAZOWY ZA PRZEWÓZ OSÓB, PSA ORAZ BAGAŻU, KTÓREGO WYMIARY PRZEKRACZAJĄ 20X40X60 CM. I PLECAKA ZE STELAŻEM

I STREFA CZASOWA / od 0-20min./	BILET NORMALNY	BILET ULGOWY
	2,20 zł.	1,10 zł.
II STREFA CZASOWA /od 0 -40min./	3.- zł	1,50 zł.
3. BILET 7-DNIOWY SIĘCIOWY	24.- zł.	12.- zł.

4. BILET MIESIĘCZNY OGÓLNODOSTĘPNY, IMIENNY I NA OKAZICIELA

	OGÓLNODOSTĘPNY		OGÓLNODOSTĘPNY	
	IMIENNY		NA OKAZICIELA	
	NORMALNY	ULGOWY	NORMALNY	ULGOWY

- na wszystkie linie autobusowe w obrębie miasta /bez sołectw

I Bielecka-Białej 59.- zł. 29,50.- zł. 65.- zł. 32,50 zł

- na wszystkie linie autobusowe 64.- zł. 32.- zł. 68.- zł. 34,50 zł.

5. BILET SZKOLNY, MIESIĘCZNY, IMIENNY DLA STUDENTÓW, UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I PONADPODSTAWOWYCH ORAZ POLICEALNYCH /na podstawie ważnej legitymacji/ - na wszystkie linie autobusowe – 22.- zł.

6. BILET MIESIĘCZNY IMIENNY „SZKOLNY – „JUNIOR” DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJALNYCH WYŁĄCZNIE NA DOJAZD DO SZKOŁY I POWRÓT DO DOMU./na podstawie ważnej legitymacji szkolnej/ - na wszystkie linie autobusowe – 11.- zł.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3

Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

mgr Marek Kwaśny

628

**UCHWAŁA NR V/31/07
Rady Gminy Godów**

z dnia 8 lutego 2007 r.

w sprawie poboru opłaty skarbowej na terenie gminy Godów, wyznaczenia inkasentów do jej poboru oraz określenia wysokości wynagrodzenia za jej inkaso

Na podstawie:

- art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
- art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225 z 2006 r. poz. 1635)
- art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 8 z 2005 r. poz. 60 z późniejszymi zmianami)
- art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. Nr 190 z 2005 r. poz. 1606 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Godów
uchwała:

§ 1

Zarządzić na terenie gminy Godów pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.

§ 2

Na inkasentów opłaty skarbowej wyznacza się:

1. Pana Marka Kowalskiego – pracownika Urzędu Gminy w Godowie.
2. Panią Gabrielę Holesz – pracownika Urzędu Gminy w Godowie

§ 3

1. Określa się wysokość wynagrodzenia za inkaso opłaty skarbowej w wysokości 5% zainkasowanych i wpłaconych w terminach kwot.
2. Zobowiązuje się inkasentów wymienionych w § 2 do dokonywania codziennych wpłat na konto budżetu gminy, zainkasowanych opłat.

§ 4

Inkasent nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Uchwały innej osobie.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Antoni Tomas

629

**UCHWAŁA NR V/32/07
Rady Gminy Godów**

z dnia 8 lutego 2007 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Rady Gminy w Godowie Nr III/9/06 z dnia 7 grudnia 2006 r.
w sprawie podatku od środków transportowych na 2007 rok.**

Na podstawie:

- art. 18, ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy a dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
- art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach (Dz. U. Nr 121 z 2006 r. poz. 844 z późniejszymi zmianami),

Rada Gminy Godów
uchwała:

§ 1

W Uchwale Rady Gminy Godów Nr III/9/06 z dnia 7.12.2006 r. w sprawie podatku od środków transportowych na 2007 rok w § 1:

- pkt 1 lit. b w kolumnie drugiej, wiersz drugi skreśla się liczbę „18”, wiersz piąty skreśla się liczbę „26”, wiersz ósmy skreśla się liczbę „32”,
- pkt 2, lit. b w kolumnie drugiej, wiersz trzeci skreśla się liczbę „40”, wiersz piąty skreśla się liczbę „44”

- pkt 4, w kolumnie pierwszej wiersz siódmy dodaje się liczbę „12”, w kolumnie drugiej wiersz drugi skreśla się liczbę „28”, wiersz szósty skreśla się liczbę „44”, wiersz siódmy skreśla się liczbę „44”.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego .

§ 4

Uchwała niniejsza podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Antoni Tomas

630

UCHWAŁA NR III/24/06
Rady Gminy Goleszów

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie uchylenia Uchwały własnej Nr XLVI/396/06 z dnia 29 września 2006 r.
w sprawie wprowadzenia na obszarze Gminy Goleszów zwolnienia od opłaty wniosków
o wpis do ewidencji działalności gospodarczej oraz o zmianę wpisu

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337)

Rada Gminy Goleszów
uchwała:

§ 1

Uchylić Uchwałę własną Nr XLVI/396/06 z dnia 29 września 2006 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Gminy Goleszów zwolnienia od opłaty wniosków o wpis do ewidencji działalności gospodarczej oraz o zmianę wpisu.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Szalbot

Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym nr NP-BB/0911/43/R/07 z dnia 30 stycznia 2007 r. stwierdził nieważność Uchwały Nr III/24/06 Rady Gminy Goleszów z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie uchylenia Uchwały własnej Nr XLVI/396/06 z dnia 29 września 2006 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Gminy Goleszów zwolnienia od opłaty wniosków o wpis do ewidencji działalności gospodarczej oraz o zmianę wpisu, **w części określonej w § 3 uchwały** – jako sprzecznej z przepisem art. 88 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej oraz z art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów

normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606), w związ-

ku z przepisem art. 40 ust. 1 oraz art. 42 ustawy o samorządzie gminnym.

631

UCHWAŁA NR III/15/06 Rady Gminy Herby

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Herby

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 r. Dz. U. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. z 2004 r. Dz. U. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Gminy

uchwała, co następuje:

§ 1

Statuty przedszkoli publicznych uchwalone przez organ prowadzący określają czas na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego w przedszkolach prowadzonych przez gminę Herby w wymiarze 5 godzin dziennie.

§ 2

1. Usługi świadczone przez przedszkola publiczne wykraczające poza podstawę programową (5 godzin) są płatne w wysokości 0,50 zł za godzinę przez rodziców lub opiekunów prawnych, a resztę pokrywa Gmina Herby.
2. Opłatę powyższą zmniejsza się o 25% na drugie i kolejne dziecko w rodzinie uczęszczające do przedszkola.

§ 3

Opłaty za usługi z tytułu żywienia w przedszkolach ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni dzieci w następującej wysokości:

1. pełny koszt surowca przeznaczonego na wyżywienie, który ustala dyrektor w porozumieniu z rodzicami a którego max wysokość wynosi :
 - a/ śniadania, w kwocie 1,00 zł
 - b/ obiadu, w kwocie 1,80 zł
 - c/ podwieczorku, w kwocie 0,70 zł
2. opłaty o których mowa w pkt.1 nalicza się za dni w których dziecko spożywało posiłki.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

1. Traci moc Uchwała Nr XX/160/2000 Rady Gminy w Herbach w z dnia 29 listopada 2000 r. w sprawie: ustalenia wysokości opłat za świadczenia publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Herby.
2. Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/366/06 Rady Gminy Herby z dnia 26 października 2006 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Herby.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

mgr Aleksandra Ożarowska

Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym nr NP-N-0911/81/R/07 z dnia 6 lutego 2007 r. stwierdził nieważność Uchwały Nr III/15/06 Rady Gminy Herby z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Herby, w części określonej w § 3, w zakresie słów „który ustala dyrektor w porozumieniu z rodzicami a którego max wysokość” jako niezgodnej z przepisem art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

632

UCHWAŁA NR V/50/2007 Rady Miasta Knurów

z dnia 7 lutego 2007 r.

w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasenta oraz ustalenia wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 w związku z art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmian.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635), art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 i art. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.)

Rada Miasta Knurów
uchwala:

§ 1

1. Zarządzić na terenie Miasta Knurów pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.
2. Wyznaczyć jako inkasenta opłaty skarbowej od dokonywanych czynności urzędowych, wydawanych zaświadczeń lub zezwoleń (pozwoleń, koncesji) Alicję Potempa, 44-190 Knurów.

3. Ustalić wynagrodzenie za inkaso w wysokości 7% pobranych kwot.
4. Prowadzić inkaso opłaty skarbowej w kwitariuszach przychodowych – K-103 pobieranych przez inkasenta bezpośrednio w Wydziale Finansów Urzędu Miasta Knurów.
5. Zobowiązać inkasenta do rozliczania pobranych kwot opłaty skarbowej za okresy tygodniowe i ich wpłaty w kasie Urzędu Miasta Knurów w każdy poniedziałek tygodnia.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Knurów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Kazimierz KACHEL

633

UCHWAŁA NR 11/IV/06 Rady Gminy i Miasta Koziegłowy

z dnia 27 grudnia 2006 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy i Miasta Koziegłowy dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych w okresie od 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 r.

Na podstawie: art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. Nr 118 z 2003 r. poz. 1112 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 ze zm.)

Rada Gminy i Miasta
uchwala:

§ 1

Regulamin określający:

1. szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
2. wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
3. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
4. wysokość i szczegółowe zasady wypłacania nagród,
5. wysokość i szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych gminy.

§ 2

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. „Karcie Nauczyciela” – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. Nr 118 z 2003 r. poz. 1112 ze zm.),
2. „rozporządzeniu” – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki wydane na podstawie art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela,
3. „szkole” rozumie się przez to jednostki organizacyjne dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Kozięgłowy,
4. „nauczycielach” – rozumie się przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3,
5. „klasie” – należy tu rozumieć także oddział lub grupę,
6. „uczniu” – należy tu rozumieć także wychowanka,
7. „tygodniowym, obowiązkowym wymiarze godzin” – należy przez to rozumieć tygodniowy, obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6 ust. 7 Karty Nauczyciela.

§ 3

Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy z powodu choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 4

W zależności od spełnienia ogólnych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, o którym mowa w rozporządzeniu oraz spełnienie warunków określonych w § 5 niniejszego regulaminu nauczycielowi w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, może być przyznawany dodatek motywacyjny.

§ 5

Warunkiem przyznawania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest ponadto:

1. uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
2. umiejętne rozwiązywanie problemów wychowaw-

- czych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
3. pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki
4. systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków
5. podnoszenie umiejętności zawodowych,
6. wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
7. dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
8. prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
9. rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
10. przestrzeganie dyscypliny pracy,
11. posiadanie wyróżniającej oceny pracy,
12. udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
13. udział w zespołach przedmiotowych i innych,
14. opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
15. prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
16. aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 6

Warunkiem przyznawania nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły, dodatku motywacyjnego jest ponadto:

1. Prawidłowy nadzór nad sprawami finansowymi zarządzanej placówki, w tym: terminowe i rzetelne opracowywanie materiałów finansowych i sprawozdawczych jak również prawidłowe wykorzystanie środków finansowych określonych w planie finansowym jednostki,
2. Racjonalne gospodarowanie oraz dbałość o powierzone mienie, w tym estetykę i zagospodarowanie obiektu, zabezpieczenie przed kradzieżą i zniszczeniem,
3. Stworzenie prawidłowej atmosfery w zakładzie pracy w tym dbałość o bezpieczeństwo i higieniczne warunki pracy, właściwy dobór procedur i realizację polityki kadrowej, współpraca z Zakładowymi Organizacjami Związkowymi.
4. Stopień realizacji wniosków z mierzenia jakości pracy dydaktyczno-wychowawczej szkoły.

§ 7

1. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na okres nie krótszy niż sześć miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok,
2. Dodatek motywacyjny nauczyciela nie może być

niższy niż 1%, ani wyższy niż 10% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole nie może być wyższy niż 40% jego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 8

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska lub

funkcje określone w rozporządzeniu przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w zamieszczonej w niniejszym paragrafie tabeli.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Burmistrz Gminy i Miasta Kozięglowy w granicach stawek określonych w tabeli uwzględniając m.in. wielkość placówki, jej warunki organizacyjne oraz liczbę stanowisk kierowniczych w placówce.

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	STANOWISKO	Miesięcznie w zł	
		Od	Do
1	Przedszkola Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	200,00	500,00
2	Szkoły wszystkich typów Dyrektor szkoły liczącej		
	– do 8 oddziałów	300,00	600,00
	– od 9 do 16 oddziałów	400,00	700,00
	– powyżej 17 oddziałów	500,00	800,00
	– wicedyrektor	200,00	500,00
3.	Doradca melodyczny	400,00	
4.	Wychowawca w szkole podstawowej	40,00	
5.	Wychowawca w gimnazjum	40,00	
6.	Wychowawca w liceum	40,00	
7.	Opiekun stażu	30,00	
8.	Wychowawca świetlicy szkolnej	30,00	

§ 9

1. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny z każdego tytułu pełnienia funkcji, określonego w tabeli zamieszczonej w § 8.
2. Przepis ust. 1 nie dotyczy nauczyciela, któremu powierzono obowiązki opiekuna stażu.

§ 10

1. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych warunkach lub uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy a w szczególności:
 - a) za prowadzenie zajęć w warunkach trudnych określonych w rozporządzeniu, dodatek w wysokości 10% ze stawki godzinowej jego osobistego zaszeregowania,
 - b) za prowadzenie zajęć w warunkach uciążliwych określonych w rozporządzeniu w wysokości 5% ze stawki godzinowej jego osobistego zaszeregowania,
 - c) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 20% ze stawki godzinowej jego osobistego zaszeregowania.
2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie

faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie, liczone jak za urlop wypoczynkowy.

3. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach lub uciążliwych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub, jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 11

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i doraźnych zastępstw ustala się, dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkami za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć o której mowa w ustępie 1, uzyskuje się

mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizował zajęć z powodu:
 - a) przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego,
 - b) rozpoczynanie lub kończenie roku szkolnego w środku tygodnia,
 - c) usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia- za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 12

1. Nauczycielowi o którym mowa w art. 54 Karty Nauczyciela przysługuje dodatek mieszkaniowy, zwany dalej „dodatkiem” w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości:
 - a) dla 1 osoby – 40 zł
 - b) dla 2 osób – 53 zł
 - c) dla 3 osób – 66 zł
 - d) dla 4 i więcej osób – 80 zł
2. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego.
3. O zaistniałej zmianie w stanie rodziny nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor otrzymujący dodatek Burmistrza Gminy i Miasta Kozięgłowy. W przypadku niewykonania tego obowiązku, nienależnie pobrane świadczenia podlegają zwrotowi.
4. Dodatek przysługuje w okresach wykonywania pracy, a także w okresach:
 - nie świadczenia pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie,

- pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
 - korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
5. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły).
 6. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Burmistrz Gminy.

§ 13

1. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz nagród z przeznaczeniem na wypłaty nagród: Nagroda Burmistrza Gminy i Miasta Kozięgłowy i Nagroda Dyrektora Szkoły.
2. Z wydzielonej puli – 70% przeznacza się do dyspozycji dyrektorom szkół, a 30% do dyspozycji Burmistrza.
3. Wysokość Nagrody Burmistrza Gminy i Miasta Kozięgłowy nie może być niższa niż 50% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.
4. Wysokość Nagrody Dyrektora nie może być niższa niż 20% i wyższa niż 120% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty
5. Warunkiem przyznawania nagrody o której mowa w ust. 1, jest przepracowanie przez nauczyciela w szkole co najmniej jednego roku i spełnienie co najmniej pięciu kryteriów określonych niżej w ust.10.
6. Nagroda Dyrektora może zostać przyznana z urzędu lub na wniosek. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Dyrektora do dyrektora w terminie do 15 maja 2007 i 15 września 2007, mogą wystąpić w szczególności:
 - rada pedagogiczna placówki;
 - związki zawodowe zrzeszające nauczycieli działające w szkole.
7. Z wnioskami o przyznanie Nagrody Burmistrza Gminy i Miasta Kozięgłowy za pośrednictwem Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego Oświaty Samorządowej w terminie do 15 maja 2007 r. i 15 września 2007 r. może wystąpić w szczególności:
 - a) Dla nauczyciela:
 - Dyrektor Szkoły,
 - związki zawodowe zrzeszające nauczycieli działające w szkole.
 - b) Dla Dyrektora:
 - rada pedagogiczna placówki,
 - związki zawodowe zrzeszające nauczycieli działające w szkole.

8. Wniosek powinien zawierać:
 - a. dane osobowe,
 - b. uzasadnienie przyznania nagrody z podaniem konkretnych i wymiernych efektów przez osobę nominowaną w okresie ostatnich 3 lat w oparciu o kryteria zawarte w ust. 9 § 16,
 - c. opinię dyrektora placówki w przypadku wniosku dotyczącego nauczyciela,
 - d. opinię organu nadzoru pedagogicznego,
 - e. opinię związków zawodowych w przypadku gdy nauczyciel jest ich członkiem,
 - f. opinia powinna być wyrażona w ciągu 5 dni od daty otrzymania wniosku, w razie nie zajęcia stanowiska w w/w terminie wniosek może zostać rozpatrzony bez opinii.
9. Przyznanie nagrody Burmistrza Gminy i Miasta Koziegłowy poprzedzone jest zaopiniowaniem kandydatów przez komisję nagród powołaną zarządzeniem Burmistrza.
10. Ustala się następujące kryteria przyznawania Nagrody Dyrektora i Burmistrza Gminy i Miasta Koziegłowy:
 - a) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - osiąga wyróżniające wyniki w pracy potwierdzone w drodze hospitacji, wizytacji, obserwacji na miarę możliwości ucznia,
 - podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania lub opracowanie autorskich programów czy publikacji,
 - osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach co najmniej I stopnia (rejonowych), zajęciem przez uczniów I-III miejsca w konkursach, zawodach, turniejach, przeglądach i festiwalach na szczeblu co najmniej gminnym,
 - posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniem zdolnym lub uczniem mającym trudności w nauce,
 - przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
 - organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole
 - umiejętnie dzieli się wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno- wychowawczej z innymi nauczycielami.
 - b) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - prowadzi działalność mającą na celu zapobiegania i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - organizują współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, stowarzyszenia oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej niedostosowania dzieci i młodzieży,
 - organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami.
 - c) w zakresie działalności statutowej szkoły:
 - troszczy się o mienie szkoły, polepszenie bazy dydaktycznej, dba o swój warsztat pracy,
 - angażuje się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
 - na bieżąco współpracuje z samorządem gminnym oraz radą pedagogiczną i radą rodziców,
 - pozyskuje sponsorów i sojuszników szkoły, zdobywa dodatkowe środki finansowe dla szkoły,
 - prowadzi lekcje lub zajęcia otwarte dla nauczycieli, rodziców,
 - wzorowo kieruje szkołą,
 - skutecznie organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną.
 - d) w zakresie działalności pozaszkolnej:
 - bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego wynikającego z potrzeb szkoły,
 - promuje działalność szkoły poprzez współpracę z instytucjami, stowarzyszeniami oraz instytucjami pozarządowymi oraz lokalnymi mediami,
 - organizuje i prowadzi szkolenia w ramach WDN.
11. Fakt przyznania nagrody potwierdza się dyplomem a jego kopię umieszcza się w teczce akt osobowych.
12. Nagrody mogą być przyznane z okazji zakończenia roku szkolnego lub z okazji „Dnia Edukacji Narodowej”.

§ 14

Traci moc Uchwała Nr 275/XXIX/05 Rady Gminy i Miasta Koziegłowy z dnia 25 stycznia 2006 r. w sprawie: ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy i Mia-

sta Koziegłowy dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych w okresie od 1 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Koziegłowy.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Uzgodniono z przedstawicielami organizacji związkowych w dniu 28.11.2006 r.

**PRZEWODNICZĄCA RADY
Gminy i Miasta Koziegłowy**

mgr Zofia Jakubczyk

Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzor-

czym nr NP-C-0911/13/67/07 z dnia 5 lutego 2007 r. stwierdził nieważność Uchwały Nr 11/IV/06 Rady Gminy i Miasta Koziegłowy z dnia 27 grudnia 2006 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy i Miasta Koziegłowy dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych w okresie od 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 r. w części określonej w:

- § 8 regulaminu, w pkt 8 Tabeli dodatku funkcyjnego jako niezgodnej z art. 30 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) w związku z § 5 pkt 2 lit. a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy,
- § 11 ust. 3 i 4 regulaminu jako niezgodnej z art. 30 ust. 6 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela.

634

**UCHWAŁA NR 28/V/07
Rady Gminy i Miasta Koziegłowy**

z dnia 23 stycznia 2007 r.

**w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr 61/V/2003 z dnia 28 lutego 2003 r.
w sprawie poboru podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa
oraz określenie inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844. z późn. zm.) art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.)

Rada Gminy i Miasta
uchwała, co następuje:

§ 1

W załączniku Nr 1 do Uchwały Nr 61/V/2003 z dnia 28 lutego 2003 r. w sprawie poboru podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso dokonuje się zmiany w wykazie osób uprawnionych do poboru podatków w ten sposób, że:

1. w pozycji 2 – Sołectwo Gliniana Góra, w kolumnie 3 określającej nazwisko i imię osoby uprawnionej wpisuje się Panią Małgorzatę Łabuś
2. w pozycji 10 – Sołectwo Markowice, w kolumnie 3 określającej nazwisko i imię osoby uprawnionej wpisuje się Pana Krzysztofa Jasika
3. w pozycji 14 – Sołectwo Nowa Kuźnica, w kolumnie 3 określającej nazwisko i imię osoby uprawnionej wpisuje się Panią Danutę Białą.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Koziegłowy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA RADY
Gminy i Miasta Koziegłowy**

mgr Zofia Jakubczyk

635

UCHWAŁA NR III/21/2006 Rady Gminy Kozy

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kozy

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 3 i 7, art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. z 2006 r. Dz. U. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) po uzgodnieniu z organizacjami związkowymi nauczycieli

Rada Gminy Kozy
uchwała, co następuje:

§ 1

Regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kozy. w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXX/212/2005 Rady Gminy Kozy z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kozy (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2006 r. Nr 3, poz. 102)

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Adam HANDZLIK

**Załącznik
do Uchwały Nr III/21/2006
Rady Gminy Kozy
z dnia 28 grudnia 2006 r.**

Regulamin

określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kozy.

Rozdział I

Dodatek motywacyjny

§ 1

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 - 1) Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami

- w konkursach, zawodach, olimpiadach,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) szczególna dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) wzorowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- f) prowadzenie nieodpłatnie zajęć dodatkowych, kół, SKS,
- g) analiza i ocena prac pisemnych z języka polskiego,
- h) przygotowanie oceny opisowej dla uczniów w klasach 1-3
- 3) Posiadanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela: kontraktowego, mianowanego lub dyplomowanego – dodatek może otrzymać również nauczyciel stażysta jeżeli powierzono mu dodatkowe zadanie wymienione w § 3 pkt 1 i 2
- 4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć pozadydaktycznych wynikających z zadań statutowych szkoły, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- 5) O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
- a) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
- przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
- podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych
- b) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
- dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - polityka kadrowa,
 - organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- c) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/ placówki:
- osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
 - konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.

§ 2

Nauczycielom, którym powierzono dodatkowe zadania przyznaje się w związku z ich realizacją dodatek motywacyjny:

1. koordynatora ds. sportu, koordynatora ds. profilaktyki i leczenia wad postawy – w wysokości 150 zł,
2. inspektora, pracownika służby ds. B H P, S I P – w wysokości 150 zł,
3. zatrudnienie w klasie integracyjnej w wysokości 8% jego wynagrodzenia zasadniczego, za faktycz-

nie przepracowane godziny, również za godziny nieprzepracowane z winy zakładu pracy oraz za zajęcia pozalekcyjne z grupą spełniającą wymogi klasy integracyjnej.

§ 3

1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w § 2 i § 3 przyznaje dyrektor szkoły w ramach ustalonego limitu środków finansowych.
2. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły z uwzględnieniem warunków o których mowa w ust. 4 oraz uwzględniając wywiązywanie się z obowiązków wynikających z art. 7 Karty Nauczyciela przyznaje Wójt Gminy ze środków innych niż wynikające z pkt 1 § 4.
3. Dodatek motywacyjny dla dyrektora nie może być niższy niż 10% nauczyciela kontraktowego.
4. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być niższy niż 4% i wyższy niż 50% średniego wynagrodzenia nauczyciela kontraktowego.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy.
6. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

Rozdział II

Dodatek funkcyjny

§ 4

Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że;

1. Dyrektorowi szkoły, przedszkola:
 - do 9 oddziałów od 200 zł. do 600 zł.
 - 10-24 oddziałów od 600 zł. do 1000 zł.
2. Dodatek funkcyjny dla zastępców dyrektora szkoły powyżej 9 oddziałów od 200 zł. do 600 zł.
3. Dodatek funkcyjny dla innych stanowisk kierowniczych w szkole wynikających ze Statutu szkoły od 100 zł. do 300 zł.

§ 5

Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy – w wysokości 50 zł.
- 2) funkcję opiekuna stażu – w wysokości 30 zł.
- 3) funkcję doradcy metodycznego – w wysokości 50 zł.
- 4) wychowawstwo klasy w klasach rozpoczynających

edukację i kończących w danym typie szkoły oraz w klasach IV szkoły podstawowej – w wysokości 60 zł.

§ 6

1. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia, tym, że wypłacanie dodatku dla opiekuna stażu wstrzymuje się w przypadku przerwania realizacji stażu lub nieobecności nauczyciela stażysty dłużej niż jeden miesiąc.
2. Wysokość dodatków funkcyjnych dla dyrektorów szkół i przedszkola określa Wójt Gminy natomiast dla pozostałych pracowników szkół i przedszkola dyrektor.

Rozdział III

Dodatek za warunki pracy

§ 7

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach rozporządzenia MEN.
2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:
 - stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
 - wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

§ 8

1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w rozporządzeniu MENiS, wynosi:

1) za trudne warunki pracy w tym:

- kształcenie dziecka kwalifikowanego do kształcenia specjalnego będącego w klasie ogólnej – 10%
- nauczanie indywidualne oraz rewalidacja indywidualna dziecka kwalifikowanego do nauczania specjalnego – 20%

- 2) za uciążliwe warunki pracy – 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, proporcjonalnie do zrealizowanych godzin dydaktycznych.

Rozdział IV

Dodatek za wysługę lat

§ 9

1. Dodatek za wysługę lat przyznaje się zgodnie z art. 33 Karty Nauczyciela oraz z rozporządzeniem MENiS.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje w okresach wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 2) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 3) pobieranie zasiłku z ubezpieczenia społecznego.

Rozdział V

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 10

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się; dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3, w sposób określony w ust. 1.
3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.
4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 11

1. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w §11,

przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane z tym, że za godziny nadwymiarowe niezrealizowane z przyczyn leżących po stronie zakładu pracy lub innych powodów niezależnych od nauczyciela tj:

- a) zawieszenia zajęć z powodu epidemii
 - b) wyjazdu uczniów na wycieczki lub imprezy
 - c) choroby dziecka nauczanego indywidualnie, uczęszczającego na zajęcia rewalidacyjne oraz objętego kształceniem specjalnym w szkole masowej – pierwszy dzień choroby
 - d) rekolekcji jeżeli nauczyciel wykonuje inne czynności zlecone przez dyrektora
 - e) udziału nauczyciela w konferencji metodycznej
 - f) wyjazdów służbowych
 - g) członkom komisji egzaminacyjnej pracującym przy zewnętrznym egzaminie maturalnym wynagrodzenie przysługuje.
2. Wynagrodzenie za dzień nieobecności w pracy (bez względu na liczbę godzin nadwymiarowych) z powodu:
 - a) opieki nad dzieckiem zdrowym
 - b) urzędowego wezwania do sądu
 - c) urlopu szkolnegoprzysługuje w wysokości jak za dzienną liczbę godzin wynikającą z obowiązkowego wymiaru godzin i liczby dni pracy w tygodniu.

Rozdział VI

Wysokości i warunki wypłacania nagród

§ 12

Nagrody przyznaje się w wysokości:

- 1) od 1.500 zł do 3.000 zł – nagroda Wójta Gminy,
- 2) od 500 zł do 1.500 zł – nagroda dyrektora.

§ 13

1. Nagrody, o których mowa w § 12, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
2. W uzasadnionych przypadkach, nagroda może być przyznana w innym terminie.
3. Wnioski o nagrody podlegają zaopiniowaniu przez zakładowe organizacje związkowe działające na terenie szkoły lub placówki.

Rozdział VII

Dodatek mieszkaniowy

§ 14

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach w Gminie Kozy

i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
 - 1) do dwóch osób w rodzinie – 20 zł.
 - 2) przy trzech i więcej osobach w rodzinie – 30 zł.
3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu. Na nauczycielu spoczywa obowiązek powiadomienia niezwłocznie dyrektora szkoły o zmianie liczby członków rodziny
4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
 - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następnego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku społecznego,
 - 3) korzystania z urlopu wychowawczego.
6. Przysługujący dodatek mieszkaniowy wypłacany jest na wniosek nauczyciela.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe

§ 15

Kwoty wypłacanych dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, mieszkaniowego oraz za warunki pracy zaokrągla się do pełnych złotych wg ogólnie przyjętych zasad.

§ 16

Dodatki za wysługę lat, dodatek mieszkaniowy, dodatek wiejski, dodatek motywacyjny i dodatek funkcyjny nie są uwzględniane przy ustalaniu podstawy wymiaru wynagrodzenia chorobowego, zasiłku chorobowego oraz zasiłku opiekuńczego.

Dodatki powyższe wchodzi do podstawy zasiłku macierzyńskiego.

§ 17

Wszelkie zmiany w „Regulaminie” będą wprowadzane przy zastosowaniu procedur obowiązujących przy wprowadzaniu regulaminu.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Adam HANDZLIK

Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym nr NP-BB/0911/76/R/07 z dnia 7 lutego 2007 r. stwierdził nieważność Uchwały Nr III/21/2006 Rady Gminy Kozy z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kozy, w części określonej w:

- § 3 ust. 1 załącznika do niniejszej uchwały w zakresie słów „w ramach ustalonego limitu środków finansowych” – jako niezgodnej z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674).

636

UCHWAŁA NR 17/IV/2006 Rady Gminy Niegowa

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół, przedszkoli i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Niegowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2, art.

54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005

roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.), art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 854 z późn. zm.) art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 roku Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi

Rada Gminy Niegowa
uchwała:

§ 1

Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Niegowa stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy oraz dyrektorom placówek zatrudniających nauczycieli.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i ma zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2007 roku.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Niegowa

mgr Józef Milewski

Załącznik
do Uchwały Nr 17/IV/2006
Rady Gminy Niegowa
z dnia 28 grudnia 2006 roku

REGULAMIN

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Niegowa w 2007 roku.

I. Postanowienia wstępne

§ 1

1. Ilekroć w dalszej części dokumentu jest mowa o placówce, oznacza to szkołę podstawową, gimnazjum, przedszkole lub inną jednostkę organizacyjną, której Rada Gminy nadała status placówki oświatowo-wychowawczej i dla której jest organem prowadzącym.
2. Wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela określa art. 30 Karty Nauczyciela i wynika z kwalifikacji nauczyciela, stopnia awansu zawodowego nauczyciela ustalonego na podstawie oryginalnych dokumentów albo uwierzytelnionej kopii lub odpisów oraz realizowanego obowiązkowego wymiaru godzin i jest ustalane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. **w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy /Dz. U. Nr 22, poz. 181/.**

§ 2

Regulamin określa ustalanie wysokości i zasad przyznawania:

- a) dodatku motywacyjnego
- b) dodatku za wysługę lat
- c) dodatku za sprawowanie funkcji opiekuna stażu
- d) dodatku za wychowawstwo klasy
- e) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw
- f) nagród i innych świadczeń.

II. Dodatek motywacyjny

§ 3

Dodatek motywacyjny stanowi wskaźnik procentowy wynagrodzenia zasadniczego, określonego rozporządzeniem MEN, którego wysokość wynosi

- a) maksymalnie do 2% dla nauczycieli i kierowników filii
- b) maksymalnie do 5% dla dyrektorów

§ 4

1. Wysokość dodatku motywacyjnego zależna jest od efektów pracy nauczyciela:
 - osiągnięcia w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych
 - wymierne efekty świadczonej pracy,
 - ocenę pracy zawodowej,
 - podwyższanie kwalifikacji zawodowych,
 - indywidualne osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej,
 - zaangażowanie w realizację czynności i zajęć wynikających z art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela oraz zadań statutowych,

- wyniki i sukcesy uczniów w konkursach i olimpiadach przedmiotowych,
 - pełne rozeznanie środowiska wychowawczego ucznia,
 - opiekę nad samorządem uczniowskim i innymi organizacjami działającymi w szkole,
 - zaangażowanie w organizowaniu imprez szkolnych,
 - opracowanie i wdrażanie programów autorских oraz zaangażowanie na rzecz realizacji innowacji pedagogicznych i programów europejskich.
2. Dla nauczyciela doradcy metodycznego oprócz kryteriów, o których mowa w ust.1 podstawą ustalenia dodatku motywacyjnego jest również stopień realizacji zadań takich jak:
- a) diagnozowanie potrzeb w zakresie doskonalenia i kształcenia nauczycieli na terenie objętym doradztwem,
 - b) prowadzenie konsultacji indywidualnych i zespołowych przy warsztacie pracy,
 - c) współdziałanie z organami i instytucjami oświatowymi (WOM, KO, MEN),
 - d) opracowywanie i upowszechnianie materiałów metodycznych,
 - e) organizowanie wystaw środków dydaktycznych i ich promowanie wśród nauczycieli,
 - f) prowadzenie wzorcowych gabinetów oraz przyczynienie się do ich wzbogacania,
 - g) podejmowanie działań na rzecz własnego rozwoju,
 - h) prowadzenie dokumentacji pracy wymaganej przez dyrektora WOM,
 - i) koordynowanie pracy zespołu przedmiotowego doradców metodycznych (koordynatorzy)
 - j) wspomaganie nauczycieli w zdobywaniu kolejnych stopni awansu zawodowego.

§ 5

1. Przy ustalaniu dodatku motywacyjnego dla dyrektora bierze się w szczególności pod uwagę:
- a) prawidłową organizację pracy, poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność,
 - b) podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem szkoły (placówki)
 - c) jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego i kontroli wewnętrznej,
 - d) prawidłowość realizacji budżetu szkoły (placówki) i przestrzeganie dyscypliny finansowej,
 - e) pozyskiwanie dodatkowych środków na rzecz poprawy bazy materialnej szkoły (placówki),
 - f) współpracę z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim,
 - g) współpracę z Radą Szkoły,
 - h) współpracę z różnymi organizacjami i instytucjami mającą na celu wspomaganie działalności

- zadań statutowych szkoły (placówki),
- i) terminowość i rzetelność wykonywania zadań,
- j) współpracę ze związkami zawodowymi.
- k) inspirowanie innowacji pedagogicznych,
- l) wysoką ocenę placówki przez organ prowadzący szkołę i organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

§ 6

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na dany rok szkolny, nie krócej jednak niż na 6 miesięcy.

§ 7

1. Przyznany nauczycielowi (dyrektorowi) dodatek motywacyjny ulega zawieszeniu w przypadku wymierzenia nauczycielowi kary dyscyplinarnej.

III. Dodatek za wysługę lat

§ 8

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.

IV. Dodatek funkcyjny

§ 9

1. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły (placówki) przyznaje Wójt Gminy Niegowa.
2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się pod uwagę:
- a) liczbę uczniów,
 - b) ilość oddziałów i liczbę stanowisk kierowniczych w szkole lub placówce,
 - c) liczbę pracowników pedagogicznych i obsługi,
 - d) ilość świetlic, warsztatów szkolnych, kuchni i bibliotek
3. Dodatek funkcyjny kierownikowi filii przyznaje dyrektor szkoły.

§ 10

1. Wysokość dodatków funkcyjnych ustala się według tabeli uwzględniając ilość oddziałów i liczbę dzieci w szkole.

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Typy szkół (placówek) stanowiska kierownicze		Wysokość dodatku w złotych	
		od	do
1.	Przedszkola: a) dyrektor przedszkola – do 5 oddziałów – powyżej 5 oddziałów	150 250	250 350
2.	Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów a) dyrektor szkoły : – liczącej do 8 oddziałów – liczącej od 9 do 16 oddziałów	200 300	380 650
3	Kierownik Szkoły Filialnej	110	150

§ 11

Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 10,00 zł.

§ 12

1. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy w szkole lub w gimnazjum, przysługuje dodatek w wysokości 20,00 zł.
2. Nauczycielowi wychowawcy w przedszkolu przysługuje dodatek w wysokości 26,00 zł.
3. Dodatek funkcyjny przysługuje tylko jednemu nauczycielowi za oddział.
4. Ilekroć jest mowa o klasie, należy również rozumieć przez to oddział przedszkolny i oddział składający się z klas łączonych.

§ 13

Nauczycielom, którym powierzono funkcję doradcy metodycznego przysługuje dodatek w wysokości do 25% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego.

V. Dodatki za warunki pracy

§ 14

Nauczycielom wykonującym pracę w **warunkach trudnych** przysługuje dodatek za trudne warunki pracy w wysokościach:

- a) **10%** wynagrodzenia zasadniczego – nauczyciele prowadzący zajęcia w oddziałach integracyjnych,
- b) **20%** wynagrodzenia zasadniczego – nauczyciele prowadzący zajęcia z dzieckiem czasowo z powodów losowych skierowanym do **nauczania indywidualnego**,
- c) **10%** wynagrodzenia zasadniczego – nauczyciele prowadzący zajęcia w **klasach łączonych**.

§ 15

Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

§ 16

Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć (w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć).

§ 17

Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w odpowiedniej części proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia w tych warunkach.

§ 18

1. Nauczyciele klas i oddziałów specjalnych, nauczyciele prowadzący zajęcia z dziećmi niepełnosprawnymi ruchowo, przewlekłe chorymi, z uszkodzeniami centralnego i obwodowego układu nerwowego, z tytułu **pracy w warunkach uciążliwych** przysługuje dodatek w **wysokości 10%** wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w takich warunkach.
3. Dodatek nie ulega podwyższeniu w przypadku, gdy nauczyciel przepracuje w warunkach uciążliwych więcej niż 40 godzin.
4. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje mimo niespełnienia warunku, o którym mowa w

ust. 2 w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

VI. Dodatki socjalne

§ 19

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska przysługuje na jego wniosek nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
 - a) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego lokalu mieszkalnego,
 - b) od pierwszego dnia miesiąca, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - a) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie lub zasiłek chorobowy wg odrębnych przepisów,
 - b) urlopu dla poratowania zdrowia,
 - c) urlopu wychowawczego.
4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w wysokości 5,00 zł na osobę nie więcej niż 20 zł na rodzinę.

§ 20

1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela przysługuje tzw. Dodatek wiejski
2. Dodatek wiejski wypłaca się w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

VII. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 21

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się z zastrzeżeniem pkt 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia

przez miesięczną liczbę realizowanego wymiaru godzin.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela o której mowa w pkt 1 i 2 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę udzielenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono 4-dniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

VIII. Nagrody i inne świadczenia

§ 22

Nauczycielowi, który przepracował w szkole, placówce, co najmniej jeden rok, za jego osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze może być przyznana nagroda dyrektora szkoły (placówki) lub Nagroda Wójta.

§ 23

1. Nagrody przyznawane są z funduszu nagród utworzonego na podstawie art. 49 Karty Nauczyciela będącego w dyspozycji organu prowadzącego i dyrektora szkoły (placówki).

§ 24

1. Kryteria przyznawania nagród dyrektora szkoły (placówki) są zgodne z kryteriami zawartymi w § 4 i § 5
2. Wysokość nagrody dyrektora szkoły nie powinna być wyższa od zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela kontraktowego z pełnymi kwalifikacjami

ustalonego corocznie w rozporządzeniu płacowym Ministra Edukacji Narodowej.

§ 25

Nagrodę Wójta Gminy otrzymują nauczyciele pełniący funkcje kierownicze w szkołach, placówkach, za osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej, a szczególnie za:

- a) dbanie o wysoką jakość zajęć dydaktycznych poprzez podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej i metodycznej,
- b) osiąganie wymiernych efektów w pracy dydaktycznej (konkursy przedmiotowe, olimpiady, wysokie wyniki w egzaminach),
- c) podejmowanie działań na rzecz urządzenia i wyposażenia własnego warsztatu pracy,
- d) wzorową realizację zajęć dydaktycznych potwierdzoną wynikami nadzoru pedagogicznego lub oceną jej uczestników,
- e) dbanie o jakość kontroli i oceny oraz analizowanie własnej pracy dydaktycznej,
- f) wykazywanie się pomysłowością i inicjatywą w stosowaniu różnych form, metod i środków celem aktywizowania uczniów (wychowanków) w procesie nauczania,
- g) rozwijanie indywidualnych cech uczniów (wychowanków) i wspomaganie ich wszechstronnego rozwoju,
- h) prowadzenie działalności mającej na celu zwalczanie wśród dzieci i młodzieży przejawów patologii społecznej,
- i) współpracę ze środowiskiem szkoły celem ujednolicenia procesu wychowawczego,
- j) podejmowanie działań innowacyjnych i nowatorskich,
- k) opracowywanie i upowszechnianie własnych doświadczeń pedagogicznych,
- l) kierowanie zespołem samokształceniowym, problemowym i współpracę z Ośrodkiem Doskonalenia Nauczycieli,
- ł) zaangażowanie w prace na rzecz szkoły (placówki),
- m) prawidłowe prowadzenie dokumentacji,
- n) podejmowanie współpracy z instytucjami i organizacjami celem wspomagania działalności statutowej szkoły (placówki).

§ 26

Nagrodę Wójta Gminy mogą otrzymać dyrektorzy szkół (placówek), uzyskujący wymierne efekty w zakresie:

- bardzo dobrej organizacji szkoły (placówki),
- zapewnienia optymalnych warunków do realizacji zadań statutowych szkoły (placówki),
- diagnozowania pracy szkoły (placówki),
- dbania o wysoki poziom pracy szkoły, placówki,

- poprzez odpowiedni dobór kadry,
- osiągnięcia przez szkołę bardzo dobrych wyników dydaktyczno-wychowawczych, liczny udział uczniów w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych itp.
- inicjowania różnorodnych działań pedagogicznych służących podnoszeniu jakości pracy szkoły (placówki),
- pomocy nauczycielom w organizowaniu warsztatu pracy i doskonalenia zawodowego,
- efektywnego gospodarowania środkami finansowymi,
- pozyskiwania środków poza budżetowych na rzecz placówki,
- rozwoju bazy placówki – remonty, inwestycje, prace wykonywane we własnym zakresie,
- wszechstronnej współpracy ze środowiskiem szkoły (placówki) i związkami zawodowymi.

§ 27

1. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę Wójta Gminy należy podać wymierne efekty pracy osiągane przez nauczyciela, dyrektora w okresie od otrzymania ostatniej nagrody wyższego szczebla niż dyrektora szkoły (placówki).
2. Nauczyciele, dyrektorzy placówek, typowani do nagrody Wójta Gminy powinni posiadać wyróżniającą ocenę pracy z ostatnich pięciu lat.

§ 28

1. Nagrody Wójta Gminy przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub innej ważnej okazji.
2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dla nauczycieli i wicedyrektorów placówek występują dyrektorzy tych szkół.
3. **Z wnioskiem o nagrodę Wójta Gminy dla nauczyciela korzystającego z oddelegowania do pracy związkowej może wystąpić właściwa organizacja związkowa.**
4. Wnioski, o których mowa w § 34 pkt 2 i 3 należy składać w GZEAS do 30 września.

§ 29

Wysokość Nagrody Wójta nie może być niższa od kwoty 300 złotych i nie wyższa od kwoty 1500 złotych.

§ 30

1. Nauczyciel szkoły, placówki, niezależnie od przyznanej mu w ciągu roku szkolnego nagrody dyrektora może otrzymać Nagrodę Wójta, Kuratora lub Ministra Edukacji Narodowej i Sportu.
2. Nauczyciel, dyrektor, któremu została przyznana Nagroda otrzymuje dyplom o jej przyznaniu, którego odpis umieszcza się w aktach osobowych.

§ 31

1. W okresie urlopu dla poratowania zdrowia nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za wysługę lat, dodatek wiejski i mieszkaniowy.

IX. Postanowienia końcowe

§ 32

1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.
2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 26 czerwca 2001 r. W sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz. U. nr 71 poz. 737).

§ 33

1. Stawkę za jeden dzień nie wykonywania pracy ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez 30.
2. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 1.

§ 34

Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych.

Podpisy osób uprawnionych

1. Związek Nauczycielstwa Polskiego
/nazwa zakładowej organizacji związkowej /

PREZES ZARZĄDU

Oddziału w Niegowie

Jadwiga Skaler

2. Przedstawiciele organu prowadzącego

WÓJT GMINY NIEGOWA

mgr Krzysztof Motyl

Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym nr NP-C-0911/9/84/07 z dnia 7 lutego 2007 r. stwierdził nieważność uchwały Rady Gminy Niegowa Nr 17/IV/2006 z dnia 28 grudnia 2006 roku w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół, przedszkoli i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Niegowa, w części określonej w:

- § 4 ust. 1 tiret 6 regulaminu stanowiącego załącznik do uchwały w zakresie wyrazów: „i 3” jako niezgodnej z § 6 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),
- § 7 regulaminu stanowiącego załącznik do uchwały jako niezgodnej z art. 30 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- § 12 ust. 2 regulaminu stanowiącego załącznik do uchwały – jako niezgodnej z art. 30 ust. 6 pkt 1 ustawy Karta Nauczyciela w związku z § 5 pkt 2 lit. a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu,
- § 21 ust. 4 i 5 regulaminu stanowiącego załącznik do uchwały – jako niezgodnej z art. 30 ust. 6 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela,
- § 32 i § 33 regulaminu stanowiącego załącznik do uchwały jako niezgodnej z art. 30 ust. 6 ustawy Karta Nauczyciela.

637

UCHWAŁA NR 17/III/2006
Rady Gminy Pawonków

z dnia 29 grudnia 2006 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków mieszkaniowych dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjum gminy Pawonków na 2007 rok

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.

zm.), art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), Rozporządzenia

Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),

uchwała się co następuje:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ustala się regulamin określający:

1. Warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
2. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz szczegółowe warunki przyznawania,
3. Wysokość dodatku funkcyjnego oraz szczegółowe warunki przyznawania,
4. Wysokość dodatku za warunki pracy,
5. Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
6. Wysokość i szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego,
7. Wysokość i szczegółowe warunki wypłacania nagród.

§ 2

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) „Karcie Nauczyciela” – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.);
- 2) „rozporządzeniu” – rozumie się przez to rozporządzenia Ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania wydawane na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust. 3 oraz 34 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela;
- 3) „szkole” – rozumie się przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pawonków;
- 4) „nauczycielach” – rozumie się przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pawonków;
- 5) „uczniu” – należy przez to rozumieć także wychowanka;
- 6) „tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin” – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy – Karta Nauczyciela;

- 7) „miesięcznej liczbie godzin” – rozumie się przez to obowiązkowy wymiar godzin pomnożony przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat

§ 3

Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniami art. 33 Karty Nauczyciela.

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§ 4

1. W zależności od jakości pracy, w tym spełniania ogólnych warunków wymienionych w rozporządzeniu, oraz szczegółowych warunków określonych w niniejszym regulaminie, nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny.
2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest:
 - 1) uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, osiągnięć dydaktycznych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów lub sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - c) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowanie własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - d) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;
 - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) stale doskonalenie zawodowe skutkujące adaptacją i praktycznym stosowaniem nowoczesnych metod nauczania i wychowania,
 - c) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - d) realizację własnych programów autorskich,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 3) uzyskiwanie co najmniej dobrej oceny pracy,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) inicjowanie i organizowanie imprez oraz uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
 - c) opiekę i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole,
 - d) inicjowanie i prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym uwzględniających potrzeby uczniów,
 - e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
 - f) prowadzenie lekcji kółkańskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - g) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły
3. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora, poza warunkami określonymi w ust. 2 bierze się pod uwagę m.in. następujące kryteria:
- 1) osiągnięcia organizacyjne, m.in.:
- a) rozwój organizacyjny szkoły, dbanie o wysoki poziom jej pracy,
 - b) racjonalną gospodarkę środkami finansowymi, pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz ich właściwe wykorzystanie na cele szkoły,
 - c) kształtowanie właściwego obrazu szkoły w gminie,
 - d) kreowanie właściwej atmosfery pracy,
 - e) zachowanie bezpieczeństwa i higieny pracy i nauki,
 - f) właściwe prowadzenie spraw kadrowych i

dokumentacji placówki,

2) osiągnięcia dydaktyczne, m.in.:

- a) osiągnięcia uczniów w konkursach przedmiotowych, przeglądach, zawodach i turniejach sportowych,
 - b) działania zmierzające do zmniejszenia liczby uczniów nie uzyskujących promocji do następnej klasy,
 - c) pracę z uczniem zdolnym i słabym
- 3) osiągnięcia wychowawcze i opiekuńcze, m.in.:
- a) inicjatywy na rzecz środowiska lokalnego,
 - b) działalność pozalekcyjna szkoły,
 - c) pracę z uczniem z przejawami niedostosowania społecznego i z rodzin patologicznych,
 - d) pedagogizację rodziców.
4. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten może być skrócony do pół roku.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy.
6. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Wójt Pa-wonkowa.
7. Dodatek motywacyjny przyznaje się w wysokości od 30 zł – 100 zł miesięcznie.

Rozdział IV

Dodatek funkcyjny

§ 5

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dyrektora, wicedyrektora szkoły, nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przyznaje się w wysokości:
- 1) Dyrektor przedszkola liczącego:
- a) do 20 uczniów – 130 zł
 - b) od 21 do 25 uczniów – 180 zł
 - c) powyżej 25 uczniów – 230 zł
- 2) Dyrektor szkoły podstawowej, zespołu szkolno-przedszkolnego, gimnazjum liczącego:
- a) do 6 oddziałów – 350 zł
 - b) od 7 do 9 oddziałów – 400 zł
 - c) powyżej 9 oddziałów – 500 zł
- 3) Wicedyrektor szkoły – 170 zł
2. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy w szkole podstawowej, przysługuje dodatek w klasie liczącej:
- 1) do 20 uczniów – 30 zł
 - 2) powyżej 20 uczniów – 32 zł
3. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy w gimnazjum, przysługuje dodatek w wysokości 35 zł
4. Dodatki, o których mowa w ust. 1 i 2 przyznaje się według liczby uczniów na dzień 30 września dane-

go roku szkolnego. Zmiana liczebności uczniów w kolejnych miesiącach nie powoduje zmiany wysokości dodatku w tracie roku szkolnego.

5. Nauczycielowi pełniącemu funkcję opiekuna stażu nauczyciela ubiegającego się o awans na nauczyciela kontraktowego lub mianowanego przysługuje dodatek w wysokości 40 zł za sprawowanie funkcji nad jednym nauczycielem.
6. Dodatek nie przysługuje w okresie przerwy w sprawowaniu funkcji opiekuna stażu
7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, w związku z upływem okresu powierzenia tego stanowiska, wcześniejszego odwołania lub z innych przyczyn, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
8. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, pełnienia obowiązków lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§ 6

1. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy, a w szczególności:
 - 1) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych przysługuje dodatek w wysokości – 100 zł w przeliczeniu na etat nauczyciela,
 - 2) za prowadzenie nauczania indywidualnego dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości – 150 zł w przeliczeniu na etat nauczyciela.
2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub, jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin.
3. Prawo do dodatku za warunki pracy ustaje z upływem okresu na jaki został przyznany, a w razie rozwiązania stosunku pracy przed upływem tego okresu – z dniem ustania prawa do wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek za uciążliwe warunki pracy nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w

pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz w czasie korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 7

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 5, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe – przydzielone w planie organizacyjnym – nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu:
 - a) przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego,
 - b) za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
3. Jako faktycznie odbyte traktuje się godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować w szczególności:
 - a) w związku z zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub innych nadzwyczajnych zdarzeń w szczególności: mrozów, klęsk żywiołowych
 - b) w związku z obchodami Dnia Edukacji Narodowej,
 - c) w czasie rekolekcji,
 - d) w dniach, w których odbywają się pisemne egzaminy i sprawdziany, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
4. Za faktycznie przepracowane uznaje się także godziny zajęć, których nauczyciel nie mógł zrealizować ze względu na wykonywanie innych prac zleconych mu przez pracodawcę.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia

liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 8

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości co najmniej 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli planuje dyrektor szkoły w rocznym planie finansowym szkoły, w tym:
 - 1) 60% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów;
 - 2) 40% środków funduszu przeznacza się na nagrody Wójta Pawonkowa.
2. Suma środków finansowych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 ze wszystkich szkół i przedszkoli stanowi pulę środków przeznaczonych na nagrody Wójta Pawonkowa
3. Nagrody Wójta Pawonkowa i dyrektora przyznaje się z okazji Dnia Edukacji Narodowej w szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
4. Wysokość przyznanej nagrody nie może być niższa niż 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
5. Nagrody przyznawane są nauczycielom za szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze, a przede wszystkim:
 - 1) w zakresie pracy wychowawczej polegającej na:
 - a) integracji klasy, aktywności społecznej uczniów;
 - b) udziale uczniów w zajęciach pozalekcyjnych;
 - c) prowadzeniu urozmaiconej działalności wychowawczej – kształcącej umiejętności wykorzystania i organizowania czasu wolnego uczniów;
 - d) przygotowaniu i zrealizowaniu znaczących w procesie wychowawczym imprez szkolnych lub przedszkolnych;
 - e) prowadzeniu atrakcyjnej działalności w zakresie edukacji ekologicznej.
 - 2) w zakresie pracy dydaktycznej polegającej na:
 - a) stwierdzonych przynajmniej dobrych wynikach w nauczaniu danego przedmiotu;
 - b) zakwalifikowaniu się uczniów do konkursów i olimpiad przedmiotowych szczebla rejonowego;
 - c) stwierdzeniu dobrych wyników w nauczaniu, wykazanych przez uczniów na egzaminach wstępnych do szkół ponadpodstawowych;
 - d) udzieleniu pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
 - 3) w zakresie pracy opiekuńczej polegającej na:
 - a) zapewnieniu pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej;
 - b) prowadzeniu działalności mającej na celu zwalczanie wśród młodzieży narkomanii, alkoholizmu, palenia tytoniu i chuligaństwa;
 - c) nawiązywaniu współpracy z placówkami kulturalnymi, sportowymi, naukowymi i zakładami pracy w celu organizacji imprez dla dzieci i młodzieży;
 - 4) w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez:
 - a) doskonalenie własnego warsztatu pracy;
 - b) aktywna pomoc w adaptacji zawodowej młodych nauczycieli;
 - c) kierowanie zespołem samokształceniowym, opieka nad zespołami przedmiotowymi, prowadzenie lekcji koleżeńskich, współpracą z WOM, opracowanie przykładowych materiałów metodycznych;
 - d) opracowywanie i wprowadzanie programów autorskich i innowacyjnych.
6. W przypadku nauczycieli nauczania zintegrowanego i wychowania przedszkolnego kryteria zawarte w ust. 7 pkt 2 dotyczą osiągnięć na szczeblu gminy.
7. Nagrody przyznawane są dyrektorom szkół za uzyskiwanie znaczących efektów w zakresie:
 - 1) osiągania przez szkole bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania oraz liczego udziału uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach na szczeblu rejonowym, wojewódzkim i krajowym;
 - 2) bardzo dobrej organizacji szkoły;
 - 3) umiejętnego gospodarowania środkami finansowymi;
 - 4) dbania o bazę szkolną – remonty, inwestycje;
 - 5) inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły;
 - 6) organizowania pomocy dla młodych nauczycieli we właściwej adaptacji zawodowej;
 - 7) podejmowania inicjatyw w zakresie organizacji przez szkole, przedszkole imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych na rzecz środowiska

- i gminy;
- 8) współpracy ze środowiskiem szkoły w celu pozyskiwania sponsorów świadczących usługi materialne na rzecz placówki.
8. Wójt Pawonkowa przyznaje nagrody:
- nauczycielom i wicedyrektorom na wniosek dyrektora szkoły lub przedszkola,
 - dyrektorom szkół lub przedszkoli – z własnej inicjatywy.
9. Dyrektor szkoły i przedszkola przyznaje nagrody z własnej inicjatywy.

Rozdział VIII

Dodatek mieszkaniowy

§ 9

1. Nauczycielowi, o którym mowa w art. 54 ust. 1 Karty Nauczyciela, przysługuje dodatek mieszkaniowy, w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny nauczyciela, wypłacany w wysokości:
 - 1) 1 osoba w rodzinie – 15 zł
 - 2) 2 osoby w rodzinie – 46 zł
 - 3) 3 osoby w rodzinie – 61 zł
 - 4) 4 osoby i więcej – 76 zł
2. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
3. Do członków rodziny, o której mowa w pkt 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
4. O zaistniałej zmianie w stanie rodziny, o której mowa w pkt 3 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły – Wójta Pawonkowa. W przypadku niewykonania tego obowiązku nienależnie pobrane świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w pkt 1.
6. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego.
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta została umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do okresu, na jaki umowa została zawarta.
 - 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
7. Dodatek przyznaje na wniosek nauczyciela dyrektora szkoły, a dyrektorowi Wójt Pawonkowa.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 10

1. Projekt Regulaminu został uzgodniony z organizacją związkową zrzeszającą nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pawonków.
2. Zmiany Regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego ustalania.
3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

mgr inż. Jacek Kopyto

638

UCHWAŁA NR 16/III/2006 **Rady Gminy Poraj**

z dnia 29 grudnia 2006 r.

**w sprawie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonych przez Gminą Przedszkoli w Poraju
i w Żarkach Letnisko**

Na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (j. t. Dz. U. z 2004 roku, Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Gminy Poraj
uchwala, co następuje:

§ 1

Korzystanie z Przedszkola ma charakter odpłatny, z zastrzeżeniem bezpłatnego nauczania i wychowania

w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego.

§ 2

Opłata za Przedszkole składa się z dwóch części:

- a) opłaty stałej – przeznaczonej na częściowe pokrycie kosztów rzeczowych i osobowych Przedszkola, gdy pobyt dziecka w Przedszkolu trwa ponad 5 godzin dziennie,
- b) opłaty za wyżywienie.

§ 3

1. Ustala się w oparciu o kalkulację kosztów dzienną stawkę żywieniową w wysokości:
 - Samorządowe Publiczne Przedszkole w Poraju – 4 zł,
 - Samorządowe Publiczne Przedszkole w Żarkach Letnisko – 4 zł.
2. Powyższa opłata pobierana jest za dni obecności dziecka w Przedszkolu.
3. Miesięczna wysokość opłaty za wyżywienie zależna jest od zadeklarowanej przez rodziców (opiekuna) ilości posiłków.
4. Ustala się podział kosztów wyżywienia:
 - śniadanie – 25% stawki żywieniowej,
 - obiad – 50% stawki żywieniowej,
 - podwieczorek – 25% stawki żywieniowej.
5. Ustala się stałą miesięczną opłatę w wysokości:
 - 1) 25 zł za dziecko:
 - a) z rodzin, których rodzice lub opiekunowie prawni spełniają kryteria dochodowe do ubiegania się o pomoc społeczną w rozumieniu art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zmianami),
 - b) dzieci korzystające z Przedszkola do 5 godzin dziennie bez wyżywienia,
 - c) dzieci u których stwierdzono niepełnosprawność po przedłożeniu orzeczenia o niepełnosprawności z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej,
 - d) dzieci z rodzin dotkniętych (zdarzenia losowe, długotrwała choroba, rodzina niepełna),
 - e) dzieci przebywające w Przedszkolu przez

okres nie dłuższy niż 3 dni w miesiącu,

- 2) 50 zł – pozostałe dzieci;
- 3) w przypadku uczęszczania do Przedszkola więcej niż 1 dziecka w rodzinie opłaty stałe wynoszą: pierwsze dziecko 50 zł, drugie i kolejne dziecko 25 zł;
- 4) opłaty ponoszone przez rodziców winny być dokonywane do 10-go każdego miesiąca;
- 5) dzieci, które zostały zakwalifikowane do korzystania z pomocy opieki społecznej korzystają z bezpłatnego obiadu.

§ 4

Środki finansowe pochodzące z opłaty, o której mowa w § 3 pkt 2 należy przekazywać na dochody Gminy.

§ 5

Upoważnić Dyrektorów Przedszkoli do:

- 1) zwalniania z opłaty stałej w przypadku dzieci w wieku 6 lat odbywających roczne przygotowanie przedszkolne i nie korzystających z wyżywienia,
- 2) zwrotu dziennej stawki żywieniowej pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia placówki o nieobecności dziecka.

§ 6

Traci moc Uchwała Nr 124/XXIV/2004 Rady Gminy Poraj z dnia 27 listopada 2004 roku w sprawie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonych przez Gminę Przedszkoli w Poraju i w Żarkach Letnisko.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodnicząca
Rady Gminy Poraj**

Jolanta KOZAK

639

**UCHWAŁA NR III/21/06
Rady Gminy Przystajń**

z dnia 29 grudnia 2006 r.

w sprawie wyznaczenia inkasentów do poboru opłaty skarbowej

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej Dz. U. z 2006 r. Nr 225 poz. 1635) oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Zarządza się pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.
2. Na inkasenta wyznacza się:
 - Panią Alicję Parkitną

– Panią Ewę Kotarską

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**

mgr Henryka Kapuścik

640

UCHWAŁA NR IV/30/2007 Rady Miejskiej w Pszowie

z dnia 9 lutego 2007 r.

**w sprawie utraty mocy Uchwały Nr XXXVI/242/2005 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 7 grudnia 2005 r.
w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej za czynności urzędowe**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 art. 40 ust. 1 art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 18 i art. 19 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późniejszymi zmianami) oraz art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami), w związku z Obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 r. w sprawie wysokości górnych stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych. (M.P. Nr 68, poz. 956).

Rada Miejska w Pszowie
ustala, co następuje:

§ 1

Traci moc uchwała Nr XXXVI/242/2005 Rady Miejskiej

w Pszowie z dnia 7 grudnia 2005 r. w sprawie: wprowadzenia opłaty administracyjnej za czynności urzędowe.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pszów.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ W PSZOWIE**

Weronika Lach-Witych

641

UCHWAŁA NR V/17/07 Rady Miejskiej w Siewierzu

z dnia 8 lutego 2007 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr III/2/06 Rady Miejskiej w Siewierzu z dnia 7 grudnia 2006 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o

samorządzie gminnym (tekst jednol.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 5 ust. 1 i art. 7 ust.

3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednol. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.)

Rada Miejska w Siewierzu
uchwala:

§ 1

Zmienić zapis w § 1 ust. 1 pkt 1) b) powołanej uchwały w ten sposób, że skreśla się przecinek po wyrazie „wodne”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta

i Gminy Siewierz.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Miasta i Gminy Siewierz.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Siewierzu

Barbara Bochenek

642

UCHWAŁA NR IV/2/21/2007
Rady Gminy Suszec

z dnia 18 stycznia 2007 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu w zakresie określenia na 2007 r. wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunków wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy Karta Nauczyciela

Na podstawie art. 30 ust. 6, 6a, 10, 10a, 10b oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.), art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40, 41 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi, na wniosek Wójta Gminy Suszec

Rada Gminy Suszec
uchwala:

§ 1

Regulamin w zakresie określenia na 2007 r. wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunków wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy Karta Nauczyciela, w brzmieniu jak w Załączniku do niniejszej uchwały będącym jej integralną częścią.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suszec

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy

mgr inż. Andrzej Kozyra

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr IV/2/21/2007
Rady Gminy Suszec
z dnia 18 stycznia 2007 r.

REGULAMIN

w sprawie Regulaminu w zakresie określenia na 2007 r. wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunków wypła-

cania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy Karta Nauczyciela.

I. Podstawa prawna

art. 30, ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami)

§ 1

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum albo zespół szkolno-przedszkolny, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Suszec
- 2) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w jednostkach o których mowa w par. 1 pkt 1.
- 3) dyrektorze, wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w par. 1 pkt 1.
- 4) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania wydane na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela
- 5) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6 i art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela

§ 2

Regulamin określa:

Wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom:

- 1) dodatku za wysługę lat
- 2) dodatku motywacyjnego i funkcyjnego
- 3) dodatku za warunki pracy
- 4) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw
- 5) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy – Karta Nauczyciela, o ile nie zostały określone w ustawie lub odrębnych przepisach.

II. Dodatek za wysługę lat

§ 3

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które

nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego, świadczenie rehabilitacyjne.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,
- b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielom za okres urlopu dla poratowania zdrowia.
4. Szczegółowe przypadki zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat określa art. 33 Karty Nauczyciela oraz rozporządzenie.

III. Dodatek motywacyjny

§ 4

1. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli, dyrektorów i wicedyrektorów szkoły stanowi dodatkową gratyfikację pieniężną za osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w pracy, szkole oraz jest bezpośrednio związany z jakością tej pracy, wykonywaniem dodatkowych zadań lub zajęć w szkole a także jest uzależniony od oceny pracy nauczyciela.
2. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli wynosi **53, 45 zł.**
3. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów i wicedyrektorów szkół podstawowych, przedszkoli, gimnazjów oraz zespołów szkolno – przedszkolnych wynosi **160,35 zł.**
4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla danego nauczyciela może zostać zwiększona do 300% kwoty, o której mowa w pkt 2, biorąc pod uwagę spełnianie kryteriów określonych w § 4 pkt 8 regulaminu.
5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla danego dyrektora lub wicedyrektora może zostać zwiększona do 500% kwoty, o której mowa w pkt 2, biorąc pod uwagę spełnianie kryteriów określonych w § 4 pkt 12 regulaminu.
6. Środki na dodatki motywacyjne dla nauczycieli, dyrektorów i wicedyrektorów szkół są zabezpieczone w budżecie danej szkoły.
7. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje Dyrektor szkoły na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny. Dyrektor szkoły ustalając wysokość tego dodatku

musi uwzględnić zasadę, iż zróżnicowanie dodatku motywacyjnego dla nauczycieli musi mieścić się w wysokości środków określonych w budżecie szkoły.

8. Kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- d) wykonywanie dodatkowych zadań opiekuńczych i wychowawczych nad dziećmi w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych,
- e) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
- f) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- g) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- h) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- i) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- j) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- k) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- l) posiadanie wyróżniającej oceny pracy,
- m) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
 - udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
 - aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

9. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielowi:

- a) przebywającemu na urlopie bezpłatnym,
- b) przebywającemu na urlopie dla poratowania zdrowia,
- c) w czasie stanu nieczynnego,
- d) w wyniku otrzymania negatywnej oceny pracy,

zgodnie z art. 6a Karty Nauczyciela,

- e) za nieusprawiedliwione dni nieobecności nauczyciela w pracy,
- f) zatrudnionemu poniżej połowy obowiązkowego wymiaru zajęć,
- g) za czas usprawiedliwionej nieobecności w pracy (w szczególności za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego lub pobiera zasiłek macierzyński czy świadczenie rehabilitacyjne).

10. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może zostać przyznany po przepracowaniu 5 miesięcy w danej szkole lub w szkole na terenie Gminy Suszec.

11. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół podstawowych, przedszkoli, gimnazjów oraz zespołów szkolno-przedszkolnych przyznaje Wójt Gminy na wniosek Dyrektora Gminnego Zespołu Oświaty i Sportu na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

12. Kryteriami przyznania i zróżnicowania dodatku motywacyjnego dla dyrektora są:

- a) racjonalna i oszczędna gospodarka środkami finansowymi, wykorzystanie środków budżetowych, pozyskiwanie środków pozabudżetowych (rachunek dochodów własnych), wydatkowanie środków publicznych – zgodnie ze stosownymi przepisami,
- b) prawidłowe stosowanie prawa (oświatowe, pracy, cywilne, administracyjne, inne),
- c) terminowe i rzetelne wykonywanie uchwał Rady Gminy, zarządzeń Wójta Gminy i Dyrektora GZOiS, zaleceń Kuratorium Oświaty. Terminowe i rzetelne sporządzenie sprawozdań, opinii, analiz.
- d) zatrudnianie i zwalnianie pracowników, umiejętność kierowania zespołem ludzkim. Organizacja i podział zadań pomiędzy nauczycieli i innych pracowników placówki. Umiejętność rozwiązywania konfliktów i negocjacji. Współpraca z rodzicami, organami szkoły (przedszkola) i środowiskiem lokalnym.
- e) zapewnienie bezpieczeństwa pracy uczniów, wychowanków i pracowników szkoły, czystość i estetyka placówki i otoczenia,
- f) efektywność kształcenia – promocje uczniów, wyniki egzaminów i testów sprawdzających i kompetencyjnych, badanie efektywności kształcenia, konkursy, olimpiady, innowacje pedagogiczne, sprawowany nadzór pedagogiczny, stosowane programy wychowawcze i ich wyniki, opieka i wychowanie dziecka w przedszkolu (stosowane formy i zakres). Kryterium to podlega ocenie w porozumieniu z organem nadzoru pedagogicznego.

- g) pozyskiwanie środków z zewnątrz, w tym z programów unijnych na realizację zadań statutowych szkoły,
 - h) promowanie szkoły poprzez wszechstronną współpracę ze środowiskiem lokalnym.
13. Dodatek motywacyjny nie przysługuje dyrektorowi:
- a) przebywającemu na urlopie bezpłatnym,
 - b) przebywającemu na urlopie dla poratowania zdrowia,
 - c) w czasie stanu nieczynnego,
 - d) w wyniku otrzymania negatywnej oceny pracy, zgodnie z art. 6a Karty Nauczyciela,
 - e) za nieusprawiedliwioną nieobecność w pracy,
 - f) za czas usprawiedliwionej nieobecności w pracy (w szczególności za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego lub pobiera zasiłek macierzyński czy świadczenie rehabilitacyjne).
14. Wysokość dodatku motywacyjnego dla wicedyrektora szkoły ustala dyrektor szkoły, zgodnie z par. 4 pkt 7 regulaminu, biorąc pod uwagę kryteria określone w par. 4 pkt 8 regulaminu i zakres przydzielonych obowiązków.
15. Wysokość przyznanego dodatku motywacyjnego powinna być podana w formie pisemnej do wiadomości nauczyciela, Dyrektora, Wicedyrektora szkoły.

IV. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 5

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy jeżeli praca odbywa się w tych warunkach) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której

mowa w ust. 1 i 2, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.
5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym szkoły nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia, oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
6. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:
 - a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - b) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
 - c) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, tylko w pierwszym dniu choroby ucznia, w przypadku braku wcześniejszego powiadomienia nauczyciela o chorobie ucznia traktuje się jako godziny faktycznie zrealizowane.
7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają lub się kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy – Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy – za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż w planie organizacyjnym.

V. Dodatki funkcyjne

§ 6

1. Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele wymienieni w rozporządzeniu. Wysokość dodatku dla nauczycieli uprawnionych w Gminie Suszec określa poniższa tabela.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla Dyrektora szkoły ustalono z uwzględnieniem między innymi: wielkości szkoły, jej warunków organizacyjnych, złożoności zadań wynikających z funkcji kierowniczej, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole.

3. Dodatek funkcyjny przyszuje się na czas pełnienia funkcji.
4. W przypadku zbiegu tytułów do dodatków przyszuje prawo do dodatku z każdego z tych tytułów.
5. Dodatek za opiekuna stażu przyszuje na czas trwania stażu przez nauczyciela odbywającego staż. Dodatek funkcyjny za sprawowanie funkcji opiekuna stażu przyszuje za każdego nauczyciela stażystę.
6. Dodatek funkcyjny nie przyszuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w czasie stanu nieczynnego, w okresach, za które nie przyszuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od

pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia oraz za czas usprawiedliwionej nieobecności w pracy (w szczególności za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego lub pobiera zasiłek macierzyński czy świadczenie rehabilitacyjne).

Lp.	Stanowisko	Stawka miesięczna dodatku funkcyjnego w zł	Uwagi
I.	SZKOŁY PODSTAWOWE		
1.	Dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów (w tym oddziały przedszkolne)	1.032	
2.	Dyrektor szkoły liczącej od 9 – 12 oddziałów (w tym oddziały przedszkolne)	1.089	
3.	Dyrektor szkoły liczącej 13 oddziałów i więcej (w tym oddziały przedszkolne)	1.255	
4.	Wicedyrektor szkoły	462	
II.	GIMNAZJA		
1.	Dyrektor gimnazjum liczącego do 6 oddziałów	691	
2.	Dyrektor gimnazjum liczącego od 7 – 8 oddziałów	923	
3.	Dyrektor gimnazjum liczącego 9 i więcej oddziałów	1.036	
III.	PRZEDSZKOLA		
1.	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie (ponad 2 oddziały)	619	
2.	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie (do 2 oddziałów)	436	
3.	Dyrektor przedszkola czynnego 5 godzin dziennie (2 i ponad 2 oddziały)	321	
4.	Wicedyrektor przedszkola	226	
IV.	ZESPOŁY SZKOLNO-PRZEDSZKOLNE		
1.	Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego (do 9 oddziałów)	1.089	
2.	Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego (liczącej 9 oddziałów i więcej)	1.146	
3.	Wicedyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego	374	
V.	DORADCA METODYCZNY	287	
VI.	OPIEKUN STAŻU	46	
VII.	WYCHOWAWSTWO KLASY	54	

VI. Dodatki za warunki pracy

znane w innym terminie

§ 7

1. Za prace wykonywane przez nauczycieli w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach, a określonych w rozporządzeniu przysługuje dodatek za warunki pracy.
2. Dodatek za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach wynosi – 5,00 zł za każdą efektywnie przepracowaną godzinę
 - a) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim,
 - b) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego.

VII. Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§ 8

1. Określony w budżecie gminy specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze przeznaczają się na wypłaty nagród Dyrektora szkoły i nagród Wójta Gminy Suszec, z tego:
 - a) 60% środków funduszu przeznaczają się na nagrody przyznawane przez Dyrektora szkoły,
 - b) 40% środków przeznaczają się na nagrody przyznawane przez Wójta Gminy (nagroda Wójta).
2. Wysokość nagrody wynosi:
 - a) w przypadku nagród Dyrektora szkoły – do 1.000 zł,
 - b) w przypadku nagród Wójta Gminy Suszec – do 2.000 zł.
3. Organ prowadzący, na podstawie art. 49 ust.2 ustawy – Karta Nauczyciela, w odrębnej uchwale ustala kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli.
4. Nagrody mają charakter uznaniowy i są przyznawane każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub w uzasadnionych przypadkach mogą być przy-

§ 9

Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie dodatkowe wynikające ze sprawowania opieki nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach „zielonych szkół” – jak za 2 godziny nadwymiarowe za każdy dzień roboczy.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 10

1. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane i zorganizowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego przysługuje odrębne wynagrodzenie w wysokości ustalonej w przepisach wydanych na podstawie art. 30 ust. 5 – Karty Nauczyciela.
2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie.

§ 11

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć przysługują dodatki funkcyjne za wychowawstwo klasy oraz za opiekuna stażu w pełnej wysokości, bez względu na wymiar zajęć.

§ 12

Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi działającymi na terenie szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Suszec

**Przewodniczący
Rady Gminy**

mgr inż. Andrzej Kozyra

643

**UCHWAŁA NR IV/30/2006
Rady Gminy Tworóg**

z dnia 29 grudnia 2006 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach na terenie gminy Tworóg w 2007 roku

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedno-

lity Dz. U. Nr 142/2001, poz. 1591 z późn. zm.) art. 30 ust. 6, 6a i art. 54 ust. 6 i 7 oraz art. 49 ust. 2 ustawy

z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. z 2003 r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze Związkami Zawodowymi,

Rada Gminy Tworóg
uchwała:

§ 1

Przyjąć regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach gminy Tworóg stanowiący załącznik Nr 1 i 2.

§ 2

Regulamin obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 roku.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tworóg.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 roku.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Tworóg

Maria Łukoszek

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr IV/30/2006
Rady Gminy Tworóg
z dnia 29 grudnia 2006 r.

REGULAMIN

w sprawie wysokości oraz szczegółowych warunków wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. z 2003 r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.)

ustala się, co następuje:

§ 1

Regulamin określa:

1. wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
2. zasady przyznawania dodatku za wysługę,

3. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach gminy Tworóg,
4. zasady przyznawania dodatku mieszkaniowego.

§ 2

Ileokroć w regulaminie jest mowa o :

- 1/ Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.),
- 2/ rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu wydane na podstawie art. 30 ust. 5 oraz art. 34 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- 3/ szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest gmina Tworóg,
- 4/ nauczycielach – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3,
- 5/ klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6/ uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7/ tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 3

Dodatek motywacyjny

1. W zależności od jakości pracy, w tym spełnienia ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których mowa w rozporządzeniu oraz w § 4 niniejszego regulaminu nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły może być przyznany **dodatek motywacyjny**.

§ 4

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 - 1) uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć dydaktycznych uczniów, a w szczególności:
 - a/ osiągnięć edukacyjnych, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,
 - b/ osiągnięć w konkursach, turniejach i olim-

- piadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
- 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
 - a/ skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą,
 - b/ skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - c/ aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
 - 3) stałe doskonalenie skutkujące adaptacją i praktycznym stosowaniem nowoczesnych metod nauczania i wychowania,
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym w szczególności:
 - a/ inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - b/ udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
 - c/ opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub organizacji uczniowskich działających w szkole,
 - d/ inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych uwzględniających potrzeby uczniów,
 - e/ skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
 - f/ efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki i pomocy,
 - 5) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy,
 - 6) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem.
2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły z uwzględnieniem § 4 oraz tabeli stawek punktacji do dodatków motywacyjnych, stanowiący załącznik nr 2, a dla dyrektora szkoły – organ prowadzący szkołę. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły, z uwzględnieniem stopni awansu zawodowego nauczycieli.
3. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w § 4 jest spełnienie następujących kryteriów:
- a/ tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły,
 - b/ opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
 - c/ dbałość o mienie w tym; organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły,
 - d/ sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organu nadzoru pedagogicznego,
 - e/ współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
 - f/ kształtowanie atmosfery w pracy, w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
 - g/ współpraca z organami szkoły, rodzicami, środowiskiem lokalnym i związkami zawodowymi,
 - h/ pozostałe obowiązki, w tym: przestrzeganie regulaminu pracy,
 - troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
 - samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
 - inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych, konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).
4. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi po przepracowaniu co najmniej jednego roku w danej szkole (placówce), za wyjątkiem:
- a/ nauczycieli zatrudnionych na terenie gminy Tworóg a przechodzących z jednego typu szkół do drugich tej gminy,
 - b/ warunek przepracowania co najmniej jednego roku w danej szkole nie dotyczy dyrektorów szkół.
5. Dodatek motywacyjny może wynosić :
- a/ dla nauczyciela od 0 do 15% jego wynagrodzenia zasadniczego,
 - b/ dla zastępcy dyrektora od 0 do 20% jego wynagrodzenia zasadniczego,
 - c/ dla dyrektorów od 0 do 30% jego wynagrodzenia zasadniczego.
6. Dodatek motywacyjny:
- a/ dla nauczycieli przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,

b/ dla dyrektorów i wicedyrektorów, kierowników świetlic przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

7. Dodatek motywacyjny nie przysługuje :

a/ nauczycielowi zatrudnionemu na czas określony,

b/ nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy, z wyjątkiem nauczycieli, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 2 Karty Nauczyciela.

§ 5

Dodatek funkcyjny

1. Dodatek funkcyjny przysługuje na czas pełnienia funkcji.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala organ prowadzący szkołę, a dla nauczyciela zajmującego stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze – dyrektor szkoły, w ramach posiadanych środków finansowych, uwzględniając:

a/ wielkość szkoły i jej strukturę,

b/ złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,

c/ liczbę pozostałych stanowisk kierowniczych w szkole,

d/ wyniki pracy szkoły oraz warunki geograficzne, w jakich szkoła funkcjonuje.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów jest ustalana kwotowo i wynosi odpowiednio:

a/ dla dyrektora przedszkola:

1 oddziałowego od 160 zł – 220 zł

2 oddziałowego od 220 zł – 340 zł

3 oddziałowego od 350 zł – 500 zł

4 oddziałowego od 500 zł – 600 zł

b/ dla dyrektora szkoły, gimnazjum, zespołu:

do 6 oddziałów od 280 zł – 350 zł

do 8 oddziałów od 350 zł – 400 zł

do 10 oddziałów od 360 zł – 550 zł

do 11 oddziałów od 380 zł – 600 zł

do 12 oddziałów od 410 zł – 700 zł

4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora, kierownika lub nauczyciela zajmującego inne niż wymienione powyżej stanowisko kierownicze, wynikające ze statutu szkoły, ustala się w wysokości:

a/ dla wicedyrektora od 280 zł – 500 zł

b/ dla kierownika od 140 zł – 250 zł

5. Nauczycielom, którym powierzono **wychowawstwo klasy** ustala się dodatek w wysokości:

a/ w szkołach podstawowych 51 zł

b/ w gimnazjum 51 zł.

6. Nauczycielom, którym powierzono obowiązki **opiekuna stażu** w przedszkolach, szkołach podstawowych, gimnazjum i zespole ustala się dodatek

w wysokości 2% stawki minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

§ 6

Dodatek za warunki pracy

Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych, uciążliwych warunkach określonych w rozporządzeniu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz. U. Nr 22 z dnia 9 lutego 2005 r. poz. 181) przysługuje z tego tytułu **dodatek za warunki pracy**.

1/ w wysokości 10% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego przysługuje:

a/ nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,

b/ zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych,

c/ nauczycielom prowadzącym zajęcia wychowawcze, korekcyjno-terapeutyczne oraz badań psychologicznych i pedagogicznych nieletnich w zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,

d/ nauczycielom prowadzącym zajęcia grupowe i indywidualne, wynikające z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych.

2. Dodatek za warunki pracy, przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel, w tym nauczyciel któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin.

§ 7

Dodatek za wysługę lat

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a/ za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie
- b/ za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 8

Godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 4, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w gimnazjum, szkołach podstawowych, przedszkolach i innych placówkach oświatowych i korzystającym z obniżonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wartość godziny ponadwymiarowej ustala się jak w § 5 pkt 3 i 4.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym **nie przysługuje**:
 - a/ za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego,
 - b/ rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia,
 - c/ za dni usprawiedliwionej nieobecności.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony

w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - a/ zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - b/ wyjazdem dzieci na wycieczkę,
 - c/ imprezę organizowaną przez szkołę,
 - d/ chorobę dziecka nauczania indywidualnego, trwającą nie dłużej niż tydzień – traktuje się jak godziny zrealizowane.
7. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za sprawowanie opieki nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach turnusów rehabilitacji zdrowotnych, tzw. „zielonych szkół” – jak za 10 godzin ponad wymiarowo tygodniowo.
8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu, miesięcznie z tygodniowym okresem rozliczeniowym.

§ 9

Szczegółowe zasady przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród

1. Tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli z przeznaczeniem na wypłaty nagród organów prowadzących szkoły i dyrektorów szkół.
2. Przyjmuje się następujący podział środków, o których mowa w ust. 1:
 - a/ 20% funduszu przeznacza się na nagrody organów prowadzących szkoły, jako nagrody Wójta,
 - b/ 80% funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów szkół.
3. **Nagroda Wójta Gminy może być przyznana:**
 - a/ wyróżniającym nauczycielom, w tym nauczycielom na stanowiskach kierowniczych, którzy posiadają co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełniają odpowiednio co najmniej 4 z kryteriów, o których mowa w ust. 6
4. Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielom nagrody:
 - 1) **w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:**

- a/ osiąga dobre wyniki w nauczaniu,
 - b/ podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
 - c/ osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach co najmniej I stopnia (rejonowych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (grupę uczniów) I – III miejsca w konkursach, zawodach, turniejach przeglądach i festiwalach na szczeblu co najmniej gminnym,
 - d/ posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e/ przygotowuje i wzorowo realizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
 - f/ prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - g/ organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h/ posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej,
 - i/ sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole,
 - j/ osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
 - k/ uzyskuje szczególne osiągnięcia w doskonaleniu nauczycieli w zakresie diagnozowania i oceniania,
 - l/ umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami, posiada publikacje z zakresu działalności oświatowej, a w szczególności z pracy dydaktyczno-wychowawczej,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:**
- a/ zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b/ prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c/ organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży.
- 3) w zakresie innej działalności statutowej szkoły:**
- a/ troszczy się o mienie szkoły, polepszenie bazy dydaktycznej,
 - b/ angażuje się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
 - c/ zdobywa dodatkowe środki finansowe dla szkoły,
 - d/ prawidłowo realizuje budżet szkoły,
 - e/ dobrze współpracuje z samorządem terytorialnym i lokalnym oraz z radą pedagogiczną i radą rodziców,
 - f/ pozyskuje sponsorów i sojuszników szkoły,
 - g/ prowadzi lekcje lub zajęcia otwarte dla innych nauczycieli,
 - h/ prawidłowo prowadzi nadzór pedagogiczny,
 - i/ wzorowo kieruje szkołą,
 - j/ prawidłowo organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną,
- 4) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:**
- a/ udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b/ udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - c/ promowaniu szkoły poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych stowarzyszeniach oraz instytucjach.
5. Maksymalna wysokość Nagrody Wójta może stanowić kwotę do wartości czterokrotnego minimalnego wynagrodzenia w grudniu roku poprzedzającego rok przyznania nagrody.
- 6. Do Nagrody Wójta może być zgłaszany:**
- a/ **nauczyciel, który przepracował w szkole co najmniej rok**, który osiąga znaczące wyniki w pracy, legitymuje się osiągnięciami na szczeblu gminy, powiatu, województwa i kraju, oraz bierze czynny udział w życiu środowiska lokalnego,
 - b/ nauczyciel – dyrektor szkoły za znaczące osiągnięcia dydaktyczne, jak też za dydaktyczny, wychowawczy i opiekuńczy poziom szkoły, wyróżniające kierowanie szkołą i współpracę ze społecznością lokalną.
7. Nagroda Wójta może być przyznana:
- a/ z inicjatywy Wójta Gminy,
 - b/ dyrektora Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych,
 - c/ dyrektora szkoły, zaopiniowany przez radę pedagogiczną.
8. Nagrody, w ramach posiadanych środków, przyznaje Wójt Gminy.
- 9. Nagrodę dyrektora szkoły może otrzymać nauczyciel po przepracowaniu w szkole co najmniej roku**, który osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach, egzaminach, konkursach, olimpiadach uczniów, posiadający udokumentowane osiągnięcia w pracy zarówno z uczniami zdolnymi jak i z uczniami mającymi trudności w nauce, prowadzący działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie patologii wśród dzieci i młodzieży.
10. Maksymalna wysokość nagrody dyrektora szkoły

- może stanowić kwotę do wartości dwukrotnego minimalnego wynagrodzenia w grudniu roku poprzedzającego rok przyznania nagrody.
11. Kryteria przyznawania nauczycielom nagrody szczegółowo określono w pkt 6.
12. Nagroda może być przyznana:
- a/ z własnej inicjatywy dyrektora szkoły
 - b/ na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - c/ na wniosek rady pedagogicznej,
 - d/ na wniosek rady rodziców.
13. Nagrody dyrektora, przyznaje dyrektor placówki w ramach posiadanych środków.
14. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród wypłacane są w terminie:
- a/ z okazji Dnia Edukacji Narodowej,
 - b/ na koniec roku szkolnego.
 - c/ w uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana nauczycielowi, dyrektorowi w innym czasie.
15. Przyznanie nagrody następuje po zasięgnięciu opinii zakładowej organizacji związkowej.

§ 10

Dodatek mieszkaniowy

1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zgodnie z art. 54 K.N.
2. Podstawę obliczenia wysokości nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego **stanowi minimalne wynagrodzenie w danym roku kalendarzowym** w stosunku procentowym oraz liczbę osób w rodzinie uprawnionego i stanowi:
 - a/ przy jednej osobie w rodzinie
1,5% minimalnego wynagrodzenia
 - b/ przy dwóch osobach w rodzinie
2,0% minimalnego wynagrodzenia
 - c/ przy trzech osobach w rodzinie
2,5% minimalnego wynagrodzenia
 - d/ przy czterech osobach w rodzinie
3,0% minimalnego wynagrodzenia
3. Nauczycielowi przysługuje dodatek mieszkaniowy:
 - a/ niezależnie od tytułu prawnego zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego (np. najem, własnościowe prawo do lokalu),
 - b/ od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
4. Nauczyciel, który jest zatrudniony w kilku szkołach otrzymuje tylko jeden dodatek w tej placówce, którą sam wskaże. Nie podlega sumowaniu wymiar etatu w kilku szkołach-placówkach
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- a/ nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - b/ pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - c/ odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta,
 - d/ korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
6. Kwotę przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwota do 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.
7. Dodatek przyznawany jest na wniosek nauczyciela.
8. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły/placówki od pierwszego dnia miesiąca, w którym nauczyciel złożył wniosek.
9. Dodatek mieszkaniowy dla dyrektora szkoły/placówki przyznaje organ prowadzący od pierwszego dnia miesiąca, w którym dyrektor złożył wniosek.
10. Nauczyciel posiadający nauczycielski dodatek mieszkaniowy jest zobowiązany niezwłocznie poinformować dyrektora szkoły/placówki, a dyrektor organ prowadzący szkołę/placówkę, o zmianie liczby członków rodziny.
11. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłaca się miesięcznie z dołu.

§ 11

Postanowienia końcowe.

§ 12

Regulamin wynagradzania dla nauczycieli uchwała Rada Gminy w Tworogu po uzgodnieniu ze Związkami Zawodowymi działającymi w oświacie.

§ 13

Wszelkie zmiany w regulaminie uchwała Rada Gminy po uzgodnieniu ze Związkami Zawodowymi działającymi w oświacie.

§ 14

Regulaminu obowiązuje od 1 stycznia 2007 r. do 31.12.2007 r.

PREZES

WÓJT GMINY

Oddziału ZNP w Tworogu

inż. Eugeniusz Gwóźdź

mgr Anna Lesik-Guzowska

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Tworóg

Maria Łukoszek

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr IV/30/2006
Rady Gminy Tworóg
z dnia 29 grudnia 2006 r.**

I.p.	KRYTERIA	Liczba punktów	uwagi
1	2	3	4
1	Przygotowanie uczniów/wychowanków do konkursów różnego typu, olimpiad przedmiotowych, zawodów sportowych: – do jednego konkursu – do 2 i więcej konkursów	2 5	
2	Osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym: a/ konkursy przedmiotowe: 1) etap szkolny, 2) etap gminny, 3) etap powiatowy lub rejonowy (za każdego ucznia) 4) etap wojewódzki (za każdego ucznia) 5) finalista konkursu interdyscyplinarnego, ogólnopolskiego i międzynarodowego(za każdego ucznia) 6) laureat konkursu interdyscyplinarnego, ogólnopolskiego i międzynarodowego(za każdego ucznia) b/ konkursy artystyczne, zawody sportowe, inne: 1) etap szkolny – za zajęcie I miejsca, 2) etap szkolny – za zajęcie II miejsca, 3) etap szkolny – za zajęcie III miejsca, 4) etap gminny – za udział 5) etap powiatowy – za udział, 6) etap rejonowy – za udział 7) etap wojewódzki – za udział, 8) laureaci pkt 4-7 dodatkowo: a/ za I miejsce, b/ za II miejsce, c/ za III miejsce c*/ konkursy artystyczne, zawody sportowe, inne: 1) etap przedszkolny, 2) etap gminny 3) etap powiatowy 4) etap ogólnopolski	1 2 3 4 5 10 2 1 1 1 2 3 4 5 4 3 2 4 6 8	
3	Udział w pracach komisji konkursowych lub egzaminacyjnych: 1) jednokrotny, 2) wielokrotny, 3) na etapie gminy,(dodatkowo) 4) na etapie międzygminnym, powiatowym lub wyższym, (dodatkowo)	2 4 4 5	
4	Inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości 1) za każdą w czasie lekcji, zajęć, 2) za każdą po lekcjach, po zajęciach	1 3	

5	Udział w doskonaleniu zawodowym: 1) doskonalenie zawodowe wynikające z planu i potrzeb placówki, 2) konferencje i warsztaty metodyczne, 3) lekcje koleżeńskie, zajęcia otwarte, 4) prowadzenie części lub całości posiedzenia rady pedagogicznej; referaty, 5) podnoszenie kwalifikacji na studiach podyplomowych lub innych kursach podwyższających kwalifikacje,	3 2 3 2 5	
6	Wykonywanie zadań wynikających z potrzeb planu pracy szkoły/przedszkola: 1) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych, 2**) wykonywanie zadań przewodniczącego zespołu przedmiotowego lub wychowawczego, 3**) opracowanie, przeprowadzenie, analiza sprawdzianu badającego wyniki nauczania, 4) pełnienie funkcji stałego protokolanta rady pedagogicznej, 5) pełnienie funkcji zastępcy dyrektora (dotyczy placówek, w której nie powołano stałego zastępcy dyrektora), 6) opieka nad samorządem uczniowskim, 7) opieka nad innymi organizacjami szkolnymi, 8*) badanie dojrzałości szkolnej, umiejętności i osiągnięć wychowanków,	3 3 3 3 5 5 5 3	
7	Warsztat pracy – podejmowanie działań na jego rzecz: 1) troska o wygląd pracowni, sali, 2/ adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania, innowacje, eksperymenty, programy autorskie i inne, 3/ publikacje pedagogiczne, 4/ opieka nad studentami odbywającymi praktyki zawodowe,	3 5 5 5	
8	Prowadzenie dokumentacji szkolnej/przedszkolnej: 1) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości odejmuje się punkty: a/ do 3 braków, b/ 4 – 6 braków, c/ 7 – 10 braków, d/ powyżej 10 braków, 2/ kiedy dokumentacja prowadzona jest bez zastrzeżeń przydziela się punkty	- 1 -3 -4 -8 + 5	
9	Przestrzeganie zasad dyscypliny pracy: 1/ w przypadku łamania zasad odejmuje się punkty: a/ za nieuzasadnione nieobecności nauczyciela na radzie pedagogicznej b/ za nieusprawiedliwione nieobecności na zebraniu rodziców, c/ za spóźnienia: – do 3, – za każde następne, d**/ za nieobecność w miejscu pełnienia dyżuru przez nauczyciela: – do 3 nieobecności, – za każde następne, 2/ przyznaje się punkty za nienaganne wypełnianie obowiązków	-5 -10 -3 -1 -2 - 1 + 5	
10	Pozostałe: 1) za zajęcia prowadzone społecznie, 2) wykonywanie innych zadań zleconych przez dyrektora,	do 10 do 5	

11	Organizowanie wycieczek mających na celu rozwój zainteresowań dziecka/ucznia:	Organizator	Opiekun	
	1**/ jednodniowe a/ do 4 godzin, b/ 5 – 6 godzin, c/ 7 – 9 godzin, 2**/ wielodniowe, 3**/ „zielona szkoła”, 4*/ jednodniowe a/ do 4 godzin, b/ powyżej 4 godzin dodatkowo dla całego przedszkola odpowiednio: c/ do 4 godzin, d/ powyżej 4 godzin	1 2 3 5 10 2 4 3 5	1 1 1 2 5 1 2 2 2	
12	Stosowanie różnorodnych metod nauczania	do 3		
13	Rozwiązywanie problemów wychowawczych: 1) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów/wychowanków poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych. W przypadku braku skuteczności odejmuje się punkty. 2) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów/wychowanków potrzebujących opieki, 3) współpraca z właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,	do 5 do -5 do 3 do 3		
14	Dbałość o porządek i mienie szkoły	do 3		
15	Poszerzanie bazy dydaktycznej	do 5		
16	Ocena pracy: 1) wyróżniająca 2) dobra	10 5		

* nie dotyczy szkół podstawowych, gimnazjum

** nie dotyczy przedszkoli.

L.P.	Kryteria kierowania szkołą	Liczba punktów (uwaga ***)	Uwagi (efekty wymiar)
1	2	3	4
17	Osiąganie przez szkołę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania.	0,0 – 5,0	– konkursy przedmiotowe, – olimpiady wiedzy, – egzaminy i inne.
	Udział uczniów w konkursach, olimpiadach, zawodach, spartakiadach.	0,0 – 4,0	– konkursy artystyczne, – zawody sportowe, – spartakiady, – olimpiady sportowe, – turnieje,
	Bardzo dobra organizacja szkoły.	0,0 – 4,0	– dokumentacja szkoły, – dyscyplina pracy, – absencja chorobowa, – wskaźnik % wykształcenia kadry nauczycielskiej
	Umiejętne gospodarowanie środkami finansowymi.	(-4,0) – 0,0	– przestrzeganie dyscypliny finansowej (przekroczenie planu wydatków, nieterminowe zobowiązania itp.)
		0,0 – 4,0	
	Należyte dbanie o bazę szkolną, w tym zakresie remontów i inwestycji.	0,0 – 6,0	– stan i wygląd zewnętrzny, – bezpośrednie otoczenie – stan i wygląd pomieszczeń, – konserwacja i utrzymanie urządzeń, – zaangażowanie w realizację inwestycji i remonty
	Działania Rady Pedagogicznej służące podnoszeniu jakości pracy szkoły.	0,0 – 3,0	Wymierne efekty działalności Rady Pedagogicznej
	Organizowanie pomocy dla młodych nauczycieli w adaptacji zawodowej.	0,0 – 3,0	Stopień zaangażowania osiągnięte efekty
	Prowadzenie prawidłowej polityki kadrowej.	0 – 6,0	– Uwzględnianie ewentualnych zmian w oświacie, – koordynacja potrzeb kadrowych gminy,
	Terminowość i jakość sporządzanych sprawozdań z działalności szkoły, oraz sprawozdań statystycznych składanych do organów nadrzędnych.	(-6,0) – 0,0	– szczegółowość opisywanej problematyki, wymiar osiągnięć oraz nieprawidłowości, – niedociągnięcia
		6,0 – 0,0	

Uwaga*** – stawki punktowe wykazane w tabeli stosuje się w porównaniu ze wszystkimi szkołami prowadzonymi przez Gminę Tworóg. Punkty ujemne stosuje się przy nieprawidłowościach i uchybieniach. Punkty zerowe stosuje się przy braku zaangażowania lub braku efektów. W pozostałych przypadkach stosuje się punkty dodatnie.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Tworóg

Maria Łukoszek

644

UCHWAŁA NR III/36/06 Rady Gminy Zbrostawice

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w Domu Pomocy Społecznej prowadzonym przez Ojców Kamilianów w Zbrostawicach

Na podstawie art. 30 ust. 1, 2b i 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku – Ordynacja wyborcza o rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.), na wniosek Wójta Gminy

Rada Gminy Zbrostawice
uchwała:

§ 1

Tworzy się obwód głosowania w Domu Pomocy Społecznej prowadzonym przez Ojców Kamilianów w Zbrostawicach ul. Wolności 34.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Zbrostawice.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Andrzej Dramski

645

UCHWAŁA NR V/49/2007 Rady Gminy w Żarnowcu

z dnia 31 stycznia 2007 r.

w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego w drodze inkasa oraz określenia inkasentów, terminów płatności dla inkasentów i wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r., Nr 121, poz. 844), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. 2002 r. Nr 200, poz. 1682 ze zmianami) oraz art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zmianami)

Rada Gminy w Żarnowcu
uchwała:

§ 1

1. Zarządza się pobór podatku od nieruchomości,

podatku rolnego i leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa.

2. Inkaso podatku od nieruchomości, podatku rolnego i leśnego powierza się sołtysom wsi tj.:

- dla sołectwa Brzeziny – Pan Jan Kłek
- dla sołectwa Chlina – Pan Jan Siejka
- dla sołectwa Jeziorowice – Pan Zbigniew Seweryn
- dla sołectwa Koryczany – Pan Adam Lasota
- dla sołectwa Łany Małe – Pan Stanisław Chajduga
- dla sołectwa Łany Średnie – Pani Bożena Pro-nobis
- dla sołectwa Łany Wielkie – Pan Wojciech Kłek
- dla sołectwa Małoszyce – Pan Zenon Wróbel
- dla sołectwa Otoła – Pan Kazimierz Gębka
- dla sołectwa Otoła Mała – Pani Bożena Krupa
- dla sołectwa Udórz – Pan Stanisław Ibek
- dla sołectwa Wola Libertowska – Pan Andrzej

- Szwej
- dla sołectwa Zabrodzie – Pan Zdzisław Gąsior
 - dla sołectwa Żarnowiec – Pan Adam Kłyśński

§ 2

Ustala się wynagrodzenie za inkaso wyżej wymienionych podatków w wysokości 5% od sumy zainkasowanych kwot oraz ryczałt kwartalny w wysokości 600 zł.

§ 3

Pobrany podatek w drodze inkasa inkasenci powinni wpłacić na konto bankowe Urzędu Gminy Żarnowiec w ciągu 5 dni od daty pobrania.

§ 4

Tracą moc uchwały: Nr VI/38/2003 Rady Gminy w

Żarnowcu z dnia 04.03.2003 roku w sprawie uchwalenia terminu płatności dla inkasentów.

Nr VI/42/2003 Rady Gminy w Żarnowcu z dnia 4 marca 2003 r. w sprawie poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wielkości wynagrodzenia za inkaso.

Nr XVII/110/2004 Rady Gminy w Żarnowcu z dnia 11 marca 2004 roku w sprawie zmiany uchwały Nr VI/42/2003.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr inż. Krzysztof Wrona

646

**UCHWAŁA NR 17/III/06
Rady Miasta Żory**

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żory, na 2007 rok

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Miasta
uchwała:

§ 1

Przyjąć regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żory, na 2007 rok, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Piotr Koszyła

**Załącznik
do Uchwały Nr 17/III/06
Rady Miejskiej Żory
z dnia 28 grudnia 2006 r.**

**REGULAMIN
wynagradzania nauczycieli na 2007 rok**

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§ 1

1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żory.
2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:
 - 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki

przyznawania:

- a) dodatku za wysługę lat,
 - b) dodatku motywacyjnego,
 - c) dodatku funkcyjnego,
 - d) dodatku za warunki pracy;
- 2) szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw;
 - 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych.

§ 2

Ileć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) Regulaminie – należy rozumieć przez to niniejszy regulamin wynagradzania nauczycieli w 2007 r.;
- 2) Karcie Nauczyciela – należy rozumieć przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.);
- 3) Rozporządzeniu – należy rozumieć przez to rozporządzenie ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, wydane na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 Karty Nauczyciela;
- 4) szkole – należy rozumieć przez to szkołę, przedszkole, zespół szkół lub placówek oraz placówkę oświatową w rozumieniu ustawy o systemie oświaty, dla której organem prowadzącym jest Miasto Żory;
- 5) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy rozumieć przez to dyrektora lub wicedyrektora placówki, o której mowa w pkt 4;
- 6) nauczycielu – należy rozumieć przez to pracownika zatrudnionego w placówce, o której mowa w pkt 4, na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych;
- 7) uczniu – należy rozumieć przez to także wychowanka;
- 8) klasie – należy rozumieć przez to także oddział lub grupę;
- 9) roku szkolnym – należy rozumieć przez to okres pracy szkoły lub placówki od 1 września do 31 sierpnia roku następnego;
- 10) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy rozumieć przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w Rozporządzeniu.

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat

§ 3

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat

w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela, Rozporządzeniu oraz na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi:

- 1) za okres urlopu dla poratowania zdrowia;
- 2) za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej;
- 3) za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§ 4

Nauczycielowi oraz dyrektorowi może być przyznany dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w Rozporządzeniu oraz w wysokości i na zasadach określonych w § 5 – 7 Regulaminu.

§ 5

1. Koniecznym warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest przepracowanie w danej szkole co najmniej 4 miesięcy.
2. Szczegółowym warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 - 1) uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, a w szczególności uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, osiągnięć edukacyjnych potwierdzonych wynikami klasyfikacji, efektami egzaminów i sprawdzianów kończących etapy edukacyjne albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach, itp.;
 - 2) uzyskiwanie osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) umiejętne i skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - b) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej pomocy i opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, przy stałej współpracy z rodzicami i instytucjami świadczącymi pomoc socjalną;
 - 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności nowatorskich rozwiązań programowych, organizacyjnych lub metodycznych;

- 4) zaangażowanie w realizacji czynności i zajęć wynikających z art. 42 ust. 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) inicjowanie i stałe prowadzenie zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, z uwzględnieniem potrzeb i zainteresowań uczniów,
 - c) udział w pracach komisji egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów,
 - d) opieka nad samorządem szkolnym lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
 - 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności obowiązków kierowniczych określonych w § 6;
 - 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, a w szczególności w zakresie edukacji regionalnej, zdrowotnej, preorientacji zawodowej i przedsiębiorczości.
3. Przepisów ust. 1 nie stosuje się do nauczycieli religii.

§ 6

Szczegółowym warunkiem przyznania dyrektorowi dodatku motywacyjnego jest sumienna i właściwa realizacja obowiązków kierowniczych, wynikających z Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- 1) tworzenie odpowiednich warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym: prawidłowe opracowanie arkusza organizacyjnego, dbałość o bazę szkoły i odpowiednie wyposażenie w środki dydaktyczne oraz sprzęt, sprawne organizowanie działalności administracyjnej oraz zapewnienie przestrzegania odpowiednich warunków bhp i p.poż.;
- 2) dbałość o jakość świadczonej przez nauczycieli pracy, w tym: przestrzeganie dyscypliny pracy, podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych nauczycieli, organizacja dodatkowych zajęć pozwalających na rozwój uczniów uzdolnionych oraz zagospodarowanie czasu wolnego;
- 3) właściwa realizacja polityki kadrowej oraz oświatowej, ustalonej przez Miasto Żory;
- 4) umiejętne gospodarowanie środkami finansowymi określonymi w planach finansowych szkoły oraz pozyskiwanie dodatkowych środków, w tym funduszy europejskich;

- 5) osiąganie przez uczniów szkoły sukcesów edukacyjnych, artystycznych i sportowych;
- 6) realizacja przez nauczycieli szkoły nowatorskich metod i działań, pozwalających osiągać wymierne sukcesy edukacyjne i wychowawcze;
- 7) aktywna współpraca z organami miasta, środowiskiem lokalnym, instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży.

§ 7

1. Wysokość dodatku motywacyjnego wynosi:
 - 1) dla nauczyciela do 200 zł miesięcznie;
 - 2) dla dyrektora lub wicedyrektora do 300 zł miesięcznie.
2. O przyznaniu i wysokości dodatku motywacyjnego:
 - 1) dla nauczyciela, zgodnie z zasadami określonymi w § 5, decyduje dyrektor szkoły;
 - 2) dla wicedyrektora, zgodnie z zasadami określonymi w § 5 i 6, decyduje dyrektor szkoły;
 - 3) dla dyrektora, zgodnie z zasadami określonymi w § 5 i 6, decyduje Prezydent Miasta Żory, w ramach środków, określonych budżecie szkoły.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 6 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Dodatek motywacyjny może być przyznany na okres nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia 2007 r.

Rozdział IV

Dodatek funkcyjny

§ 8

1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono:
 - 1) stanowisko dyrektora, wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły;
 - 2) funkcję wychowawcy klasy lub oddziału;
 - 3) funkcję opiekuna stażu nauczyciela realizującego awans zawodowy;
 - 4) funkcję doradcy metodycznego.
2. Wysokość dodatków funkcyjnych, o których mowa w ust. 1, w granicach stawek określonych w § 9 ust. 4, dla dyrektora szkoły ustala Prezydent Miasta Żory, a dla wicedyrektora oraz pozostałych nauczycieli uprawnionych – dyrektor szkoły.
3. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego określonego w ust. 1 pkt 1 bierze się pod uwagę:
 - 1) wielkość szkoły, w tym ilość oddziałów i liczbę uczniów;
 - 2) liczbę pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych;
 - 3) bazę lokalową, w tym ilość i jakość administrowanych pomieszczeń;

- wanych budynków oraz obiektów sportowych;
- 4) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska lub pełnionej funkcji, w tym ilość szkół i etapów kształcenia.
 4. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 przysługuje za każdą klasę lub oddział powierzony nauczycielowi, z zastrzeżeniem ust. 5.
 5. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 dla nauczyciela przedszkola, wypłaca się w całości, gdy realizuje on tygodniową liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, o której mowa w art. 42 ust. 2 Karty Nauczyciela. Jeżeli nauczyciel nie realizuje tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, wysokość tego dodatku ustala się proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia lub czasu pracy.
 6. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 przysługuje za każdą osobę odbywającą staż, powierzoną nauczycielowi.

§ 9

1. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie pełnienia funkcji nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko lub funkcję określoną w § 8 ust. 1, w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.
3. W przypadku zbiegu tytułów do dodatków, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 – 4 przysługuje prawo do dodatku z każdego tytułu.
4. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala się według poniższej tabeli, na każdy rok szkolny:

Pełniona funkcja lub stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego miesięcznie w zł
1. Dyrektor przedszkola liczącego:	
a) do 4 oddziałów	350 – 750
b) 5 – 7 oddziałów	400 – 800
c) 8 – 10 oddziałów	450 – 850
d) powyżej 10 oddziałów	500 – 950
2. Wicedyrektor przedszkola	250 – 550
3. Dyrektor szkoły liczącej:	
a) do 6 oddziałów	400 – 800
b) 7 – 12 oddziałów	450 – 900
c) 13 – 18 oddziałów	500 – 1000
d) 19 – 24 oddziałów	550 – 1100
e) 25 – 32 oddziałów	600 – 1200
f) powyżej 32 oddziałów	650 – 1300
4. Wicedyrektor szkoły	300 – 900
5. Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej	300 – 600
6. Dyrektor Samorządowej Szkoły Muzycznej	300 – 700
7. Inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie	100 – 600
8. Doradca metodyczny	200 – 500
9. Opiekun stażu	30
10. Wychowawca klasy/oddziału	50

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§ 10

1. Nauczycielowi pracującemu w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach pracy, określonych w Rozporządzeniu, przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.
2. Dodatek za warunki pracy, o którym mowa w ust. 1, ustala się niezależnie od posiadanego przez nauczyciela stopnia awansu zawodowego, w następującej wysokości miesięcznie:
 - 1) dla nauczyciela prowadzącego zajęcia w warunkach trudnych w szkole specjalnej – 200 zł;
 - 2) dla nauczyciela prowadzącego zajęcia w warunkach trudnych w klasach dwujęzycznych – 200 zł;
 - 3) dla nauczyciela zatrudnionego w poradni psychologiczno-pedagogicznej – 100 zł;
 - 4) dla nauczyciela prowadzącego zajęcia w warunkach uciążliwych – 80 zł.
3. Dodatek za warunki pracy, w wysokości określonej w ust. 2, wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin. Jeżeli nauczyciel nie realizuje tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, w warunkach o których mowa w ust. 1, wysokość tego dodatku ustala się proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia lub czasu pracy w tych warunkach.
4. W przypadku zbiegu prawa do dodatków nauczycielowi przysługuje prawo do jednego z nich – tego, którego wysokość jest najwyższa, z zastrzeżeniem, iż w przypadku zbiegu prawa do dodatków o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 4, nauczycielowi przysługuje prawo do obydwu dodatków.

§ 11

1. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone, jak za okres urlopu wypoczynkowego.
2. Wysokość dodatku za warunki pracy dla dyrektora określa Prezydent Miasta Żory, a dla nauczyciela – dyrektor szkoły.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

§ 12

1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe

wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeśli praca w godzinach nadwymiarowych odbywa się w tych warunkach, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 13

1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym szkoły nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu:
 - 1) przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego;
 - 2) rozpoczynania lub zakończenia zajęć w środku tygodnia;
 - 3) usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy, o których mowa w ust. 1, za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych nauczycielowi w planie organizacyjnym szkoły.
3. Godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym szkoły, a nie zrealizowane przez nauczyciela z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - 1) zwieszeniem zajęć z powodu epidemii lub warunków meteorologicznych;
 - 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy szkolne;
 - 3) wyjazdem nauczyciela na podstawie delegacji służbowej;
 - 4) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, ale tylko w pierwszym dniu choroby ucznia, w

przypadku, gdy nie powiadomiono o tym fakcie nauczyciela; traktuje się, jak godziny faktycznie zrealizowane.

4. Nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za sprawowanie opieki nad uczniami przebywającymi na tzw. „zielonej szkole”, jak za 2 godziny ponadwymiarowe za każdy dzień roboczy opieki.

§ 14

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się tak, jak za jedną godzinę ponadwymiarową.
2. Dla nauczyciela realizującego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela, wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeśli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywała się w tych warunkach, przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

§ 15

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie przepracowane, a rozliczenia tych godzin dokonuje się w okresach tygodniowych.

Rozdział VII

Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§ 16

1. Nauczycielowi mogą być wypłacane nagrody Prezydenta Miasta lub Dyrektora szkoły ze specjalnego funduszu nagród. Wysokość nagród ustala się następująco:
 - 1) nagroda Dyrektora szkoły – do 2 000 zł,
 - 2) nagroda Prezydenta Miasta – do 3 000 zł.Wypłata nagród następuje z okazji Dnia Edukacji Narodowej w terminie do 30 października lub w innym terminie, z uwagi na szczególne okoliczności.
2. Nauczyciel zachowuje prawo do dodatkowego wy-

nagrodzenia, do czasu uzyskania wyższego stopnia awansu zawodowego, z tytułu posiadania:

- 1) I stopnia specjalizacji lub II klasy trenerskiej – 30 zł miesięcznie,
- 2) II stopnia specjalizacji lub I klasy trenerskiej – 47 zł miesięcznie,
- 3) III stopnia specjalizacji lub mistrzowskiej klasy trenerskiej – 66 zł miesięcznie.

Dodatkowe wynagrodzenie wypłacane jest w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 17

Zasady wynagradzania nauczycieli w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, urlopu macierzyńskiego, z tytułu nagrody jubileuszowej, dodatkowego wynagrodzenia rocznego, zasiłku na zagospodarowanie, pracy w porze nocnej, odpraw z tytułu przejścia na emeryturę i rentę, odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy regulują odrębne przepisy.

§ 18

Podwyższa się minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego legitymujących się dyplomem ukończenia studium nauczycielskiego, pedagogicznego studium technicznego, studium wychowania przedszkolnego oraz studium nauczania początkowego, do następujących kwot:

- 1) Nauczyciel stażysta – 850 zł
- 2) Nauczyciel kontraktowy – 1 010 zł
- 3) Nauczyciel mianowany – 1 280 zł
- 4) Nauczyciel dyplomowany – 1 540 zł.

§ 19

Regulamin wchodzi w życie, w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały, z wyrównaniem wynagrodzeń od 1 stycznia 2007 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Piotr Koszyta

647

UCHWAŁA NR IV/24/07 Rady Powiatu Pszczyńskiego

z dnia 17 stycznia 2007 r.

w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Pszczyński

Na podstawie art. 1 ust. 1 pkt 1 i ust. 1a, art. 30 ust. 6 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. Nr 97 z 2006 r., poz. 674 z późniejszymi zmianami), na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późniejszymi zmianami) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

Rada Powiatu
uchwała:

§ 1

1. Uchwała się regulamin określający:
 - 1) wysokość stawek dodatku: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
 - 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
 - 3) wysokość nagród starosty, dyrektora,
 - 4) wysokość i warunki wypłacania dodatku mieszkaniowego, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
2. Postanowienia niniejszego regulaminu stosuje się do wypłaty wynagrodzeń za 2007 rok.

§ 2

Uchyla się uchwałę Nr XXXVIII/309/2005 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 28 grudnia 2005r. w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Pszczyński.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Pszczyńskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Eugeniusz Pająk

**Załącznik
do Uchwały Nr IV/24/07
Rady Powiatu Pszczyńskiego
z dnia 17 stycznia 2007 r.**

**REGULAMIN
wynagradzania nauczycieli, wychowawców**

**i innych pracowników pedagogicznych
zatrudnionych w szkołach i placówkach
prowadzonych przez Powiat Pszczyński.**

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa:
 - 1) wysokość stawek dodatku: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
 - 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
 - 3) wysokość nagród starosty, dyrektora,
 - 4) wysokość i warunki wypłacania dodatku mieszkaniowego.
2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:
 - szkole – należy przez to rozumieć szkołę, zespół szkół, ognisko pracy pozaszkolnej, poradnię psychologiczno-pedagogiczną oraz jednostki organizacyjne, w których zatrudnione są osoby, o których mowa w art. 1 ust. 1a ustawy – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Powiat Pszczyński,
 - nauczycielach – należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców, pedagogów, psychologów, logopedów, doradców zawodowych i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych oraz w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w art. 1 ust. 1a ustawy – Karta Nauczyciela, prowadzonych przez Powiat Pszczyński.

§ 2

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 Karty Nauczyciela.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny pozostającym na utrzymaniu nauczyciela, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 3

1. Nauczycielom oraz dyrektorom szkół może być przyznany dodatek motywacyjny.
2. Wysokość przyznanego nauczycielowi dodatku motywacyjnego może wynosić maksymalnie do

330 złotych miesięcznie z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Dyrektorowi szkoły może być przyznany dodatek motywacyjny w wysokości do 1050 złotych miesięcznie.
4. Prawo do dodatku motywacyjnego nabywa nauczyciel po przepracowaniu co najmniej pół roku w danej placówce.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.
6. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz czas jego wypłacania poszczególnym nauczycielom ustala się wg oceny poziomu realizacji poniższych zadań:
 - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym oraz osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów lub sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozeznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
 - 2) Szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy.
 - 3) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa m.in. w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły.
 - 4) Wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i

wychowania, a w szczególności:

- a) wdrażanie przedsięwzięć i programów w celu doskonalenia swojej pracy,
 - b) opracowywanie autorskich programów, publikacje,
 - c) tworzenie programów edukacji regionalnej i europejskiej.
- 5) Realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez Powiat priorytetów w realizacji lokalnej polityki oświatowej związanych z:
 - a) tworzeniem warunków do rozwijania zdolności i zainteresowań młodzieży,
 - b) działaniami na rzecz przeciwdziałania negatywnym zachowaniom młodzieży i wychowanków, reagowaniem na problemy patologii społecznych, tworzeniem skutecznego systemu monitoringu, profilaktyki i zwalczania patologii społecznych.
 7. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz czas jego wypłacania dyrektorom placówek ustala się wg oceny poziomu realizacji poniższych zadań:
 - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym oraz osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych,
 - b) dobra organizacja i przebieg sprawdzianów i egzaminów przeprowadzanych w szkole lub placówce,
 - c) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami i nauczycielami,
 - d) działania na rzecz uczniów wywodzących się z różnych środowisk rodzinnych, wymagających szczególnej opieki.
 - 2) Szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:
 - a) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym szkoły, odpowiedzialność za ich wykorzystanie,
 - b) rozwiązywanie spraw spornych i konfliktowych,
 - c) sprawność w organizacji i zarządzaniu,
 - d) rzetelnie prowadzenie polityki kadrowej,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
 - f) zapewnianie uczniom odpowiednich warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego.
 - 3) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa m.in. w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) stwarzanie warunków do rozwijania zainte-

- resowań i uzdolnień uczniów,
b) zaangażowanie i wspieranie nauczycieli w organizowanych w szkole imprezach i uroczystościach szkolnych.
- 4) Wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, służących m.in.:
- poprawie jakości pracy szkoły,
 - podniesieniu poziomu wiedzy i umiejętności uczniów,
 - skutecznej aktywizacji uczniów.
- 5) Realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez Powiat priorytetów w realizacji lokalnej polityki oświatowej związanych z:
- tworzeniem warunków zapewniających możliwość podnoszenia poziomu wykształcenia mieszkańców Powiatu oraz kształcenia uczniów w zawodach i kierunkach w zależności od zmieniających się potrzeb rynku pracy,
 - tworzeniem warunków organizacyjnych umożliwiających reakcję szkół na potrzeby

rynku pracy,

- tworzeniem warunków sprzyjających poszerzaniu współpracy z uczelniami wyższymi dla zapewnienia jak najlepszych możliwości do dalszego kształcenia młodzieży Powiatu Pszczyńskiego.
8. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie korzystania przez nauczyciela z urlopu zdrowotnego, wychowawczego, za dni nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.

§ 4

- Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:
 - stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
 - wychowawstwo klasy,
 - sprawowanie funkcji:
 - doradcy metodycznego,
 - opiekuna stażu.
- Tabela dodatków funkcyjnych:

Lp.	Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego (miesięcznie w złotych)
1.	Dyrektor szkoły, zespołu szkół liczących: – do 15 oddziałów, – od 16 do 30 oddziałów, – od 31 oddziałów.	400 – 1000 500 – 1500 700 – 2500
2.	Dyrektor Ogniska Pracy Pozaszkolnej	300 – 700
3.	Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej	300 – 800
4.	Kierownik internatu	200 – 500
5.	Kierownik świetlicy	100 – 300
6.	Kierownik warsztatu szkolnego, kierownik szkolenia praktycznego	300 – 700
7.	Dyrektor Centrum Wsparcia Dziecka i Rodziny „Przystań”	500 – 1500

3. Dodatki funkcyjne dla nauczycieli pełniących obowiązki i sprawujących funkcje ustala się dla:
- wychowawcy klasy: w kwocie nie większej niż 100 złotych miesięcznie,
 - doradcy metodycznego: od 20% do 30% wynagrodzenia zasadniczego,
 - opiekuna stażu: w kwocie nie większej niż 40 złotych miesięcznie za opiekę nad jednym nauczycielem.

4. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły bierze się również pod uwagę:
- liczbę uczniów i słuchaczy pobierających naukę w szkole,
 - zmianowość,
 - liczbę obiektów, w których funkcjonuje szkoła,
 - liczbę szkół w ramach zespołu,
 - liczbę pracowników w przeliczeniu na etaty,
 - warunki organizacyjne i złożoność zadań.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego zastępcy dyrektora lub zastępcy kierownika wynosi do 80% odpowiednio dodatku funkcyjnego dyrektora lub kierownika w danej szkole.
6. W przypadku zbiegu prawa do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych wymienionych w ust. 1 nauczycielowi przysługują dodatki stosownie do pełnionych funkcji.
7. Dodatek funkcyjny przyznaje się na czas pełnienia funkcji.
8. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresach, za

które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, a także w czasie urlopu dla poratowania zdrowia i w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.

§ 5

1. Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych, szkodliwych dla zdrowia warunkach, przysługują z tego tytułu dodatki za warunki pracy.
2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w wysokości:

Lp.	Rodzaj wykonywanych zajęć	Wysokość dodatku za trudne warunki pracy
1.	Praktyczna nauka zawodu w szkołach rolniczych – zajęcia praktyczne w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa.	do 5% wynagrodzenia zasadniczego
2.	Zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim.	do 20% wynagrodzenia zasadniczego
3.	Zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego.	do 20% wynagrodzenia zasadniczego
4.	Zajęcia grupowe i indywidualne wynikające z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych.	do 8% wynagrodzenia zasadniczego
5.	Zajęcia dydaktyczne w szkołach (oddziałach) przysposabiających do pracy zawodowej.	do 7% wynagrodzenia zasadniczego
6.	Zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych.	do 25% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tej klasie godzinę nauczania
7.	Zajęcia wychowawcze prowadzone bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w placówkach opiekuńczo-wychowawczych.	do 35% wynagrodzenia zasadniczego
8.	Praktyczna nauka zawodu – zajęcia w szkołach specjalnych.	do 7% wynagrodzenia zasadniczego

3. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych nauczycielowi przysługuje dodatek w wysokości ustalonej zgodnie z ust. 2 powiększony do 10%.
4. Dodatek za trudne lub uciążliwe warunki pracy przysługuje za faktycznie przepracowane w takich warunkach godziny.
5. Dodatek za trudne lub uciążliwe warunki pracy

wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze realizuje w takich warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych lub uciążliwych warunkach tylko część obowiązującego

wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin to odpowiedni dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę lub w akcie mianowania.

6. Nauczyciele wykonujący zadania doradcy metodycznego zatrudnieni w szkołach, w których przysługuje dodatek za pracę w warunkach trudnych lub uciążliwych realizujący obowiązujący ich wymiar godzin w takich warunkach otrzymują ten dodatek w wysokości proporcjonalnej do tygodniowego wymiaru godzin.

§ 6

1. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw.
2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacji nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia, za dzień ustawowo wolny od pracy, za dni usprawiedliwionej i nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.
3. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
 - 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
 - 4) z powodu odbywających się rekolekcji traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
4. W czasie godzin, o których mowa w ust. 3 nauczyciel pozostaje do dyspozycji dyrektora szkoły.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z przyczyn wymienionych w ust. 2, za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień nieobecności. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacji.

§ 7

Za zaplanowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne wychowawcze i opiekuńcze realizowane w dni robocze na tzw. „zielonych szkołach”, nauczycielowi przysługuje oprócz

godzin ustalonych w planie, dodatkowe wynagrodzenie obliczone jak za nie więcej niż 10 godzin nadwymiarowych za tydzień (5 dni pobytu).

1. Wysokość dodatku mieszkaniowego przysługującego nauczycielowi uzależniona jest od liczby członków rodziny nauczyciela i wynosi:
 - 1) dla 1 osoby – 42 zł
 - 2) dla 2 osób – 56 zł
 - 3) dla 3 osób – 70 zł
 - 4) dla 4 osób i więcej – 84 zł.
2. Do łącznej liczby osób, o której mowa w ust. 1 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
3. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
4. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela.
5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
6. Zmiana stanu rodzinnego wymaga złożenia przez nauczyciela nowego wniosku pod rygorem wstrzymania wypłacania dodatku.
7. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) korzystania z urlopu wychowawczego.
8. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się miesięcznie z góry.

§ 9

1. Specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze przeznaczają się na wypłatę nagród starosty i nagród dyrektora.
2. Wysokość nagrody starosty wynosi do 3000 złotych.
3. Wysokość nagrody dyrektora wynosi do 1500 złotych.
4. Nagrody przyznawane są raz w roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej za szczególne osiągnięcia nauczycieli i dyrektorów w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej.
5. Nagroda może być przyznana także w innym terminie niż wskazany w ust.4.

§ 10

Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2007 roku do dnia 31 grudnia 2007 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Eugeniusz Pająk

648

UCHWAŁA NR 4100/II/3/2007 II Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach

z dnia 31 stycznia 2007 r.

**w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu w kwocie 15.248.113 zł przyjętego
w budżecie na 2007 rok Gminy Żory.**

Na podstawie art. 172 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), art. 13 pkt 2, art. 19 i 20 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 z późn. zm.), II Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach

uchwała, co następuje:

§ 1

Wydaje się **pozytywną** opinię o możliwości sfinansowania deficytu w kwocie 15.248.113 zł przyjętego w budżecie na 2007 rok Gminy Żory.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie:

W budżecie gminy na 2007 rok uchwalonym uchwałą Rady Miasta Nr 21/III/06 z dnia 28 grudnia 2006 roku dochody wynoszą 194.530.143 zł a wydatki 209.778.257 zł. Deficyt budżetowy, ustalony jako różnica między dochodami a wydatkami wynosi więc 15.248.113 zł. Jako źródło pokrycia deficytu wskazano kredyt bankowy.

Biorąc pod uwagę sytuację finansową gminy, zdaniem Składu Orzekającego wskazane źródło pokrycia deficytu jest realne.

W związku z powyższym orzeczono jak na wstępie.

**PRZEWODNICZĄCY
II Składu Orzekającego**

mgr Józef Stęplowski

Od niniejszej uchwały przysługuje odwołanie do pełnego składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, **w terminie 14 dni** od daty jej doręczenia.

649

ZARZĄDZENIE NR ON-0151/80/07/PS Prezydenta Miasta Bielska-Białej

z dnia 7 lutego 2007 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania w 2007r. mieszkańca
w Domu Pomocy Społecznej „Hospicjum” przy Al. Armii Krajowej 181 w Bielsku-Białej.**

Na podstawie art. 6 pkt 15 i art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm., oraz art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j. t. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),

postanawiam:

§ 1

Ustalić średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej „Hospicjum” przy Al. Armii Krajowej 181, w Bielsku-Białej, w roku 2007, na kwotę 3 306,25 zł.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorom: Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Domu Pomocy Społecznej „Hospicjum” w Bielsku-Białej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.

PREZYDENT MIASTA

JACEK KRYWULT

650

ZARZĄDZENIE NR ON-0151/81/07/PS Prezydenta Miasta Bielska-Białej

z dnia 7 lutego 2007 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania w 2007 r.
mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej „Dom Nauczyciela” przy ul. Pocztowej 14a w Bielsku-Białej.**

Na podstawie art. 6 pkt 15 i art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.), oraz art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),

postanawiam:

§ 1

Ustalić średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej „Dom Nauczyciela” przy ul. Pocztowej 14a, w Bielsku-Białej, w roku 2007, na kwotę **1 973,00 zł.**

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorom: Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Domu Pomocy Społecznej „Dom Nauczyciela” w Bielsku-Białej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.

PREZYDENT MIASTA

JACEK KRYWULT

651

ZARZĄDZENIE NR ON-0151/82/07/PS Prezydenta Miasta Bielska-Białej

z dnia 7 lutego 2007 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania w 2007 r. mieszkańca
w Domu Pomocy Społecznej dla Osób Starszych przy ul. Żywieckiej 15 w Bielsku-Białej.**

Na podstawie art. 6 pkt 15 i art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.), oraz art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),

postanawiam:

§ 1

Ustalić średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej dla Osób Starszych przy ul. Żywieckiej 15, w Bielsku-Białej, w roku 2007, na kwotę **2 209,00 zł.**

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorom: Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Domu Pomocy Społecznej dla Osób Starszych w Bielsku-Białej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.

PREZYDENT MIASTA

JACEK KRYWULT

652

ZARZĄDZENIE NR ON-0151/83/07/PS Prezydenta Miasta Bielska-Białej

z dnia 7 lutego 2007 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania w 2007r. mieszkańca
w Domu Pomocy Społecznej dla Przewlekłe Chorych przy ul. Olimpijska 11 w Bielsku-Białej.**

Na podstawie art. 6 pkt 15 i art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.), oraz art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j. t. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),

postanawiam:

§ 1

Ustalić średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej dla Przewlekłe Chorych przy ul. Olimpijskiej 11, w Bielsku-Białej, w roku 2007, na kwotę **2 436,00 zł.**

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorom: Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Domu Pomocy Społecznej dla Przewlekłe Chorych w Bielsku-Białej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.

PREZYDENT MIASTA

JACEK KRYWULT

653

ZARZĄDZENIE NR ON-0151/86/07/PS Prezydenta Miasta Bielska-Białej

z dnia 8 lutego 2007 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania w 2007 r.
dziecka w Zespole Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych przy ul. Lompy 7, 9 w Bielsku-Białej**

Na podstawie art. 6 pkt 15 i art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) oraz art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),

postanawiam:

§ 1

Ustalić średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Zespole Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych przy ul. Lompy 7,9 w Bielsku-Białej, w 2007 r., w wysokości **3.174,24 zł** /słownie: trzy tysiące sto siedemdziesiąt cztery złote 24/100/.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorom: Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bielsku-Białej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.

PREZYDENT MIASTA

JACEK KRYWULT

654

ZARZĄDZENIE NR 0151/46/2007 Prezydenta Miasta Tychy

z dnia 8 lutego 2007 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej Św. Anna, z siedzibą w Tychach przy ul. Kopernika 6

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) oraz art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej Św. Anna, w 2007 r., w wysokości 2098,53 zł.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PREZYDENT MIASTA

mgr inż. Andrzej Dziuba

655

ZARZĄDZENIE NR 116/2007 Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich

z dnia 12 lutego 2007 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej – Rodzinnym Domu Dziecka nr 1 w Siemianowicach Śl.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. nr 64 poz. 593 z późn. zm.),

zarządzam, co następuje:

1. Ustala się średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Rodzinnym Domu Dziecka nr 1 w Siemianowicach Śl. w 2007 roku – na kwotę 1.881,17 zł /kwota słownie: **tysiąc osiemset osiemdziesiąt**

jeden złotych 17/100/.

2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Rodzinnego Domu Dziecka nr 1.
3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie czternastu dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.

PREZYDENT MIASTA

mgr Jacek Guzy

656

ZARZĄDZENIE NR 117/2007 Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich

z dnia 12 lutego 2007 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania w Domach Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śl. w 2007 roku

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. 2004 nr 64 poz. 593 z późn. zm.), w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U 1998 nr 91 poz. 578 z późn. zm.).

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w roku 2007 r. w:

1. Domu Pomocy Społecznej prowadzonym przez Zgromadzenie Sióstr Boromeuszek, mieszczącym się na ul. Św. Barbary 5 w Siemianowicach Śląskich, w kwocie 1984,99 zł (słownie: tysiąc dziewięćset osiemdziesiąt cztery złote i dziewięćdziesiąt dziewięć groszy).
2. Domu Pomocy Społecznej prowadzonym przez Zgromadzenie Sióstr św. Karola Boromeusza, mieszczącym się na ul. Maciejkowskiej 8 w Siemianowicach Śląskich, w kwocie 1929,78 zł. (słownie:

tysiąc dziewięćset dwadzieścia dziewięć złotych i siedemdziesiąt osiem groszy).

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorom Domów Pomocy Społecznej.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie, po upływie czternastu dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.

PREZYDENT MIASTA

mgr Jacek Guzy

657

ZARZĄDZENIE NR 72/07 Wojewody Śląskiego

z dnia 4 lutego 2007 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Statutu Śląskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Katowicach

Na podstawie art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.¹⁾)

zarządza się, co następuje:

§ 1

W Statucie Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 469/06 Wojewody Śląskiego z dnia 8 września 2006 r. w sprawie nadania Statutu Śląskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Katowicach (Dz. Urz. Woj. Śląskiego Nr 132, poz. 3787) wprowadza się, następujące zmiany:

- 1) w § 13 pkt 6 otrzymuje brzmienie:
„6) zdrowie, z zastrzeżeniem § 16 pkt 3”;
- 2) w § 16 w pkt 2 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3) zdrowie w sprawach organizacji i nadzoru nad systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne w zakresie przypisanym wojewódzkim centrom zarządzania kryzysowego.”;

- 3) w § 19 w pkt 11 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt 12 w brzmieniu:

„12) Śląski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego.”;

- 4) w § 20 w pkt 11 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt 12 w brzmieniu:

„12) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach.”;

- 5) po § 31 dodaje się § 31 a w brzmieniu:

„§ 31a. Do zakresu działania Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego należy w szczególności kontrola:

- 1) dokumentów związanych z wykonywaniem transportu drogowego lub przewozów na potrzeby własne oraz przestrzegania warunków w

1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. Nr 33, poz. 287 oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90, poz. 757 i Nr 175, poz. 1462.

- nich określonych,
- 2) dokumentów przewozowych związanych z wykonywaniem, na potrzeby własne, krajowego transportu drogowego, międzynarodowego transportu drogowego, niezarobkowego krajowego przewozu drogowego oraz niezarobkowego międzynarodowego przewozu drogowego,
 - 3) ruchu drogowego w zakresie krajowego transportu drogowego, międzynarodowego transportu drogowego, niezarobkowego krajowego przewozu drogowego oraz niezarobkowego międzynarodowego przewozu drogowego, na zasadach określonych w przepisach prawa o ruchu drogowym, w tym stanu technicznego pojazdu,
 - 4) przestrzegania przepisów dotyczących okresów prowadzenia pojazdu i obowiązkowych przerw oraz czasu odpoczynku kierowcy,
 - 5) przestrzegania szczegółowych zasad i warunków transportu zwierząt,
 - 6) przestrzegania zasad i warunków dotyczących przewozu drogowego towarów niebezpiecznych,
 - 7) wprowadzanych do obrotu ciśnieniowych urządzeń transportowych pod względem ich zgodności z wymaganiami technicznymi, dokumentacją techniczną i prawidłowością ich oznakowania w zakresie określonym przepisami o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych,
 - 8) rodzaju używanego paliwa przez pobieranie próbek paliwa ze zbiornika pojazdu mechanicznego.¹¹;
 - 6) załącznik Nr 1 do Statutu Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Tomasz Pietrzykowski

**Załącznik
do Zarządzenia Nr 72/07
Wojewody Śląskiego
z dnia 13 lutego 2007 r.**

**(Załącznik Nr 1
do Statutu Śląskiego
Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach)**

**Wykaz przedsiębiorstw państwowych
dla których Wojewoda Śląski pełni funkcję
organu założycielskiego**

1. Beskidzkie Zakłady Garbarskie „BESTAN” w Żywcu
2. Bielskie Przedsiębiorstwo Budowlano-Transportowe w Bielsku-Białej w likwidacji
3. Bielskie Zakłady Futrzarskie „BESKIDIANA” w Bielsku-Białej w likwidacji
4. Bielskie Zakłady Lin i Pasów „BEZALIN” w Bielsku-Białej
5. Bielskie Zakłady Obuwia „BEFADO” Przedsiębiorstwo Państwowe w Bielsku-Białej
6. „BUDROL-PROJEKT” Biuro Consultingu i Projektowania Budownictwa Ogólnego, Wiejskiego oraz Ochrony Środowiska w Katowicach
7. Biuro Projektów Budownictwa Przemysłowego i Kopalnictwa Rud „BIPRORUD” w Częstochowie
8. Biuro Studiów i Projektów Przemysłu Węglowego „PROGOR” w Katowicach w likwidacji
9. Bytomskie Przedsiębiorstwo Montażu Instalacji Przemysłu Węglowego „Węgłosan” w Bytomiu w likwidacji
10. Bytomskie Przedsiębiorstwo Robót Elewacyjnych i Wykończeniowych w Bytomiu w likwidacji
11. Chorzowskie Przedsiębiorstwo Produkcji Materiałów Budowlanych w Chorzowie
12. Cieszyńska Drukarnia Wydawnicza Przedsiębiorstwo Państwowe w Cieszynie
13. Czechowickie Zakłady Przemysłu Zapalczanego w Czechowicach-Dziedzicach
14. Dąbrowska Fabryka Obrabiarek „PONAR-DEFUM” im. St. Krzynówka w Dąbrowie Górniczej
15. Dom Mody „ELEGANCJA” w Katowicach w likwidacji
16. Fabryka Drutu i Wyrobów z Drutu w Gliwicach
17. Fabryka Nakryć Stołowych „POLWID” w Cieszynie w likwidacji
18. Fabryka Opakowań Blaszanych w Zawierciu w likwidacji
19. Fabryka Podzespołów Elektrotechnicznych „EMA-ELEKTROCARBON” w Tarnowskich Górach
20. Gliwicka Fabryka Urządzeń Wentylacyjnych „GLIWENT” w Gliwicach
21. Gliwickie Zakłady Chemiczne „CARBOCHEM” w Gliwicach
22. Główne Biuro Studiów i Projektów Przeróbki Węgla „SEPARATOR” w Katowicach
23. Huta Szkła „ORZESZE” w Orzeszu
24. Hutnicze Przedsiębiorstwo Budowlano-Montażowe „BUDOHUT” w Czeladzi
25. Hutnicze Przedsiębiorstwo Remontowe w Dąbrowie Górniczej w likwidacji
26. Kaletniańskie Zakłady Celulozowo-Papiernicze w Kaletach w likwidacji
27. Katowickie Przedsiębiorstwo Ceramiki Budowlanej w Gliwicach
28. Katowickie Zakłady Metalowe „DOMGOS” w Rudzie Śląskiej
29. Kolejowe Zakłady Maszyn „KOLZAM” w Raciborzu

30. Kopalnie Odkrywkowe Surowców Drogowych w Siewierzu
31. Miejskie Przedsiębiorstwo Taksówko we w Katowicach
32. Mikołowskie Zakłady Papiernicze w Mikołowie w prywatyzacji
33. Ośrodek Badań i Kontroli Środowiska Przedsiębiorstwo Państwowe w Katowicach
34. Państwowe Przedsiębiorstwo Remontów i Eksploatacji Domów „Łabędy” w Gliwicach w likwidacji
35. Przedsiębiorstwo Budowlane w Bytomiu
36. Przedsiębiorstwo Budowlano-Inżynieryjne „BUMEX” w Mysłowicach w likwidacji
37. Przedsiębiorstwo Budowlano-Montażowe „SOWI – Łabędy” w Gliwicach w likwidacji
38. Przedsiębiorstwo Budownictwa Inżynieryjnego w Gliwicach
39. Przedsiębiorstwo Budownictwa Ogólnego w Tychach
40. Przedsiębiorstwo Budownictwa Ogólnego i Usług Eksportowych w Gliwicach
41. Przedsiębiorstwo Budownictwa Przemysłowego „BUDOSTAL-4” w Dąbrowie Górniczej w likwidacji
42. Przedsiębiorstwo Doświadczalno-Produkcyjne Szybownictwa „PZL-Bielsko” w Bielsku-Białej
43. Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Jastrzębiu Zdroju
44. Przedsiębiorstwo Gospodarki Materiałowej Przemysłu Węglowego w Łędzinach w likwidacji
45. Przedsiębiorstwo Handlowo-Techniczne Sprzętu Pożarniczego i Ochronnego „SUPON” w Katowicach-Szopienicach
46. Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowo-Produkcyjne „Maghurt” w Rudzie Śląskiej w likwidacji
47. Przedsiębiorstwo Handlu Opalem i Materiałami Budowlanymi w Bielsku-Białej w likwidacji
48. Przedsiębiorstwo Handlu Sprzętem Rolniczym „AGROMA” w Świerklańcu
49. Przedsiębiorstwo Materiałów Izolacji Budowlanej „IZOLACJA” w Ogrodzieńcu w likwidacji
50. Przedsiębiorstwo Obrotu Wyrobami Metalowymi i Usług Technicznych „METALZBYT” w Będzinie-Łagiszy
51. Przedsiębiorstwo Państwowej Komunikacji Samochodowej w Rybniku
52. Przedsiębiorstwo Państwowej Komunikacji Samochodowej w Żywcu
53. Przedsiębiorstwo Produkcji i Montażu Urządzeń Elektrycznych Budownictwa „ELEKTROMONTAŻ” NR 2 w Katowicach
54. Przedsiębiorstwo Produkcji i Montażu Urządzeń Reklamowych „Wuteh” w Katowicach w likwidacji
55. Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe Przemysłu Węglowego „Radocha” w Sosnowcu w likwidacji
56. Przedsiębiorstwo Projektowania i Wypożyczenia Odlewni „PRODLEW” w Bytomiu
57. Przedsiębiorstwo Przemysłu Betonów „PREFABET-Tarnowskie Góry” w Tarnowskich Górach w likwidacji
58. Przedsiębiorstwo Przemysłu Skórzanego „LOGAR” w Łodygowicach
59. Przedsiębiorstwo Remontowo-Budowlane Przemysłu Węglowego w Katowicach
60. Przedsiębiorstwo Remontowo-Montażowe „Sposmasz” w Cieszynie w likwidacji
61. Przedsiębiorstwo Remontu Urządzeń Eksploatacyjnych w Sosnowcu
62. Przedsiębiorstwo Robót Drogowo-Mostowych w Kłobucku
63. Przedsiębiorstwo Robót Drogowo-Mostowych w Pszczynie w prywatyzacji
64. Przedsiębiorstwo Robót Elektro montażowych Przemysłu Węglowego „ELROW” w Rybniku
65. Przedsiębiorstwo Robót Górniczych „ROW” w Rybniku
66. Przedsiębiorstwo Transportowe Handlu Wewnętrznego w Katowicach z siedzibą w Sosnowcu
67. Przedsiębiorstwo Transportowe Przemysłu Maszyn Hutniczych „TRANSMASZ” w Piekarach Śląskich
68. Przedsiębiorstwo Transportowo-Produkcyjno-Handlowe Przemysłu Węglowego „TRANS-STER” w Katowicach
69. Przedsiębiorstwo Transportowo-Spedycyjne w Jastrzębiu Zdroju
70. Przedsiębiorstwo Transportu Kolejowego i Gospodarki Kamieniem Przemysłu Węglowego w Rybniku w likwidacji
71. Przedsiębiorstwo Transportu Samochodowego Hutnictwa Żelaza i Stali „TRANSHUT” w Katowicach
72. Przedsiębiorstwo Usług Technicznych Komunikacji Miejskiej „JAMNA-BUS” w Mikołowie
73. Przedsiębiorstwo Usługowo-Spedycyjne „AGRO-SPED” w Zebrzydowicach
74. Przedsiębiorstwo Wdrożeniowo-Produkcyjne „PRODRYN” w Wodzisławiu Śląskim
75. Przedsiębiorstwo Wyrobów Obuwniczych „PRODRYN” w Katowicach w likwidacji
76. Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Szkół „CEZAS” w Bytomiu w likwidacji
77. Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia w Artykuły do Diagnostyki Laboratoryjnej „Cefarm-Dialab” w Katowicach w likwidacji
78. Rejonowe Przedsiębiorstwo Robót Drogowych w Rybniku
79. Skoczowska Fabryka Kapeluszy „POLKAP” w Skoczowie w likwidacji
80. Sosnowiecka Przędzalnia Czesankowa „POLITEX” w Sosnowcu w likwidacji
81. Śląska Fabryka Lamp Żarowych „HELIOS” w Katowicach

82. Śląskie Zakłady Mechaniczno-Optyczne „OPTA” w Katowicach
83. Świętochłowskie Przedsiębiorstwo Robót Inżynierskich Przemysłu Węglowego „PRINŻBUD” w Świętochłowicach w likwidacji
84. Wodzisławskie Przedsiębiorstwo Budownictwa Przemysłowego w Wodzisławiu Śląskim
85. Wodzisławskie Przedsiębiorstwo Robót Inżynierskich Przemysłu Węglowego w Wodzisławiu Śląskim
86. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Inżynieryjno-Budowlane w Bielsku-Białej w likwidacji
87. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Obsługi Inwestycji i Budownictwa w Katowicach w likwidacji
88. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Robót Inżynierskich w Bielsku-Białej
89. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Usług Turystycznych w Katowicach
90. Wytwórnia Form Szklarskich „VITROFORM” w Jaworznie
91. Zakład Produkcyjno-Remontowy w Porębie
92. Zakład Remontowy Maszyn Elektrycznych w Gli-

- wicach
93. Zakłady Artykułów Technicznych i Galanteryjnych „POLGAL” w Częstochowie
94. Zakłady Artykułów Technicznych i Galanterii Metalowej „LUGAMET” w Lublińcu w likwidacji
95. Zakłady Automatyki Chemicznej „METALCHEM” w Gliwicach
96. Zakłady Badań i Atestacji „ZETOM” im. Prof. F. Stauba w Katowicach
97. Zakłady Chemiczne „TARNOWSKIE GÓRY” w Tarnowskich Górach w likwidacji
98. Zakłady Dolomitowe „Szczakowa” w Jaworznie w likwidacji
99. Zakłady Elektrochemiczne „EMA-BRZEZIE” w Raciborzu
100. Zakłady Naprawcze Przemysłu Węglowego „REMAG” w Katowicach
101. Zakłady Porcelany „BOGUCICE” w Katowicach

WOJEWODA ŚLĄSKI

Tomasz Pietrzykowski

658

ZARZĄDZENIE NR 81/07 Wojewody Śląskiego

z dnia 16 lutego 2007 r.

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Rudnik w okręgu wyborczym nr 3

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592) w związku z uchwałą Nr V/31/07 Rady Gminy Rudnik z dnia 7 lutego 2007 roku w sprawie wygaśnięcia mandatu

Radnego Gminy Rudnik
zarządza się, co następuje:

§ 1

W związku z wygaśnięciem mandatu radnego przeprowadzone zostaną wybory uzupełniające do Rady Gminy Rudnik w jednomandatowym okręgu wyborczym nr 3.

§ 2

W okręgu, o którym mowa w § 1, wybierany będzie 1 radny.

§ 3

Wybory przeprowadzone zostaną w dniu 29 kwietnia 2007 r.

§ 4

Czynności wyborcze realizowane będą zgodnie z Kalendarzem wyborczym, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Tomasz Pietrzykowski

**Załącznik
do Zarządzenia Nr 81/07
Wojewody Śląskiego
z dnia 16 lutego 2007 r.**

KALENDARZ WYBORCZY

**do wyborów uzupełniających
do Rady Gminy Rudnik w okręgu wyborczym nr 3.**

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
1	2
do 23 lutego 2007 r.	– podanie do publicznej wiadomości i ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego zarządzenia Wojewody Śląskiego w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Rudnik w okręgu wyborczym nr 3
do 10 marca 2007 r.	– podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia Wójta Gminy Rudnik informacji o okręgu wyborczym nr 3, jego granicach, numerze i liczbie radnych wybieranych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Rudniku dla wyborów uzupełniających do Rady Gminy – zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Katowicach o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydata na radnego do Rady Gminy w okręgu wyborczym nr 3
do 12 marca 2007 r.	– zgłaszanie Komisarzowi Wyborczemu w Katowicach kandydatów do składu Gminnej Komisji Wyborczej w Rudniku
do 15 marca 2007 r.	– powołanie przez Komisarza Wyborczego w Katowicach Gminnej Komisji Wyborczej w Rudniku
do 30 marca 2007 r.	– zgłaszanie Wójtowi Gminy Rudnik kandydatów do składu Obwodowej Komisji Wyborczej
do 30 marca 2007 r. do godz. 24 ⁰⁰	– zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Rudniku list kandydatów na radnego wybieranego w okręgu wyborczym
do 8 kwietnia 2007 r.	– powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą Obwodowych Komisji Wyborczych – podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia Wójta Gminy Rudnik informacji o numerach i granicach obwodu głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie Obwodowej Komisji Wyborczej – przyznanie przez Gminną Komisję Wyborczą numerów zarejestrowanym listom kandydatów na radnego
do 14 kwietnia 2007 r.	– rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Rudniku o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego, zawierającego numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 15 kwietnia 2007 r.	– sporządzenie spisu wyborców w Urzędzie Gminy Rudnik
27 kwietnia 2007 r. godz. 24 ⁰⁰	– zakończenie kampanii wyborczej
28 kwietnia 2007 r.	– przekazanie Przewodniczącym Obwodowych Komisji Wyborczych spisu wyborców
29 kwietnia 2007 r. godz. 6 ⁰⁰ – 20 ⁰⁰	– głosowanie

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 23 lutego 2007 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 110 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 49,00 zł (w tym 7% VAT)